

DISEÑO DE LA TIENDA ONLINE PARA LA MARCA “WALKS WITH STYLE D&A”

TDG-007- 2- 2018

DANELLI ROXANA ARDILA MILLAN

LAURA NATALY SILVA RUBIANO

ERLYS ANDRES VALDERRAMA

UNIVERSIDAD EL BOSQUE

FACULTAD DE INGENIERÍA

ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS

BOGOTA D.C, JULIO 2019

Contenido

DISEÑO DE LA TIENDA ONLINE PARA LA MARCA “WALKS WITH STYLE D&A”

1.	DEDICATORIA	4
2.	AGRADECIMIENTOS	5
3.	F-TDG FORMATO PROPUESTA TRABAJO DE GRADO APROBADO EN COMITÉ ..	6
4.	F-TDG-002-FORMATO CARTA ACEPTACION EMPRESA	19
5.	F-TDG-003-CARTA DE COMITÉ APROBACION INICIATIVA DEL TRABAJO	20
6.	F-TDG-004-FORMATO ACEPTACION DIRECTOR TRABAJO DE GRADO.....	21
7.	F-TDG-005-FORMATO APROBACION PARA PRESENTACION PRIMERA PLENARIA.....	22
8.	F-TDG-006-APROBACION PARA PRESENTACION EN PLENARIA FINAL	23
9.	F-TDG-007 FORMATO APROBACION DE LA EMPRESA PARA SUSTENTACION EN PLENARIA	24
10.	F-TDG-008 FORMATO AUTORIZACION USO DE INFORMACION DERECHOS DE AUTOR.....	25
11.	TDG-010- ACTA DE APROBACION DE TRABAJO DE GRADO.....	26
12.	RESUMEN EJECUTIVO.....	27
13.	CAPITULO I	28
13.1	DESCRIPCION DEL PROYECTO.....	28
13.2	OBJETIVOS PRINCIPALES DEL PROYECTO	28
13.3	JUSTIFICACION.....	28
14.	CAPITULO II: PROCESOS DE INICIACION	30
14.1	ACTA DE CONSTITUCION	30
14.2	IDENTIFICACION DE GRUPOS DE INTERESADOS	34
15.	CAPITULO III: PROCESOS DE PLANEACION	35
15.1	PLAN DE GESTION DE LA CONFIGURACION	35
15.2	PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DEL ALCANCE	1
15.3	PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DEL TIEMPO	2
15.4	PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DE COSTOS	26
15.5	PROCESOS DE LA PLANEACION DE LA GESTION DE CALIDAD DEL PROYECTO.....	44
15.6	PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS...	52

15.7	PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DE COMUNICACIONES	52
	55
Anexo 1	60
15.8	PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DE RIESGOS	61
Anexo 1. Identificación de Riesgos.....		68
Anexo 2. Análisis Cualitativo		72
Anexo 3. Análisis cuantitativo y plan de respuesta.....		75
15.9	PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DE INTERESADOS	78
15.10	ACTA DE CIERRE DE PLANEACION	83
16.	CAPITULO IV: PROCESOS DE EJECUCION, SEGUIMIENTO CONTROL Y CIERRE	83
16.1	INFORME DE GESTION DE CAMBIOS EN EL PROYECTO	83
16.2	INFORMES.....	99
16.3	VIDEOS DE TRAZABILIDAD	133
16.4	ACTA DE CIERRE DEL PROYECTO.....	140
	F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO-	140
16.5	EVIDENCIAS DEL PRODUCTO	143
	F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO-	151
	F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO-	153
	F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO-	155
	F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO-	157
	F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO-	158
	F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO-	160
	F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO -	162
	F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO-	164
	F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO-	165

1. DEDICATORIA

A continuación iniciaremos hablando acerca de la importancia de la etapa de la institución universitaria en nuestra vida, todas las experiencias y tratos que durante esta misma vivimos, cada detalle que hoy recordamos, el cuál simplemente nos permite agradecer, mediante estos agradecimientos del proyecto realizado, contemplaremos el hecho de poder decir gracias a nuestra universidad y a todas las personas que permitieron que esta y su exitoso camino a su culminación, se llevaran a fin con excelencia.

Los grandes resultados requieren grandes ambiciones (Heráclito)

2. AGRADECIMIENTOS

A Dios gracias por cada detalle y momento durante la realización de nuestro proyecto, gracias a nuestros familiares por ser la base moral, por cada día permitieron despertar no solo con vida, sino que también las fuerzas y empeño; para que, con cada avance durante nuestra vida, cada experiencia y momento, fuera solo un momento de aprendizaje

3. F-TDG FORMATO PROPUESTA TRABAJO DE GRADO APROBADO EN COMITÉ

TITULO DEL PROYECTO

Diseño de tienda Online para la marca “Walks With Style D&A”

En este proyecto de grado se busca el reconocimiento y posicionamiento de la marca “Walks With Style D&A” en el mercado de calzado para dama a nivel nacional, buscando expandirse y generar fidelidad de marca con nuevos clientes; con el fin de obtener el éxito en estrategias de marketing digital y medios virtuales.

Por lo anterior se busca diseñar una tienda Online, la cual se desarrollará a través de herramienta FrontPage con HTML5, que será el lenguaje de programación para el diseño de la tienda Online, logrando así el incremento en ventas, aumento en el flujo de usuarios y mayor producción de calzado.

JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Walks With Style D&A es una marca de calzado nacional que busca el reconocimiento y posicionamiento de la marca, y a su vez apoyar este mercado.

Con el transcurso de los años y en función de medios digitales (Redes sociales); se evaluaron los requerimientos del cliente, las expectativas y la intención de compra, buscando proveer a clientes la información acerca de sus productos de forma más detallada y servicios de la empresa, con el ánimo de plantear las estrategias de mercadeo que durante este proyecto se presentan y que van orientadas a lograr una venta de volumen de mercado; Se busca el diseño de una tienda Online de la marca en el mercado de calzado nacional durante el primer semestre del año 2019.

Por lo anterior el proyecto apoya la industria colombiana, mediante negociaciones con proveedores, materia prima y mano de obra nacional así, la implementación resuelve que la marca sea reconocida, logrando un mayor volumen de ventas y generar confiabilidad a los clientes. Adicionalmente servirá para satisfacer necesidades de primera mano.

EL PROBLEMA

¿Se podrá mediante la creación de tienda Online "Walks With Style D&A" lograr el reconocimiento y posicionamiento de la marca?

Al analizar el mercado en donde compete el producto de calzado para dama, en función de medios digitales (redes sociales), hemos llegado a la conclusión, de que nos enfrentamos a una demanda insatisfecha, pero no saturada, pues al introducir un aspecto diferenciador, podemos encontrar nuestro nicho de mercado. Este aspecto diferenciador es la fabricación nacional del producto, cumpliendo con las exigencias de nuestros clientes y así mismo el hecho de estar sujetos a la facilidad y accesibilidad para su compra.

MARCO TEÓRICO

Colombia durante los últimos años ha atravesado momentos críticos en materia de economía, pero también es cierto que ha presentado crecimientos significativos en diferentes sectores de la industria, la caracterización de ellos se ha dado gracias al impulso y la entrega de esfuerzos en innovación y desarrollo, en diferenciación de productos, en mejoramiento continuo de la prestación de servicios y en una búsqueda de ideas que procuren hacer del país y de cada una de sus ciudades un escenario de competitividad sostenida.

La clave para ingresar a este sector y mejorar la situación es la innovación especialmente en los diseños y en los insumos empleados que generan comodidad y estatus al cliente. Con una continua creatividad, fundamental en la generación de valor agregado al mercado del calzado, y logrando un manejo en la especialización y la integración vertical entre la industria de insumos y manufacturas y de calzado final, se puede salir adelante y recuperar la confianza del sector, beneficiando así al consumidor final como los productores, así se puede ver claras oportunidades de crecimiento, tomando en cuenta un contexto real de lo que quiere el consumidor de allí la fácil accesibilidad a la compra del producto.

En el presente proyecto, se encontrará una nueva faceta sobre la comercialización de calzado en un modelo de negocio, aplicado por medio de la venta directa por catálogo, tecnologías de la información y comunicaciones, TIC's. El uso de internet y tecnologías actuales dice redacción tecnológica (El tiempo, 2013). Como empresa, aparece una gran ventaja cuando se tratan de implementar las ventas directas por catálogo. La venta directa es un canal de distribución al por menor, que se expande rápidamente y que se basa principalmente en ser un negocio que requiere el contacto personal de los vendedores(as) independientes con el consumidor, (Acodevi, 2014).

Se plantea con este trinomio, calzado, TIC's y venta directa, un nuevo modelo de negocio que requiere por jurisprudencia, (ley 1700 de 2013) un local comercial de calzado para su venta tradicional, pero con el nuevo alcance de llegar al consumidor a través de las tecnologías de información (códigos QR) el uso de internet y la venta directa por catálogo. Aumentándole entonces la competitividad de la comercialización de calzado por este modelo de negocio. El canal de distribución tradicional en la actualidad todavía no tiene en cuenta que el producto se vende mejor si se le facilita al consumidor, el mejor

acceso posible al producto. El canal de distribución tradicional se enfoca directamente a mayoristas o minoristas cuyo modelo de negocio se basa principalmente en el punto de venta.

Como se mencionó anteriormente, la tecnología es un factor, que incrementa las ventas de quien las implementa en por lo menos 10 puntos porcentuales, sin embargo, solo el 14% de las empresas implementan las ventas por Internet o usos derivados para este propósito en Bogotá. Lo anterior, permite entonces observar, cómo los novedosos elementos tecnológicos, poco explorados para la venta tradicional, permiten un gran campo de innovación, aplicado en la comercialización de calzado por venta directa con catálogo y TIC's.

Es importante que las pequeñas y medianas empresas cuenten con la información necesaria para tomar una decisión con respecto a si realmente es importante o no la posesión del sitio web, las ventajas y los costos que trae consigo la implementación y actualización continua de esta, y cuáles son las variables que afectan la buena utilización de ésta. Las encuestas realizadas han demostrado que la correcta utilización del sitio web trae consigo aumentos importantes en el volumen de ventas de la empresa y actitudes de fidelización del cliente y captación de estos, por lo tanto, permite que la empresa tenga una mayor competitividad.

Por lo anterior actualizarla a medida que se van desarrollando nuevos aspectos de ellos. Esto es mucho más sencillo y económico que hacer llamadas telefónicas, imprimir nuevos catálogos o hacer publicaciones de prensa cada vez que lo requiera. Evaluar a sus clientes actuales y desarrollar nuevas oportunidades de negocio. Mediante encuestas publicadas dentro de su página Web, se puede obtener una respuesta de sus clientes actuales, y así conocer y abordar mejor sus inquietudes y sugerencias respecto al servicio que están recibiendo de su empresa.

