

Anexo AI. TDG-2019-2-017 Lecciones aprendidas

Causa	Impacto (problemas - oportunidades)	Fase en que se presenta	Involucrados internos o externos	Recomendación	Mejora incluida	Tipo de lección
<p>Durante la fase de planeación, nuestro proveedor desarrollador y nuestra gerente de proyecto estaban a puertas de su matrimonio. En medio de una reunión del equipo de gerencia se expresó un inconveniente:</p> <p>Las tensiones propias del augurio de un matrimonio fueron tales al punto de plantearse la situación de aplazar el matrimonio. Esto, devino en tensiones también para el trabajo de grado puesto que el conocimiento y tipo de contrato (voluntariado) que él representa para el proyecto, se vio en la línea roja.</p> <p>Paralelamente en la reunión se manifestó la inconformidad con uno de nuestros integrantes del equipo de gerencia, quien había estado disperso y poco comunicativo lo que había significado en molestias entre el equipo.</p> <p>Al momento de socializar nuestra situación, los ánimos se fueron calentando, al punto de tomar un tono de voz alto en medio de recovecos que no daban una solución.</p>	<p>Problema: Se manifestaba la posibilidad de renuncia del proveedor quien tenía un valor importante; el desarrollo de la aplicación y sitio web no representaban recursos económicos ya que es un voluntariado.</p> <p>Problema: La comunicación entre los integrantes estaba tan tensionante que se materializaba un problema de inconformidad sin aires de solución.</p> <p>Oportunidad: establecer las reglas del equipo, qué se negocia y qué no, en cuanto a la comunicación asertiva y oportuna para beneficio del proyecto.</p>	Planeación	<p>Daniel Afanador (Ingeniero de sistemas)</p> <p>Equipo de gerencia: Camilo Falla: Líder fase de diseño. Nathaly Cardona: Líder fase documentación. Lina Ramírez: Gerente del proyecto. Lina Herrera: Líder fase de levantamiento. Andrés Sabogal: Líder fase de pruebas.</p>	<p>Se recomienda:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evitar la materialización de los problemas de comunicación estableciendo reglas y compromisos desde el inicio del proyecto.</li> <li>2. Tener capacidad de escucha e intentar no imponerse frente a las ideas de los demás, antes de deliberar sus actos o ser jueces.</li> <li>3. Se recomienda establecer bien el canal de comunicación y hacer énfasis en el tipo de relación que se pueda tener con un proveedor, por más íntima y familiar que pueda ser la relación directa y, especialmente, si no hay un pago por contraprestación.</li> </ol>	<p>Se programó una reunión formal entre todos los miembros del proyecto para discutir los conflictos del mismo. Ya habiendo bajado los humos tras unos días del evento de confrontación, acordamos hablarlo presencialmente, decimos las molestias, afanes personales que podían estar afectando la comunicación del proyecto, ofrecer una disculpa por la posible agresión al otro y se definieron los compromisos, se recalcó en la comunicación oportuna y hubo un compromiso de no omitir información o dejar pasar el tiempo en silencio o intermitencias de cada uno como responsable del proyecto.</p> <p>Se solicitó compromiso hacia el proveedor y se redefinió el canal de comunicación. En vez de estar haciendo consultas intermitentes a él, se haría una cada corte de tiempo con las inquietudes relacionadas. Igualmente se manifestó el apoyo de los integrantes frente a la solución del conflicto personal del matrimonio entre proveedor y gerente.</p>	Equipo
<p>Por temas externos del proyecto durante la fase de desarrollo se presentó la situación del COVID-19, en la que declararon cuarentena. Entonces las reuniones presenciales empezaban a tener un choque en cuanto al cumplimiento debido a la limitación.</p>	<p>Problema: posible afectación en la planeación del proyecto</p>	Desarrollo	<p>Daniel Afanador (Ingeniero de sistemas)</p> <p>Equipo de gerencia: Camilo Falla: Líder fase de diseño. Nathaly Cardona: Líder fase documentación. Lina Ramírez: Gerente del proyecto. Lina Herrera: Líder fase de levantamiento. Andrés Sabogal: Líder fase de pruebas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se recomienda incluir herramientas tecnológicas, las cuales son gratuitas en el mercado para transmitir información.</li> <li>2. Se requieren medios más estables en cuanto a garantizar la información que se quiere transmitir.</li> </ol>	<p>Se solicitó un cambio interno en el área de las comunicaciones, con el fin de no afectar los indicadores de cumplimiento de esta área. En el que se cambiaron las reuniones presenciales faltantes en su momento por reuniones virtuales.</p>	Equipo
<p>La falta de conocimiento en el área de desarrollo de software influyo en reprocesos materializados en el momento de construir indicadores de software y en la fase de diseño pese a que se recibió una inducción al inicio del proyecto y que fueron reforzados a través de las reuniones con el desarrollador.</p>	<p>Problema: Reprocesos generados en la construcción de métricas de calidad y diseño de los aplicativos</p>	Planación y Diseño	<p>Consultor: CATALINA BEJARANO CASTRO Desarrollador: DANIEL AFANADOR Equipo de gerencia: Camilo Falla: Líder fase de diseño. Nathaly Cardona: Líder fase documentación. Lina Ramírez: Gerente del proyecto. Lina Herrera: Líder fase de levantamiento. Andrés Sabogal: Líder fase de pruebas.</p>	<p>Es muy importante seguir los lineamientos del PMBOK, en especial las herramientas para poder obtener información de calidad en los proyectos, gracias a esto se contempló el tener un consultor en desarrollo web y se programaron reuniones de seguimiento, las cuales permitieron corregir errores que pudieron impactar considerablemente el proyecto, aun así teniendo estas ayudas fue un arduo trabajo al tratar de comprender un mundo lleno de tecnicismos</p>	<p>Solicitud de constante retroalimentación en las reuniones pactas con los desarrolladores.</p>	Equipo