Igualmente, puede mostrar nuevos productos e ideas y conseguir la opinión de los visitantes de su página, que son a la vez sus clientes potenciales. De esta manera, puede crear una base de datos de clientes (actuales y potenciales) para luego enviarle nuevas informaciones a través de correos electrónicos con costos irrisorios. Otorgar información detallada y específica acerca de sus productos (manuales de instrucción) y de los procesos de comercialización (adquisición y compra) de los mismos. Si su público desea saber más sobre la empresa, la página Web es el mejor vehículo para hacerle llegar esa información.

ESTADO DEL ARTE

Nombre del artículo	Resumen Ejecutivo	Conclusión
“ZAPATOS CORDWAINER HANDMADE SHOES”	<p>El presente Plan de Negocio pretende reinventar un emprendimiento de un Ingeniero Civil llamado Álvaro Veliz. Dicho negocio nace a partir de las ganas de aprender un oficio de este profesional y que poco a poco comenzó a tomar nuevos ribetes, perfeccionando la técnica, la calidad y la destreza en la fabricación de zapatos de vestir para hombres. Es así como surge la marca Eligens. Pese a que los zapatos Eligens fueron de calidad y de gusto de sus clientes, la complejidad del negocio y la falta de una estrategia operacional, comercial y financiera, hizo que este emprendimiento fracasara y que el joven emprendedor volviera a trabajar en su antigua profesión dejando de lado este proyecto. Es en este contexto, donde Rodrigo Bastías como parte del equipo gestor en conjunto con las ideas y experiencia de Álvaro Veliz, toma esta iniciativa y elabora el presente Plan de Negocio, con el propósito de definir nuevas estrategias y marcos operacionales que permitan si se dan las condiciones esperadas, resultados exitosos en un mercado extremadamente competitivo. El objetivo principal de la creación de esta nueva empresa es redefinir el negocio, con una nueva marca llamada “Cordwainer”, inspirada en los elementos característicos de los zapatos fabricados por los antiguos zapateros ingleses. Para ello, se considera al cliente como</p>	<p>Si bien la industria del calzado es altamente competitiva y posee pocos y poderosos actores, ha abierto espacios para nichos muy atractivos y un crecimiento sostenido, debido principalmente a los cambios en los gustos y preferencias de cierto grupo de consumidores que están llanos a preferir productos nuevos, con estilo y que los hagan destacar del resto. También está el consumidor que prefiere los productos nacionales, la calidad, lo clásico y el servicio que lo haga tener una experiencia de compra superior, es en estos aspectos en donde la marca Cordwainer se hace fuerte y pone foco en cada proceso de la cadena de valor y en el cumplimiento de su estrategia central, la cual es ofrecer a un segmento de clientes zapatos hechos a mano con materiales de alta calidad y comodidad, hechos por artesanos altamente calificados y con personal de ventas cercano, que asesora y puede entregar un producto personalizado al cliente.</p>

foco principal, estudiando sus gustos, sus preferencias, dónde y por qué compra, qué se puede hacer para llegar a él y cuáles son los factores críticos de éxito que permitirán obtener los beneficios esperados. Dentro de este marco, se realiza también un estudio a fondo de la competencia, los proveedores y el macroentorno en general para establecer las condiciones en las cuales se va a competir y finalmente la ventaja competitiva. Como resultado del estudio, se define el barrio El Golf en la comuna de Las Condes como el lugar adecuado para desarrollar el negocio. El Cliente objetivo es el hombre profesional, con capacidad de adquirir zapatos cuyo precio está sobre el promedio de mercado (en su mayoría de origen asiático), no obstante hay que tener en cuenta que este cliente exige siempre alta calidad, estilo y comodidad y para satisfacerlo es clave enfocarse en la competencia central de la marca, la cual es: la capacidad de ofrecer zapatos hechos a mano con materiales de alta calidad y comodidad, elaborados por artesanos altamente calificados y con personal de ventas cercano, que asesora y puede entregar un producto personalizado. Finalmente, es fundamental poner foco en la penetración y difusión de la marca, a través de la encontrabilidad, masividad y relacionalidad con los clientes. La evaluación de este proyecto se define a 5 años obteniendo un resultado de MM\$ 45,5 de VAN dada una inversión inicial de MM\$ 57, lo que hace recomendable este proyecto para el inversionista. Cabe destacar que este

Para lograr lo anterior, la eficacia de la estrategia de entrada y crecimiento son fundamentales, poniendo foco en la penetración de la marca y todo lo que ello implica a través de un agresivo y focalizado plan de difusión, sólo así, se podrá dar cumplimiento al plan de ventas proyectado de manera de alcanzar los objetivos que harán de esta empresa una organización sustentable en el tiempo.

Se recomienda invertir en esta empresa, dado que posee un VAN positivo de MM\$ 45,5 considerando un valor residual igual a 0, además a partir del quinto año, los flujo de clientes deberían ser constantes y la empresa se centraría en la capacidad de innovar y aumentar los márgenes vía nuevos productos (billeteras, cinturones, cuidado de zapatos, entre otros) o propuestas de valor cada vez más atractivas, sin necesariamente aumentar la cantidad de pares vendidos, es decir, no se espera un crecimiento en nuevas sucursales o aumentar el número de zapatos vendidos, ya que eso podría atentar la propuesta de valor y la estrategia, por el contrario, se espera ser cada vez más exclusivos y crear

escenario se considera conservador desde el punto de vista del posible crecimiento del mercado y/o la cantidad de unidades que podría comprar un cliente promedio, ya que, según las encuestas, esta podría ser mayor. Por otro lado, se recomienda poner énfasis en el cumplimiento del plan de ventas y el presupuesto de costos, sobre todo en aquellos incentivos variables para los trabajadores.

Fuente:<http://repositorio.uchile.cl/handle/2250/143334>

productos más apetecidos por los clientes. Finalmente, luego del quinto año, y una vez que la empresa esté consolidada, el inversionista podría tomar la decisión de vender la empresa en un valor que considere el valor residual y recibir los flujos de los próximos años.

El impacto de Internet en la estrategia empresarial

La principal característica que distingue a Internet de otros medios de comunicación o de intercambio de información es su interactividad. Este medio es capaz de proporcionar una respuesta individualizada en tiempo real. La red es universal y de libre acceso, y carece casi totalmente de regulación. Puede proporcionar una comunicación completamente multimedia y permite un acceso de coste reducido tanto para el usuario que navega por ella como para las empresas o instituciones que aparecen en ella. Esta poderosa herramienta permite presentar un producto a un consumidor potencial en cualquier parte del mundo, en cualquier momento, sin tener que trasladar personas o materiales de un sitio a otro. La opinión de los consumidores potenciales puede oírse de primera mano y puede cerrarse cualquier negocio. Estos rasgos deberían hacernos reflexionar y considerar cómo podría influir todo esto en nuestra forma actual

La creciente presencia de Internet en nuestras vidas como un lugar de encuentro es un hecho ampliamente reconocido. La característica más visible de la Red es que proporciona una posibilidad de comunicación directa, en tiempo real, entre una empresa y sus clientes (interactividad). Algunas transacciones a través de la Red no se están desarrollando a la velocidad que cabría esperar. Hemos señalado la falta de desarrollo tecnológico que acelere la transmisión de datos, los costes de aprendizaje y la persistencia de los hábitos de compra tradicionales como obstáculos para su crecimiento. La alta dirección puede afrontar la cuestión de cómo reaccionar ante Internet utilizando, por un lado, el análisis del grado de penetración o de interés en Internet de los clientes de la empresa y, por otro,

de dirigir el negocio.

Fuente: file:///C:/Users/EQUIPO9/Downloads/496_T91E.pdf

el estudio del grado de adaptación del producto o servicio a Internet. En este punto, investigar las acciones de la competencia puede resultar útil. El grado de desarrollo del nuevo canal con respecto a una determinada categoría de producto o servicio puede estar fuera del poder de decisión de un directivo. Esto no debería servir como excusa a no estar preparado. Amazon.com comenzó a vender libros on-line a mediados de 1995; en pocos meses le siguió Ingram y, más tarde, se les unió Barnes and Noble. Ingram disponía de inteligencia logística y su entrada, Bookserve.com, mejoró a Amazon en cuanto a precio. Barnes and Noble contaba con una marca establecida entre los clientes de la tienda tradicional, un gran volumen para respaldar tácticas agresivas y un sistema de distribución establecido mientras casi duplica a Amazon en cuanto a contenidos, selección y precio. Para 1998 parecía que Amazon las había superado. Actividades de creación de marcas y publicidad de forma inteligente e innovadora y asociaciones con puntos de entrada web contribuyeron a su ventaja. Las reacciones tardías pueden resultar

ESTUDIO DE
FACTIBILIDAD
PARA UN CALZADO
PERSONALIZABLE
FEMENINO

El presente documento describe el proceso de investigación realizado por dos estudiantes de la Universidad EAFIT sobre la factibilidad de desarrollar un calzado personalizable femenino, en este proceso se llevaron a cabo diferentes estudios primarios con el fin de poseer una contextualización sobre la situación económica tanto del sector calzado, cuero y sus manufacturas, como del país. Además, se realizó una investigación sobre los diferentes procesos necesarios para la realización de un calzado estándar con sus respectivos aplicativos cumpliendo las normas y leyes exigidas por el Estado colombiano. Así mismo, se realizó una indagación con el fin de encontrar los mejores materiales, procesos y forma de ensamble del producto. Durante el proceso investigativo, se realizó un análisis financiero donde se expresaron en la moneda peso todos los costos en que se incurren al crear la empresa, tales como el valor de la materia prima, gastos administrativos, legales y técnicos y por último la financiación de la inversión inicial. Luego de pasar por los diferentes estudios, se realizaron varias propuestas de diseño y funcionalidad del producto, buscando la mejor combinación entre desempeño, facilidad al ensamblar y al construir. Por otro lado en cuanto a la fabricación del prototipo, fue necesario comprar pieles en almacenes especializados del centro de la

muy costosas. En la nueva economía, aprender a ser rápido puede ser un buen consejo.

Se encontró que el almacenamiento no era la necesidad más importante, sino la personalización, calidad y costos, sin embargo, éste no deja de ser una necesidad. Por otro lado, el sector promete grandes beneficios para los pequeños y grandes productores del calzado, debido a que la demanda se está incrementando, y se están generando mayores facilidades para importar materias primas. Luego de fabricar las sandalias con herrajes encontrados en el mercado, se descubre que éstos se fracturan con facilidad al estar fabricados con ZAMAC, un material poco resistente a la tensión, por lo que entre las mejoras que tendrá el producto en un futuro estará la incorporación de elementos de ensamble de materiales más resistentes como por ejemplo el acero inoxidable. La sandalia prototipo tienden a incomodar un poco al usuario debido a que primero el espesor de las tiras en la zona del herraje es un poco grueso, y segundo el herraje del punto de unión frontal (el que va entre los dedos) talla un poco, para corregir estas fallas se redujo el

ciudad y subcontratar la fabricación de las sandalias en un local con experiencia. Esto fue necesario para garantizar la calidad del producto. Luego de que los prototipos fueron fabricados, estos fueron puestos a prueba durante un mes con el objetivo de que las personas hicieran uso de estas de manera cotidiana. Después se realizó una encuesta de satisfacción que permitió identificar las fallas y atributos del producto, así como variaciones necesarias en cuanto al diseño, costo y rendimiento. Por último se desarrolló el logo del producto con el fin de darle identidad en el mercado y poder plantear una estrategia adecuada para lograr su posicionamiento.

espesor de las tiras y se cambió la disposición del herraje de tal forma que quedara de manera vertical en vez de horizontal. El producto satisface de manera exitosa el deseo de variabilidad en el diseño, las encuestadas afirman que el precio del producto no es costoso y respondieron estar satisfechas con el producto, afirmando que el sistema de ensamble es práctico y funcional

OBJETIVOS DE NEGOCIO QUE ORIGINAN EL PROYECTO

- Incrementar el volumen de ventas en un 25% durante el primer semestre del año 2019 mediante la tienda Online.
- Desarrollar la estructura de producción, administración y comercialización de una empresa de calzado para dama
- Crear la estructura financiera para la empresa de producción y comercialización de calzado para dama

OBJETIVOS DEL PROYECTO

General

Diseñar una tienda Online para reconocimiento y posicionamiento de la marca en el mercado de calzado nacional durante el primer semestre del año 2019.

Específicos

- Diseñar y mostrar registro fotográfico y detalles técnicos de cada uno de los productos para mejorar la visibilidad al cliente, Durante febrero de 2019
- Diseñar portal de ayuda para atención personalizada, durante febrero de 2019
- Detectar el aumento del flujo de clientes por medio de contadores de visitas para evidenciar el flujo de interesados, durante el primer semestre de 2019

ALCANCE DEL PROYECTO

Para este proyecto tendremos los siguientes entregables:

- Análisis
- Diseño
- Pseudocódigo
- Programación
- Pruebas de escritorio

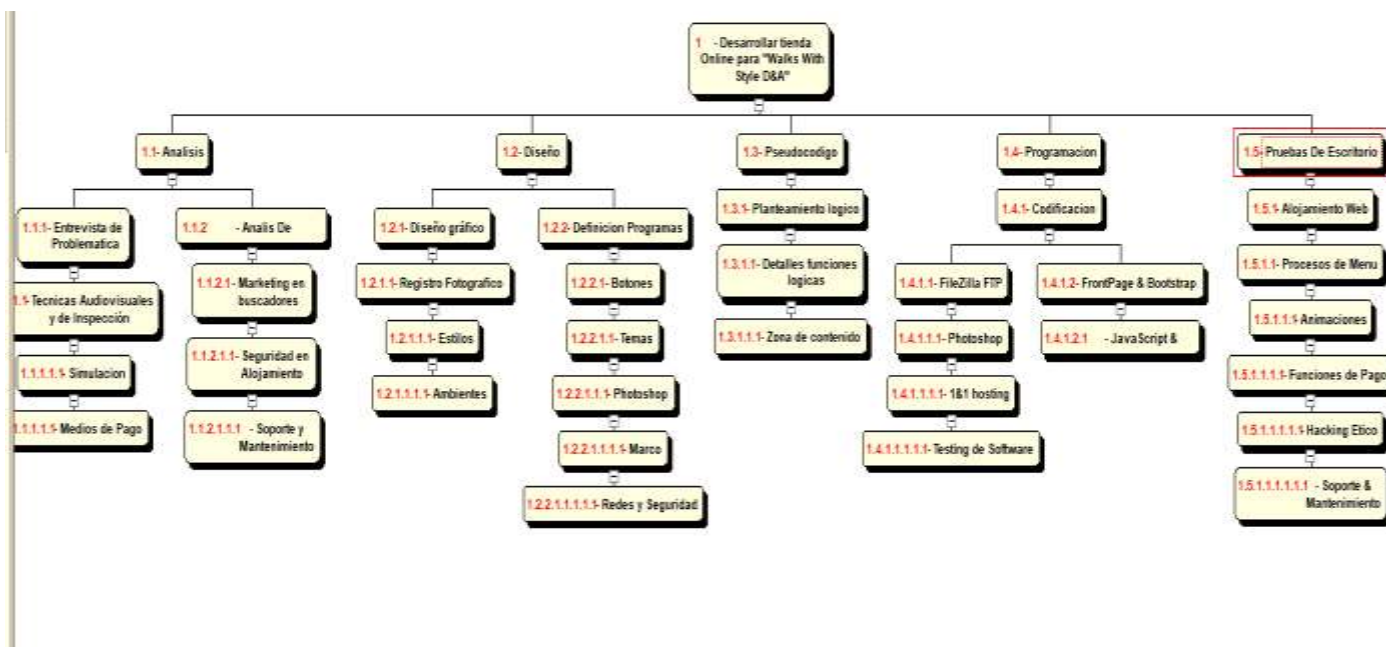
Exclusiones:

- No incluye base de datos

- Solo tendrá un año pago de alojamiento.
- El soporte y mantenimiento se cubre sobre el desarrollo del Proyecto.
- No incluye App.
- No se provee un sitio de trabajo.
- No se provee canal de internet dedicado
- No se provee infraestructura física, ni servidores

CICLO DE VIDA DEL PROYECTO

1. Fase Análisis: Esta fase obtiene todo el proceso de levantamiento de la Información, según las especificaciones técnicas y necesidades y características del producto o servicio solicitados por el cliente para el aplicativo. Fase por iniciar.
2. Fase Diseño: De acuerdo a la información recopilada en la fase anterior, el área de diseño procederá con la realización del diseño de la tienda con los estándares de calidad requeridos por el cliente. Fase por iniciar.
3. Fase Pseudocódigo: En esta fase se lleva a cabo el desarrollo de la solución de tienda online. Fase por iniciar.
4. Fase Programación: corresponde a la codificación de la tienda. Fase por iniciar.
5. Fase Pruebas de escritorio: Después de concluir las cuatro primeras fases, se tendrá un periodo de pruebas donde se validará el funcionamiento, la usabilidad y apreciar si la interface del aplicativo es amigable para el usuario, además se podrán identificar las falencias para su posterior corrección. Fase por iniciar.
6. **WBS**



CRONOGRAMA E HITOS DE PROYECTO

Fase del proyecto	Periodo en el año
1. Análisis	Octubre 01 de 2018- Noviembre 05 de 2018
2. Diseño	Noviembre 06 de 2018- Diciembre 07 de 2018
3. Pseudocodigo	Febrero 01 de 2019- Marzo 05 de 2019
4. Programación	Marzo 06 de 2019- Abril 30 de 2019
5. Pruebas de escritorio	Mayo 01 de 2019- Junio 01 de 2019
6. Entrega del proyecto	Junio 02 de 2019

COMPETENCIAS DEL EQUIPO

NOMBRE	COMPETENCIAS
Danelli Ardila	<ul style="list-style-type: none"> Conocimiento sobre diseño, Estrategias de mercadeo y publicidad. Uso de redes sociales mediante la interacción, creatividad e innovación. Conocimientos sobre edición y fotografía

	<ul style="list-style-type: none"> • Género estrategias de comunicación asertiva y trabajo en equipo. • Experiencia a nivel escrito.
Laura Silva	<ul style="list-style-type: none"> • Contadora • Experta en finanzas • Experta en normas internacionales • Trabajo en equipo • Habilidades de comunicación
Andres Valderrama	<ul style="list-style-type: none"> • Ingeniero de sistemas • Conocimiento en herramientas de software y HTLM5

AUTORIDAD DEL GERENTE DEL PROYECTO Y DEL EQUIPO DE PROYECTO

Se ha determinado:

- Antes de cada toma de decisiones con respecto al alcance, costos, tiempos y calidad el gerente de proyecto deberá convocar un comité junto con su equipo de trabajo para una decisión conjunta.
- El gerente no podrá modificar el presupuesto sin previo aviso al sponsor.
- El gerente podrá ejecutar el proceso de contratación y desvinculación del personal.

12. RESUMEN EJECUTIVO

Con el fin del Posicionamiento y Reconocimiento de la marca Walks With Style D&A (WKS) en el mercado de calzado para dama nacional, y el ámbito de obtener éxito en estrategias de marketing digital y medios virtuales, se presenta un prototipo de diseño de la tienda online de la marca "Walks With Style D&A (WKS). Siendo nuestro objetivo principal, mostrar toda la evidencia del diseño de la página web mediante las fases de la gerencia de proyectos (Inicio, Planeación, Ejecución, Seguimiento y Control y cierre) y el prototipo, para ello presentamos tableros de indicadores, actas de seguimientos, código en Html5, Bootstrap, Mysql, etc.

Dando como resultado un sitio web donde encontraras un calzado exclusivo para dama y una oportunidad de negocio rentable, logrando así el incremento en ventas, tráfico de usuarios y mayor producción de calzado de la cuales presentamos a continuación.

ABSTRACT:

With the purpose of the positioning and recognition of the brand walks with D & A style (WKS) in the footwear market for the national lady, and the scope to obtain success in the strategies of digital marketing and virtual media, a prototype of design of the online store of the brand "Walks With Style D & A (WKS). Our main objective is to show all the evidence of the design of the website through the phases of project management (Start, Planning, Execution, Control and Closing) and the prototype, for this we present indicator boards, follow-up records, code in Html5, Bootstrap, Mysql, etc. Resulting in a website Where to find an exclusive shoe for women and a profitable business opportunity, thus achieving the increase in sales, user traffic and increased production of footwear of which we present below

13. CAPITULO I

13.1 DESCRIPCION DEL PROYECTO

En este proyecto de grado se busca el reconocimiento y posicionamiento de la marca “Walks With Style D&A” en el mercado de calzado para dama a nivel nacional, buscando expandirse y generar fidelidad de marca con nuevos clientes; con el fin de obtener el éxito en estrategias de marketing digital y medios virtuales.

Por lo anterior se busca diseñar una tienda Online, la cual se desarrollará a través de herramienta FrontPage con HTML5, que será el lenguaje de programación para el diseño de la tienda Online, logrando así el incremento en ventas, aumento en el flujo de usuarios y mayor producción de calzado

13.2 OBJETIVOS PRINCIPALES DEL PROYECTO

General

Diseñar una tienda Online para reconocimiento y posicionamiento de la marca en el mercado de calzado nacional durante el primer semestre del año 2019.

Específicos

- Diseñar y mostrar registro fotográfico y detalles técnicos de cada uno de los productos para mejorar la visibilidad al cliente, Durante febrero de 2019
- Diseñar portal de ayuda para atención personalizada, durante febrero de 2019
- Detectar el aumento del flujo de clientes por medio de contadores de visitas para evidenciar el flujo de interesados, durante el primer semestre de 2019

13.3 JUSTIFICACION

Walks With Style D&A es una marca de calzado nacional que busca el reconocimiento y posicionamiento de la marca, y a su vez apoyar este mercado.



Con el transcurso de los años y en función de medios digitales (Redes sociales); se evaluaron los requerimientos del cliente, las expectativas y la intención de compra, buscando proveer a

clientes la información acerca de sus productos de forma más detallada y servicios de la empresa, con el ánimo de plantear las estrategias de mercadeo que durante este proyecto se presentan y que van orientadas a lograr una venta de volumen de mercado; Se busca el diseño de una tienda Online de la marca en el mercado de calzado nacional durante el primer semestre del año 2019.

Por lo anterior el proyecto apoya la industria colombiana, mediante negociaciones con proveedores, materia prima y mano de obra nacional así, la implementación resuelve que la marca sea reconocida, logrando un mayor volumen de ventas y generar confiabilidad a los clientes. Adicionalmente servirá para satisfacer necesidades de primera mano.

14. CAPITULO II: PROCESOS DE INICIACION

14.1 ACTA DE CONSTITUCION

	UNIVERSIDAD EL BOSQUE - FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS ACTA DE CONSTITUCIÓN TDG-2018-2-007	 Versión 00
---	---	---

ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO	
Fecha:	Octubre de 2018
Nombre del Proyecto:	Diseño de la tienda online para la marca “WALKS WITH STYLE D&A”
Propósito Del Proyecto	<p>El propósito de este proyecto es buscar el reconocimiento y posicionamiento de la marca “Walks With Style D&A” en el mercado de calzado para dama a nivel nacional, buscando expandirse y generar fidelidad con nuevos clientes de la marca; con el fin de obtener el éxito en estrategias de marketing digital y medios virtuales.</p> <p>Por lo anterior se busca diseñar una tienda Online, la cual se desarrollará a través del lenguaje de programación sobre las herramienta FrontPage, Bootstrap basado en HTML5, logrando así el incremento en ventas, aumento en el flujo de usuarios y mayor producción de calzado.</p>
Objetivos	
General	
<ul style="list-style-type: none">● Diseñar una tienda Online para reconocimiento y posicionamiento de la marca en el mercado de calzado nacional durante el primer semestre del año 2019.	
Específicos	
<ul style="list-style-type: none">● Diseñar y mostrar registro fotográfico y detalles técnicos de cada uno de los productos para mejorar la visibilidad al cliente, Durante febrero de 2019.● Diseñar portal de ayuda para atención personalizada, durante febrero de 2019.● Detectar el aumento del flujo de clientes por medio de contadores de visitas para evidenciar el flujo de interesados, durante el primer semestre de 2019.	

Requisitos De Alto Nivel	
1. Procesos de menú, con el propósito de facilitar y agilizar la experiencia del usuario. 2. Que el Logotipo de la marca esté en todas las páginas. 3. Debe tener <u>Header</u> , <u>Body</u> , menú de navegación, zona de contenido. 4. Debe tener Formularios para recibir quejas o sugerencia del calzado. 5. Tutorial de funcionamiento y compras.	
Descripción De Alto Nivel	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Levantamiento de información. ❖ Diseño del sistema de programación para tienda Online. ❖ Instalación de la tienda Online en la WEB. ❖ Etapa de pruebas y condicionamiento en WEB. ❖ Cambios sobre errores encontrados en el diseño. ❖ Puesta en marcha. 	
Riesgos De Alto Nivel	
Causa	Efecto
1. Abandono del ingeniero de sistemas durante el proyecto 2. Atraso en el desarrollo de los hitos. 3. Pérdida del equipo de cómputo	1. Deficiencia en la programación y Eliminación de los avances de la programación.
4. Falta o aumento de presupuesto	2. Puede afectar los tiempos de desarrollo del proyecto. 3. Puede causar daño desarrollo de la programación. 4. Ocasiona sobrecostos y retraso en la entrega
Cronograma De Hitos	
Inicio del proyecto	
Levantamiento de información.	15/10/2018
Análisis de la información	30/11/2018
Diseño de planteamiento lógico	14/01/2019
Programación	01/02/2019
Pruebas de ensayo y error	29/03/2019
Ajuste y elaboración del diseño definitivo	01/04/2019
Montaje del sistema	15/04/2019
Pruebas y ajustes de funcionalidad	29/04/2019
Test de Seguridad	01/05/2019
Capacitación	13/05/2019
Entrega del proyecto y Acta de cierre del proyecto	03/06/2019

Recursos financieros Pre-Aprobados

Detalle	Costo
Herramientas de diseño	\$ 1.405.976
Mano de obra	\$ 2.000.000
Gerencia del proyecto	\$ 5.000.000
Reserva de gestión	\$ 840.598
Total Costos	\$ 9.246.574

Lista de interesados claves

- 1- Sponsor
- 2- Gerente del proyecto
- 3- Diseñador
- 4- Ingeniero de sistemas
- 5- Director del proyecto
- 6- Director de la especialización
- 7- Clientes

Requisitos de Aprobación del Proyecto

- Componentes certificados
- Garantía: de funcionamiento 2 años
- Capacitación: 2 días
- Mantenimiento: preventivo: 1 cada año, total:2

Criterios De Salida Del Proyecto

- Estructura de menú de acuerdo con los requisitos solicitado

14.2 IDENTIFICACION DE GRUPOS DE INTERESADOS

NOMBRE DEL INTERESADO	ORGANIZACIÓN	ROL	REQUERIMIENTOS Y EXPECTATIVAS
Ana Millan Ramirez	"Walks With Style D&A"	Patrocinador	El proyecto sea culminado exitosamente. Que se cumplan los objetivos en los tiempos establecidos.
Laura Nataly Silva Rubiano Danelli Ardila Erlys Andres Valderrama	Proyecto	Gerente del proyecto	El proyecto culmine exitosamente. Que se cumplan los objetivos en los tiempos establecidos. El proyecto funcione correctamente. Satisfacer las necesidades del cliente
Camilo Correa	Proyecto	Diseñador	Diseño de la tienda Online Cumplir con los requerimientos de la gerencia del proyecto
Neomar Herrera	Proyecto	Ingeniero de sistemas	Desarrollar lenguaje de programacion Montaje de la tienda Cumplir con los requisitos de la Gerencia del proyecto
Andrea del Pilar Jimenez	Universidad el bosque	Director del proyecto	El proyecto sea culminado exitosamente Ayudar en el cumplimiento de los objetivos propuestos
Jorge Osorio	Universidad el bosque	Director Especializacion	El proyecto sea exitoso
"Walks With Style D&A"	"Walks With Style D&A"	Empresa	El diseño de la tienda logre el posicionamiento de la marca en el mercado Incremento de ventas
Sector del calzado		Sector del calzado	Fortalecer el sector Apoyar la industria colombiana
Proveedores		Proveedores	Aumentar la produccion Incremento en ventas
Entidades financieras		Entidades financieras	Proveer recursos financieros
Clientes		Clientes	Facilidad en las compras Facil acceso

15. CAPITULO III: PROCESOS DE PLANEACION

15.1 PLAN DE GESTION DE LA CONFIGURACION

Para el desarrollo de este plan se realiza una reunión con el Gerente de proyectos y el equipo del proyecto de la marca Walks With Style D&A quienes proponen la elaboración de todos los planes subsidiarios como parte fundamental para cumplir con todos los requisitos del proyecto. Los Planes que se pretenden desarrollar son: Plan de Gestión del Alcance, Plan de Gestión de Costos, Plan de gestión del cronograma, Plan de Gestión de Calidad, Plan de gestión de Comunicaciones, Plan de Gestión de Riesgos, Plan de Gestión de Adquisiciones, Plan de Gestión de Recursos, Gestión de Interesados.

Procesos de gestión de proyectos

Descripción detallada de los procesos de gestión de proyectos que han sido seleccionados por el equipo de proyecto para gestionar el proyecto.

PROCESO	NIVEL DE IMPLANTACIÓN	ENTRADAS	MODO DE TRABAJO	SALIDAS	HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS
Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto.	Una sola vez, al inicio del proyecto.	- Contrato - Enunciado de trabajo del proyecto.	Mediante reuniones entre el Patrocinador	- Acta de Constitución del Proyecto.	Metodología de Gestión de Proyectos
Desarrollar el Enunciado del Alcance del Proyecto	Una sola vez, al inicio del proyecto.	- Acta de Constitución del Proyecto. - Enunciado de trabajo del proyecto.	Mediante reuniones entre el patrocinador	Enunciado del Alcance del Proyecto	Metodología de Gestión de proyectos
Desarrollar el Plan de Gestión del Proyecto.	Al inicio del proyecto, actualizar en su desarrollo .	- Enunciado del Alcance del Proyecto Preliminar.	Reuniones del equipo del proyecto.	Plan de Gestión del Proyecto.	Metodología de Gestión de Proyectos
Planificación del Alcance.		- Acta de Constitución Del	Reuniones del equipo del	- Plan de Gestión del Alcance del	Plantillas Formularios.

		Proyecto. - Enunciado Del Alcance del Proyecto - Plan de Gestión del Proyecto.	Proyecto.	Proyecto.	
Crear EDT		- Plan de Gestión del Alcance del Proyecto.	Reuniones del equipo del proyecto Redactar el Diccionario EDT.	- EDT - Diccionario EDT	Plantillas de EDT Descomposición .
Desarrollo del Cronograma.		- Enunciado del Alcance del Proyecto. - Plan de Gestión del cronograma		-Cronograma del Proyecto. - Plan de Gestión del Proyecto.	Red del cronograma Y gestión de Proyectos. Calendarios
		Proyecto.		(actualizaciones) - Calendario del Proyecto.	Ajuste de adelantos y retrasos. Modelos de cronogramas anteriores.
Preparación del Presupuesto de Costos.		- Enunciado del Alcance del Proyecto. - EDT - Diccionario Gestión de Costos.		- Línea Base de Costo. Plan de Gestión de Costos	Suma de costos Análisis de Reserva.
Planificación de Calidad.		- Enunciado del Alcance	Establecimiento de objetivos de calidad.	- Plan de Gestión de Calidad. - Métrica de Calidad.	Estudios comparativos.

		del Proyecto. - Plan de Gestión del Proyecto.			
Planificación de los Recursos		- Plan de Gestión del Proyecto.	Reuniones de coordinación con el equipo del proyecto. Asignación de roles y responsabilidades	- Roles y Responsabilidades. - Organigrama del Proyecto.	Organigramas y descripciones de cargos.
Planificación de las Comunicaciones.		- Enunciado del Alcance del Proyecto. - Plan de Gestión del Proyecto.	Reuniones formales e informales con el equipo. Distribución de la documentación y acuerdos.	Plan de Gestión de las comunicaciones.	Análisis de requisitos de comunicaciones. Tecnología de las comunicaciones.
Planificación de la Gestión de Riesgos.		- Enunciado del alcance del proyecto. - Plan de Gestión del Proyecto.	Identificar riesgos. Planificar plan de respuesta a riesgos.	- Plan de Gestión de Riesgos.	Reuniones de planificación y análisis.
Planificar Compras y adquisiciones.		Enunciado del Alcance del Proyecto. - EDT. - Diccionario o EDT. - Plan de Gestión del	Planificar adquisiciones. Solicitar presupuestos. Negociar cotizaciones. Firmar contrato.	- Plan de Gestión de las Adquisiciones.	Tipos de contrato.

		Proyecto.			
Dirigir y gestionar la ejecución del proyecto.		<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión del Proyecto. - Acciones correctivas aprobadas. - Solicitudes de Cambio aprobadas. 	Reuniones de coordinación. Reuniones de información del estado del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> - Productos entregables. - Solicitudes de Cambio implementadas. - Acciones Correctivas implementadas. - Informe sobre el rendimiento del trabajo. 	Metodología de Gestión de Proyectos
Supervisar y Controlar el Trabajo del Proyecto.	Durante todo el desarrollo del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Gestión del Proyecto. - Información sobre el rendimiento del trabajo. 	Reuniones de coordinación. Reuniones de información del estado del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> - Acciones correctivas recomendadas . 	Metodología de Gestión de Proyectos Técnica de Valor Ganado.
Informar el Rendimiento.	A partir de la ejecución del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> - Información sobre el rendimiento del trabajo. - Mediciones De Rendimiento. - Plan de Gestión del Proyecto. - Solicitudes de Cambio aprobadas. 	Informe de performance del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de Rendimiento. - Acciones correctivas recomendadas . 	Herramientas de presentación de información. Recogida de la información de Rendimiento Reuniones de revisión del estado de la situación.

Para este proceso se debe tener en cuenta estas actividades establecidas y compromisos adquiridos por parte de la Gerencia y el equipo del proyecto, detectando las posibles desviaciones generadas en la ejecución de estas.

Dirigir y gestionar la ejecución del proyecto.

El proyecto ha sido planificado de tal manera que el equipo de proyecto conoce claramente los objetivos del proyecto y las responsabilidades de los entregables que tienen a su cargo. A continuación, se detalla el proceso a seguir para realizar el trabajo del proyecto:

- Inicialmente el equipo de proyecto se reúne para definir cuál será el alcance del proyecto.
- Se establecen los documentos de gestión del proyecto necesarios que respaldan los acuerdos tomados por el equipo de proyecto.
- Se establecen la responsabilidades y roles del equipo de proyecto y las fechas en que deberán estar listos los entregables.
- Se realizan reuniones semanales del equipo de proyecto para informar cual es el estado del proyecto, en términos de costo, calidad, tiempo.
- Al término del proyecto se verifica la entrega de todos los entregables y se redactan los documentos de cierre del proyecto.

Monitorear y Controlar el Trabajo del Proyecto.

Durante el seguimiento mensual se propone dejar establecido en la agenda, la realización del monitoreo y control de las acciones generadas para la solución de situaciones encontradas y de compromisos adquiridos. El proceso sobre los cuales se realiza el monitoreo y control de cambios debe estar enfatizado en:

- Controlar todo de inicio a fin
- Realizar nuevas solicitudes de cambio, incluyendo acciones preventivas y correctivas
- Mantener vigentes las actualizaciones del proyecto
- Con base en las Líneas base de Alcance, Tiempo y Costo hacer monitoreo y control contra la ejecución.
- Identificar, investigar y analizar nuevos riesgos monitorear y controlar los nuevos riesgos existentes

Revisiones de gestión

Descripción detallada de las revisiones claves de gestión que facilitarán el abordar los problemas no resueltos y las decisiones pendientes.

REVISIONES DE GESTIÓN			
TIPO DE REVISIÓN DE GESTIÓN (Tipo de reunión en la cual se realizará la revisión de gestión)	CONTENIDO (agenda o puntos a tratar en la reunión de revisión de gestión)	EXTENSIÓN O ALCANCE (forma en que se desarrollará la reunión, y tipo de conclusiones, recomendaciones, o decisiones que se pueden tomar)	OPORTUNIDAD (momentos, frecuencias, o eventos disparadores que determinarán las oportunidades de realización de la reunión)
Reuniones de coordinación del Equipo del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del Acta de Reunión Anterior. - Presentación de entregables (si fuera el caso). 	La reunión será convocada por el gerente de proyecto. Se informará el estado de los pendientes del proyecto. Se establecerá las siguientes actividades que se realizarán.	Reunión convocada por solicitud del gerente de proyectos. Puede ser originada de acuerdo con los resultados de las encuesta de las sesiones de los cursos.
Reunión Semanal de información del Estado del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del Acta de Reunión anterior. - Informe de Performance del Proyecto. 	La reunión se realizará todos los lunes. Deberán estar presentes todos los miembros del equipo del proyecto. Revisar el informe semanal del estado del proyecto.	Programada para todos los lunes.



Realizar el control integrado de cambios.

El proyecto cuenta con un comité de control de cambios conformado por el equipo de trabajo, los cuales tienen acordado reunirse semanalmente con el Gerente de Proyectos, quien es el responsable de aprobar o rechazar los cambios teniendo en cuenta acciones que permitan incorporar estos cambios solicitados.

Estos cambios deben estar dirigidos a analizar el impacto que generaría este cambio en la triple restricción (Alcance, Tiempo y Costo) del proyecto, para lo cual es necesario que se realicen por medio de comités extraordinarios los cuales serán solicitados de acuerdo con el grado de importancia de la situación requerida y al mismo tiempo debe analizar y aprobar las solicitudes de cambios, gestionar estos cambios aprobados y documentar el impacto de las solicitudes de cambios.

Cerrar Proyecto o Fase.

El Gerente de Proyectos debe formalizar la finalización del Proyecto. En este proceso el Gerente lleva a cabo la ejecución de los procedimientos que comprenden el cierre del proyecto a algunas de las fases, para lo cual es necesario que se revise, analice y aprueben las solicitudes de cambio

	<p align="center"> Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance </p>	<div align="right">  </div> <hr/> <p> Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 1 de 221 </p>
---	---	--

15.2 PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DEL ALCANCE

PLAN DE GESTIÓN DEL ALCANCE

Proceso de la definición del alcance

Este plan de gestión establece el trabajo requerido para realizar todo el proyecto a satisfacción de los involucrados, especificando que incluye y que no incluye el proyecto. El manual de gestión de calidad de la empresa junto con sus procedimientos internos forma parte integral del plan para desarrollar, verificar y controlar el alcance del proyecto. La línea base del plan de gestión de alcance lo componen los siguientes entregables:

- Documentos de requisitos
- Declaración del alcance
- Estructura Desagregada del Trabajo (EDT)



Proceso para la EDT

Para la creación de la EDT se identificaron paquetes de trabajo por medio de la técnica de lluvia de ideas y el juicio de expertos. Se establecieron los entregables del proyecto se desagregaron partiendo de lo general a lo particular teniendo la precaución de conservar en los diferentes niveles el mismo aspecto, lo cual se verifica creando una frase coherente anudando los diferentes entregables para el diseño de la tienda Online.

De esta manera se identifican paquetes de trabajo para que se puedan programar, supervisar, controlar y estimarse sus costos de una manera más sencilla. La EDT servirá como revisión del alcance del proyecto, para monitorear y este a su vez será controlado implementando el procedimiento de Control Integrado de Cambios.

Proceso para la verificación

Para la verificación del alcance se realizarán revisiones, auditorias y seguimientos de los entregables del proyecto. Que incluyen actividades como realizar mediciones, exploraciones y pruebas para determinar si los resultados están conformes a los requerimientos, para realizar estas verificaciones se realizaran mediante control de entregables, acciones correctivas y requerimientos de cambios

	<p align="center"> Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance </p>	<div align="right">  </div> <p> Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 2 de 221 </p>
---	---	--

Verificación del alcance

Las siguientes son las instrucciones recomendadas para desarrollar un proceso de “**Verificar el Alcance**” para el proyecto en mención:

LISTA DE INSTRUCCIONES UTILIZADAS COMO GUIA LAS CUALES INDICAN LA FORMA EN QUE SE LLEVO ACABO EL PROCESO DE “VERIFICAR EL ALCANCE”
1. Identificar los entregables
2. Identificar el trabajo relacionado con los entregables
3. Descomponer los entregables
4. Asignar fases y cuentas control
5. inspeccionando los entregables.

2. Quienes apoyan el Proceso:



COLABORADORES
1. Patrocinador y dueño del proyecto
2. Gerente de Proyecto, encargado de liderar el desarrollo del proyecto.
3. Desarrolladores, encargado de hacer el diseño y funciones de la tienda online
4. Clientes, que actualmente esperan un proceso más fácil y rápido

3. Qué herramientas se pueden usar:

HERRAMIENTAS UTILIZADAS PARA VERIFICAR EL ALCANCE
1. Ejemplos de tiendas Online operativas.
2. Técnicas Audiovisuales y de Inspección
3. Simulaciones

4. Que resulta de este proceso:

Proceso de Controlar Alcance.

	<p align="center"> Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance </p>	<div align="right">  </div> <p> Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 3 de 221 </p>
---	---	--

1.Definición.

LISTA DE INSTRUCCIONES UTILIZADAS COMO GUIA LAS CUALES INDICAN LA FORMA EN QUE SE LLEVÓ A CABO EL PROCESO DE “CONTROL DE ALCANCE”
1.Monitorear
2. Controlar las solicitudes de Cambio
3. Verificación de Entregables
4.cronograma de actividades

2.Quienes apoyan el Proceso:



COLABORADORES
1. Patrocinador y dueño del proyecto
2.Gerente de Proyecto, encargado de liderar el desarrollo del proyecto.
3.analistas y Desarrolladores, para definir los límites del proyecto.
4.Diseñadores

3.Qué herramientas se pueden usar:

HERRAMIENTAS UTILIZADAS PARA CONTROL DE ALCANCE
1.Análisis de datos, variación y tendencias
2.reunión con el área operativa
3.Entrevista

4.Que resulta de este proceso:

1.	Modificación del alcance
2.	nuevo Cronograma
3.	Nuevos Costos

	<p align="center"> Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance </p>	<div align="right">  </div> <hr/> <p> Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 4 de 221 </p>
---	---	--

3. Proceso para el control del alcance

Para realizar el control de cambios del alcance se realizará un trabajo de seguimiento de suma importancia describir claramente la calidad del producto, tanto durante el proceso de ejecución (métodos, pruebas de verificación, criterios de aceptación durante procesos); así como también la aceptación de la entrega de este. Para la generación de los contratos se tomaron de referencia proyectos anteriores y se ajustaron para el proyecto en particular. Con el fin de autorizar y aprobar los cambios necesarios.

4.1 Técnicas a utilizar para el seguimiento

- Reportes de desempeño: donde se informará el desempeño del alcance, como los entregables provisionales que han sido entregados y los que todavía no.
- Recomendaciones de Acciones correctivas: donde se logrará lo que se espera del proyecto a futuro, en línea con el plan del proyecto.
- Requerimientos de cambios: Donde se realizará control, generalmente durante el desarrollo del proyecto se requieren ajustes a los costos, tiempos, calidad, u otros objetivos del proyecto.

5. Descripción del proyecto



Dada la necesidad de apoyar a la industria de calzado nacional, se busca el reconocimiento y posicionamiento de la marca Walks With Style D&A; al transcurso de los años en función de medios digitales (Redes sociales); se evaluaron los requerimientos del cliente, las expectativas y la intención de compra, con el ánimo de plantear las estrategias de mercadeo que durante este proyecto se presentan y que van orientadas a lograr una venta de volumen de mercado, contando con el diseño y la exclusividad de calzado para mujer; Para ello se busca el diseño de una tienda Online de la marca en el mercado de calzado nacional durante el primer semestre del año 2019.

Todo este proceso se va a llevar a cabo mediante el desarrollo y diseño en FrontPage y demás herramientas de apoyo digital con el fin de ser más amigable e interactivo para el proceso de compras.

6. Descripción del alcance

Este proyecto de grado permite el reconocimiento y posicionamiento en el mercado de calzado para dama nacional, Buscando llegar a la expansión de nuevos clientes para generar fidelidad de marca; con el fin de obtener el éxito en estrategias de marketing digital y medios virtuales.

Por lo anterior el proyecto apoya la industria colombiana, mediante negociaciones con proveedores, materia prima y mano de obra nacional así, la implementación resuelve que la marca sea reconocida, logre mayor volumen de ventas y generar confiabilidad a los clientes. Adicionalmente servirá para satisfacer necesidades de primera mano.

	Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance	 Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 5 de 221
---	---	---

Se desarrollará a través de herramienta Front page con HTML5, que será el lenguaje de programación para el diseño de la tienda Online, logrando así el incremento en ventas, tráfico de usuarios y mayor producción de calzado.

7. Principales Entregables

Permitir el reconocimiento y posicionamiento en el mercado de calzado para dama nacional, Buscando llegar a la expansión de nuevos clientes para generar fidelidad de marca; con el fin de obtener el éxito en estrategias de marketing digital y medios virtuales.

REQUISITOS

Diseño de una tienda Online de la marca WKS en el mercado de calzado para dama nacional durante el primer semestre del año 2019. Que contenga:

Uso del logotipo en el portal principal

Botones de menú con las especificaciones:

-Mostrar variedad de calzado para dama:

-Clasificación de zapatos



-Medios de pago aceptados:

-Promociones y ofertas

-Peticiones y contacto.

CRITERIOS DE ACEPTACIÓN DEL PRODUCTO: especificaciones o requisitos de rendimiento, funcionalidad, etc., que deben cumplirse antes que se acepte el producto del proyecto.

CONCEPTOS	CRITERIOS DE ACEPTACION
1. TECNICOS	La programación, construcción, la distribución y el diseño deben estar acorde con la información plasmada que hay en la EDT. La tienda Online debe cumplir con todas las normas que para este tipo de proyectos hayan sido expedidas por las entidades reguladoras.
2. CALIDAD	La tienda Online debe cumplir con toda la información plasmada que hay en la matriz de trazabilidad.
3. COMRAS	Todos los programas adquiridos deben ser de alta calidad, según lo acordado con el patrocinador
4. LEGAL	Proteccion de datos
<i>ENTREGABLES DEL PRODUCTO: productos entregables intermedios y finales que se generarán en cada fase del proyecto.</i>	
FASES DEL PROYECTO	PRODUCTOS ENTREGABLES
Ejecución	Analisis
Ejecución	Diseño

	Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance	 Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 6 de 221
---	---	---

Ejecución	Programación
Monitoreo y control	Pruebas de funcionalidad
Cierre	Soporte y mantenimiento

7.1 Recopilación de los requisitos:

La recopilación de requisitos se realiza mediante una reunión, donde el gerente de proyecto escucha al patrocinador y recopilan los requerimientos en una lista permitiendo definir los interesados para responder a sus necesidades, expectativas y deseos donde se tendrán en cuenta temas puntuales del proyecto.



Se Registra todo en una lista y se asegura de hacer descripciones detalladas de cada uno de ellos, para cumplir con el objetivo del proyecto. Creando así una Matriz de trazabilidad de requisitos.

7.2 Definición de interesados

Los interesados más relevantes del proyecto son:

INTERESADO EN EL PROYECTO	ROL QUE OCUPA DENTRO DEL PROYECTO	ORGANIZACIÓN A LA QUE PERTENECEN
1. Ana Millan Ramirez	Patrocinador	Patrocinadora de la marca “WKS D&A”
2. Laura Nataly Silva Rubiano	Gerente del proyecto	Gerencia del proyecto
3. Danelli Roxana Ardila	Gerente del proyecto	Gerencia del proyecto
4. Erlys Andres Valderrama	Gerente del proyecto	Gerencia del proyecto
5. Andrea del Pilar Jiménez	Director del proyecto	Universidad del bosque
6. Jorge Osorio	Director Especialización	Universidad del bosque



7.3. Lista de instrucciones de recopilación de requisitos

	<p align="center">Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance</p>	 Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 7 de 221
---	---	---

LISTA DE INSTRUCCIONES UTILIZADAS COMO GUÍA LAS CUALES INDICAN LA FORMA EN QUE SE HIZO LA RECOPIACIÓN DE REQUISITOS DE LOS INTERESADOS
1. Comunicación con el patrocinador telefónicamente con el fin de obtener información sobre la necesidad que requiere.
2. Se agenda primera reunión con el patrocinador con el fin de evaluar la descripción del proyecto y requisitos de alto nivel.
3. Durante los próximos encuentros se informa cuáles serán los criterios de éxito para alcanzar el cubrimiento de la necesidad.
4. Se agenda reunión equipo del proyecto, para dialogar sobre las posibilidades de actividades que se van a desarrollar de acuerdo con lo comunicado por el patrocinador.
5. Se realiza la elaboración de modelo de recomendaciones hacia el patrocinador, con el fin de lograr una adecuación de modelo para alcanzar los requisitos del proyecto.
6. Se agenda una reunión con el patrocinador sobre la toma de decisiones sobre las propuestas dadas.
7. Se aplican los pasos para iniciar los paquetes de trabajo del alcance.
8. Se solicita al patrocinador acordar reunión sobre el diseño y la funcionalidad de la página.
9. Se acuerda reunión sobre los productos y ambientes en los que se quiere promocionar, para llegar a las estrategias de mercado.
10. Se inicia el proceso de diseñar el paso a paso de la tienda Online, cumpliendo con un cronograma que será aprobado por el patrocinador.
11. Se mostrará un encabezado de idea al patrocinador para que sea de su conocimiento, agrado, tipo y organización de la tienda Online.
12. Finalizando se continúa con el acta de constitución del proyecto para acordar el inicio, la planificación, ejecución, monitoreo y cierre del pro-proyecto.

7.4. Participantes de apoyo del proceso

Para el desarrollo de este proceso se contó con el apoyo del Equipo de Proyectos, Proveedores, Expertos consultores y funcionarios de la Organización y son los siguientes:

	<p align="center"> Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance </p>	 Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 8 de 221
---	---	---

COLABORADORES
1. Expertos en diseños WEB
2. Consultas y asesorías por parte de ingenieros de sistemas y especialistas en programación
3. Expertos en marketing digital
4. Director del proyecto
5. Asesores de mercadeo y diseño.



7.5 Herramientas que se van a utilizar

Descripción de las herramientas que usan o usaran para este proceso.

HERRAMIENTAS UTILIZADAS PARA RECOPIRAR REQUISITOS
1. Entrevista a Patrocinador.
2. Foros de discusión
3. Muestras y simulaciones de modelos de páginas WEB.
4. Diseños fotográficos para el desarrollo de los ambientes del calzado.
5. Diseños gráficos mediante propuestas creativas del grupo de trabajo.
6. Cuestionarios Online o de uso en redes sociales, preguntando la preferencia a clientes sobre productos y servicios de su agrado.
7. Colaboración de expertos para nuevas técnicas de diseño y mercadeo.

7.6 Requisitos o caracterizaciones de Funcionalidad

Requisitos o caracterizaciones de Funcionalidad
<p>1. Procesos de menú: es una serie de opciones que el usuario puede elegir para realizar determinadas tareas. El menú tiene como propósito por facilitar y agilizar la experiencia del usuario con el ordenador.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menú proceso de compra • Menú de catálogo de Tennis • Menú de catálogo de Baletas • Menú de catálogo de Botas • Menú de catálogo de botines

	<p align="center">Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance</p>	 Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 9 de 221
---	---	---



<ul style="list-style-type: none"> • Menú de diseño exclusivo • Menú de contáctenos (Peticiones, quejas y reclamos mediante formulario) • Menú de promociones y ofertas • Menú de ayuda (video de proceso de compra y chat) <p>2. Logotipo de la marca: Se busca el reconocimiento del logo de la marca a través del diseño gráfico.</p> <p>3. Zona de contenido: Contendrá las partes más importantes de la página de acuerdo con productos.</p> <p>4. Formularios: se crea formularios para recibir quejas o sugerencia del calzado adicional harán las funciones de solicitud de datos del cliente, y coordinar la entrega.</p>
--

7.7 Requisitos o caracterizaciones Técnicas

Requisitos o caracterizaciones Técnicas
<p>Este desarrollo se debe hacer el lenguaje de programación HTML5 con las siguientes herramientas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • JAVASCRIPT • jQuery • Bootstrap • Servidor web • 1&1 hosting • Salas CHAT • Photoshop • Botón Pse

7.8 Requisitos o caracterizaciones de Operación

Requisitos o caracterizaciones de Operación
<p>Con fin de garantizar la correcta operación de la tienda Online se debe tener en cuenta los siguientes requisitos.</p> <p>>Soporte: validación de errores en dominio, vídeo y funcionamiento de la tienda Online adicional soporte a los niveles de seguridad a prueba de Hacking.</p> <p>>Mantenimiento: actualización de páginas según su necesidad.</p> <p>>Publicidad: realizar constante Publicidad en redes sociales y medios digitales.</p>

	<p align="center">Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance</p>	 Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 10 de 221
---	---	--

>**Gestión de Compra:** Procesos de Compra y Chat

>**Sitio de trabajo:** acorde a las necesidades



>**Disponibilidad de personal:** para cuando se requiere tomar alguna medida ya sea de soporte o mantenimiento.

7.9 Caracterizaciones de Diseño, Forma, Color



Requisitos o caracterizaciones de Diseño, Forma, Color (estética o presentación)
<ul style="list-style-type: none"> • La estructura de los menús y la categorización del contenido deben garantizar que los pasos hacia la conversión sean pocos y sencillos. (Palabras claves en el “Click” de la información) • Es recomendable que no haya demasiado texto ya que la información llega de forma mucho más clara cuando es concisa, está bien organizada y tiene apoyo visual. (Se quiere demostrar una leve descripción del producto con su precio) • La posición de una imagen y estructura del texto se busca que arrojen resultados diferentes, para probar una optimización del contenido a la que mejor le sirva al usuario. • El logo de la empresa debe aparecer en la parte superior en un espacio visible • Apartado donde los usuarios puedan encontrar sus datos de contacto para solventar cualquier tipo de duda o realizar sugerencias. • Vídeo e imágenes de los productos de manera clasificada, con el fin de aumentar el interés del usuario. • Colores cálidos de acuerdo con el diseño del zapato. • Ambientes y diseño de fotografías demostrando detalle de costura, suela y estructura. • Especificaciones del calzado y descripción

8 ANEXOS



Anexo A, Matriz de trazabilidad

	<p align="center"> Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance </p>	<div align="right">  </div> <div> Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 1 de 221 </div>
---	---	--

Enunciado de trabajo <u>Requerimiento</u>	Enunciado del alcance <u>Requerimiento</u>	EDT (WBS) <u>Requerimiento</u>	Paquete de trabajo <u>Especificaciones</u>	Producto entregable
<p>Los Menús deben tener la siguiente clasificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menú de catálogo de Tennis • Menú de catálogo de Baletas • Menú de catálogo de Botas • Menú de catálogo de botines • Menú de diseño exclusivo • Menú de promociones y ofertas 	<p>Botones de menú con las especificaciones</p> <p>-La estructura de los menús será rectangular y la categorización del contenido deben garantizar que los pasos hacia la conversión sean pocos y sencillos.</p>	<p>Diseño</p>	<p>Funciones lógicas de botones</p>	<p>Catálogo de zapatos con especificaciones técnicas.</p>
<p>Se debe tener un menú de Compras en cada producto ofertado</p>	<p>El Botón será rectangular con unos pasos simples donde simplemente proporcione la información solicitada en cada casilla.</p>	<p>Diseño</p>	<p>Funciones lógicas de botones</p>	<p>Botón interactivo de compras</p>
<p>Debe contener un Módulo de contáctenos y chat</p>	<p>El botón será Rectangular donde no permitirá visualizar un Módulo de captura de información y una opción de chat.</p>	<p>Diseño</p>	<p>Funciones lógicas de botones</p>	<p>Formulario de captura de información y sala Chat.</p>

	Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance	 Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 2 de 221
---	---	---

Se debe tener una Zona de contenido amplia donde se pueda ver las fotos y las animaciones	Se crea una Marco en la zona de contenido donde se mostrará todos los detalles técnicos del calzado y las animaciones.	Diseño	Diseño de Software	Ambientes y diseño de fotografías demostrando detalle de costura, suela y estructura
Mostar alternativas de Funciones de Pago	Se diseña una alternativa de Medios de pago aceptados	Pruebas de funcionalidad	Funciones de pago	Presentar variedad de funciones de pago.
Se debe contar con una persona de soporte y manteniendo para realizar las actualizaciones y Cambios deseados por el patrocinador	Se realizará matriz de soporte y mantenimiento durante 3 Meses para actualizar las necesidades del cliente.	Soporte y mantenimiento	Plan de Gestión de Fallos.	Matriz de soporte y mantenimiento.
El logo de la marca debe estar visible en toda la tienda	Se desarrollará una secuencia de página de tal forma que su estructura tenga un Header, Body, menú de navegación, zona de contenido y logotipo de marca.	Programación	Animaciones interactivas	El logo este impreso en cada página de la Tienda Online
La tienda Online debe contar con un manual de compras dinámico	Se realizará un video de 3 min aprox con los detalles del proceso de compra.	Diseño	Diseño Grafico	video explicativo del proceso de compra

	<p align="center">Especialización en Gerencia de proyectos Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A” TDG-2018-2-007 Plan de Gestión del Alcance</p>	
		<p>Fecha de emisión: 15/10/2018 Versión: 1 Página 3 de 221</p>

<p>Se debe contar con el licenciamiento de Software actualizado</p>	<p>Se realizará compra y actualización de licencia de Software</p>	<p>Gerencia de Proyecto</p>	<p>Planificación</p>	<p>Herramientas actualizadas para el desarrollo constante de módulos online</p>
<p>Se debe entregar cada fase del proyecto en los tiempos propuestos</p>	<p>Se realizará seguimiento semanal para ver los avances de la ejecución y tomar medidas preventivas</p>	<p>Gerencia de Proyecto</p>	<p>Monitoreo y Control</p>	<p>Informe del estado actual de la ejecución del proyecto</p>
<p>Deben tener las herramientas de testigo de software para realizar pruebas de seguridad acorde a los fallos detectados en la red.</p>	<p>Se validará las herramientas que usaran en pruebas de seguridad y los tipos de prueba realizados</p>	<p>Pruebas de funcionalidades</p>	<p>Pruebas de seguridad</p>	<p>Informe de pruebas de seguridad con varias herramientas de testing</p>

Anexo B, Creación de EDT

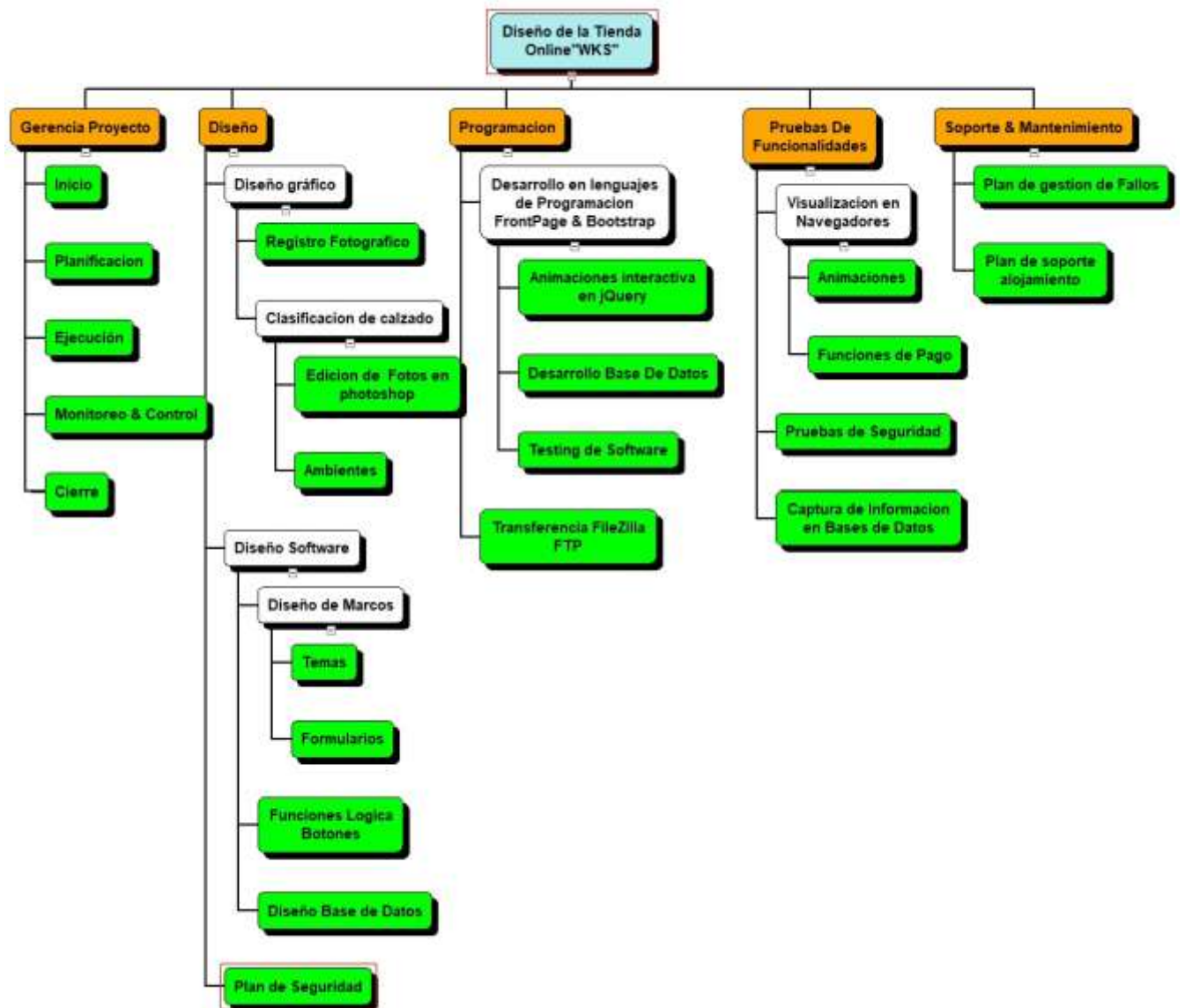


Tabla de convenciones

Entregable del proyecto
Fase del Entregable
Paquete de trabajo

15.3 PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DEL TIEMPO

Definición del Alcance

Este proyecto de grado permite el reconocimiento y posicionamiento en el mercado de calzado para dama nacional, Buscando llegar a la expansión de nuevos clientes para generar fidelidad de marca; con el fin de obtener el éxito en estrategias de marketing digital y medios virtuales.

Por lo anterior el proyecto apoya la industria colombiana, mediante negociaciones con proveedores, materia prima y mano de obra nacional así, la implementación resuelve que la marca sea reconocida, logre mayor volumen de ventas y generar confiabilidad a los clientes. Adicionalmente servirá para satisfacer necesidades de primera mano. Se desarrollará a través de herramienta Front page con HTML5, que será el lenguaje de programación para el diseño de la tienda Online, logrando así el incremento en ventas, tráfico de usuarios y mayor producción de calzado.

De acuerdo con el programa, cuantificar el tiempo en que tarda cada actividad en realizarse, para lo cual es necesaria la asignación de recursos a cada una de las actividades del proyecto y prever los posibles riesgos que puedan atrasarlo. La Gestión del tiempo del Proyecto incluye los procesos necesarios para lograr la conclusión del proyecto a tiempo. (Project Management Institute, 2017)

Objetivos del plan del tiempo

- Desarrollar el proyecto en el tiempo programado.
- Determinar la ruta crítica del proyecto

Definir las actividades.

Las actividades que se identificaron y los paquetes definidos en la WBS del proyecto se describen al detalle con su respectivo alcance a continuación:

Definición de actividades

ÍTEM	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
	Diseño de la tienda Online para la marca “WKS D&A”	
1	Gerencia de proyectos	

1.1	Planificación	Son los procesos requeridos para establecer el alcance del proyecto, refinar los objetivos y definir el Curso de acción necesario para alcanzar los objetivos para cuyo logro se emprendió el proyecto.
1.2	Informes	
1.2	Ejecución	Se deben realizar informes semanales que se entregaran al gerente y cordinadores con las especificaciones y condiciones consideradas para la ejecución del proyecto y las que como conclusión de estos informes sean pertinentes incluir.
1.3	Monitoreo y control	Documento que informará al patrocinador el avance y estado actual de la ejecución del proyecto, así como los inconvenientes que se presenten y las soluciones o compromisos establecidos.
1.4	Cierre	Es un informe final como memoria descriptiva del proyecto. Este informe debe contener el consolidado de lo acontecido durante la planificación, ejecución y entrega del proyecto en los aspectos de programación, financieros, técnicos y administrativos
2. Diseño		
2.1	Fase de entregable de diseño	<p>Conjunto de operaciones ejecutadas sobre el diseño de la tienda Online, con los instrumentos adecuados, para el levantamiento de información en detalle, que permitirá la elaboración y ejecución de los siguientes paquetes de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registro fotografico • Edicion de fotos en photoshop • Ambientes fotograficos • Temas de dieño • Formularios • Funciones logicas de botones • Diseño de base de datos • Plan de seguridad

3. Programación		
3.1	Fase de entregable de programación	<p>Conjunto de operaciones ejecutadas sobre la programación de la tienda Online, con el uso de programas adecuados, que permitirá la elaboración y ejecución de los siguientes paquetes de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Animaciones interactivas jQuery • Desarrollo de base de datos • Testing de Software • Transferencia FileZilla FTP

4. Pruebas de funcionalidad		
4.1	Fase de entregable de pruebas de funcionalidad	<p>Conjunto de operaciones ejecutadas sobre la funcionalidad de la tienda Online, con el uso de herramientas informáticas adecuadas, que permitirá la elaboración y ejecución de los siguientes paquetes de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Animaciones • Pruebas de pago • Pruebas de seguridad • Captura de información en base de datos

5. Soporte y mantenimiento		
5.1	Fase de entregable de soporte y mantenimiento	<p>Conjunto de operaciones ejecutadas sobre el soporte y mantenimiento de la tienda Online, con el uso de herramientas informáticas adecuadas que evidencian la calidad para su cierre, este permitirá la elaboración y ejecución de los siguientes paquetes de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de gestión de fallos • Plan de soporte y alojamiento

Hitos y Entregables.

Los hitos y entregables del proyecto que se identificaron como claves para desarrollar el proyecto.

Tabla de Hitos o entregables

Hitos	Fecha
Inicio de proyecto	15 de octubre de 2018
Inicio de Planeación	17 de octubre de 2018
Fin Planeación	8 de enero de 2019
Fin ejecución	20 de mayo de 2019
Fin Seguimiento	6 de junio de 2019
Fin diseño	15 de febrero de 2019
Fin programación	24 de mayo de 2019
Fin Pruebas	4 de junio de 2019
Fin proyecto	7 de junio de 2019

Secuenciar las Actividades

Se realiza el proceso de secuenciar las actividades, teniendo como base la relación y la lógica entre cada una de las actividades y a excepción del primero y del último (Inicio del proyecto – Finalización de la construcción), se conecta con al menos un predecesor y un sucesor. La secuencia se hizo con base en el juicio de expertos, reuniones y la experiencia para determinar la conexión e importancia de cada una de las actividades.

Se utilizó el diagrama de red representado en MS Project, por tal motivo en la siguiente figura se muestra el esquema general.

Tabla de actividades: predecesoras y sucesoras

Id	Nombre de tarea	Predecesoras	Sucesoras
1	Diseño de la Tienda Online"WKS"		

1.1 Gerencia Proyecto

1.1.1 Inicio

1.1.1.1	Inicio de proyecto		5
1.1.1.2	Desarrollar Acta de Constitución	4	6
1.1.1.3	Identificar y Elaborar Matriz de Interesados	5	8

1.1.2 Planificación

1.1.2.1	Desarrollar plan para la dirección del proyecto	6	9
1.1.2.2	Planificar gestión del alcance	8	10
1.1.2.3	recopilar requisitos	9	11
1.1.2.4	definir alcance	10	12
1.1.2.5	crear EDT	11	13
1.1.2.6	Planificar la gestión del cronograma	12	14
1.1.2.7	Definir las actividades	13	15
1.1.2.8	secuenciar las actividades	14	16
1.1.2.9	Estimar la duración de las actividades	15	17
1.1.2.10	Desarrollar el cronograma	16	18
1.1.2.11	Planificar la gestión de los costos	17	19
1.1.2.12	Estimar los costo	18	20
1.1.2.13	Determinar el presupuesto	19	21
1.1.2.14	Planificar la gestión de la calidad	20	22
1.1.2.15	Planificar la gestión de recursos	21	23
1.1.2.16	Estimar los recursos de las actividades	22	24
1.1.2.17	Planificar la gestión de las comunicaciones	23	25
1.1.2.18	Planificar la gestión de los riesgos	24	26
1.1.2.19	Identificar los riesgos	25	27

1.1.2.20	Realizar el análisis Cualitativo de los riesgos	26	28
1.1.2.21	realizar el análisis Cuantitativo de los riesgos	27	29
1.1.2.22	Planificar la respuesta de los riesgos	28	30
1.1.2.23	Planificar la gestión de las adquisiciones	29	31
1.1.2.24	Planificar el involucramiento de los interesados	30	91;64;32
1.1.2.25	Fin Planeación	31	34
1.1.3	Ejecución		
1.1.3.1	Dividir y gestionar el trabajo del proyecto	32	35
1.1.3.2	Gestionar el conocimiento del proyecto	34	36
1.1.3.3	Realizar controles de Calidad	35	37
1.1.3.4	Verificar recursos	36	38
1.1.3.5	Socializar e integrar el equipo del proyecto	37	39
1.1.3.6	Dirigir el equipo	38	40
1.1.3.7	realizar seguimiento de comunicaciones	39	41
1.1.3.8	implementar la respuesta a riesgos	40	42
1.1.3.9	Gestionar la participación de interesados	41	43
1.1.3.10	Fin ejecución	42	45
1.1.4	Monitoreo & Control		
1.1.4.1	Monitorear y Controlar el trabajo del proyecto	43	46
1.1.4.2	Realizar el control integrado de cambios	45	47
1.1.4.3	Validar el Alcance	46	48
1.1.4.4	Controlar el alcance	47	49
1.1.4.5	Controlar el cronograma	48	50
1.1.4.6	Controlar los costos	49	51
1.1.4.7	Controlar Calidad	50	52

1.1.4.8	Controlar los recursos	51	53
1.1.4.9	Monitorear las comunicaciones	52	54
1.1.4.10	Monitorear los riesgos	53	55
1.1.4.11	Controlar las adquisiciones	54	56
1.1.4.12	Monitorear el involucramiento de los interesados	55	57
1.1.4.13	Fin Seguimiento	56	59
1.1.5	Cierre		
1.1.5.1	Cerrar proyecto	57	188
1.2	Diseño		
1.2.1	Diseño Software		
1.2.1.1	Diseño de Marcos		
1.2.1.1.1	Temas		
1.2.1.1.1.1	Diseñar tabla de contenido	31	65
1.2.1.1.1.2	Definir Tema	64	66
1.2.1.1.1.3	Diseñar Temas	65	67
1.2.1.1.1.4	Creación de variedad de Temas	66	68
1.2.1.1.1.5	Aplicar Temas	67	70
1.2.1.1.2	Formularios		
1.2.1.1.2.1	Definir campos de formulario	68	71
1.2.1.1.2.2	Diseñar formularios de captura de información	70	73
1.2.1.2	Funciones Lógica Botones		
1.2.1.2.1	Diseñar Marco de botones	71	74
1.2.1.2.2	Diseñar botón de Inicio	73	75
1.2.1.2.3	Diseñar botón de Tennis	74	76
1.2.1.2.4	Diseñar botón de Baletas	75	77

1.2.1.2.5	Diseñar botón de Botas	76	78
1.2.1.2.6	Diseñar botón de botines	77	79
1.2.1.2.7	Diseñar botón de diseño exclusivo	78	80
1.2.1.2.8	Diseñar botón de contáctenos y chat	79	81
1.2.1.2.9	Diseñar botón PSE	80	82
1.2.1.2.10	Diseñar botón de soporte	81	83
1.2.1.2.11	Diseñar botón de políticas Cambios y Garantía	82	84
1.2.1.2.12	Diseñar botón de video de " Cómo Comprar"	83	85
1.2.1.2.13	Diseñar botón de promociones y ofertas	84	87
1.2.1.3	Diseño Base de Datos		
1.2.1.3.1	Definir motor de bases de datos	85	88
1.2.1.3.2	Definir Variables para captura de información	87	110
1.2.2	Diseño gráfico		
1.2.2.1	Registro Fotográfico		
1.2.2.1.1	Diseñar el Ambiente	31	92
1.2.2.1.2	Tomar Fotos	91	93
1.2.2.1.3	Validar Calidad	92	94
1.2.2.1.4	Determinar la Mejores Fotos	93	97
1.2.2.2	Clasificación de calzado		
1.2.2.2.1	Edición de Fotos en photoshop		
1.2.2.2.1.1	Ajustar de Fotografía	94	98
1.2.2.2.1.2	Verificar Fotos	97	99
1.2.2.2.1.3	Ajustar Luz	98	100
1.2.2.2.1.4	Ajustar de Color	99	101
1.2.2.2.1.5	Corregir Imperfectos	100	102

1.2.2.2.1.6	Verificar Estilo de animación	101	103
1.2.2.2.1.7	Diseñar Animación	102	104
1.2.2.2.1.8	Verificar Animaciones	103	106
1.2.2.2.2	Ambientes		
1.2.2.2.2.1	Escoger Escenarios	104	107
1.2.2.2.2.2	Adecuar ambientes	106	108
1.2.2.2.2.3	Instalar escenarios	107	118
1.2.3	Plan de Seguridad		
1.2.3.1	Recopilar fallos en la Web	88	111
1.2.3.2	Diseñar VPN	110	112
1.2.3.3	Determinar pruebas de testing de seguridad.	111	113
1.2.3.4	Determinar herramientas de Pruebas de seguridad	112	114
1.2.3.5	Fin diseño	113	118
1.3	Programación		
1.3.1	Desarrollo en lenguajes de Programación		
	FrontPage & Bootstrap		
1.3.1.1	Animaciones interactiva en jQuery		
1.3.1.1.1	Desarrollar Marco	108;114	119
1.3.1.1.2	Aplicar Temas	118	120
1.3.1.1.3	Desarrollar animaciones	119	121
1.3.1.1.4	Programar Marco de botones	120	122
1.3.1.1.5	Programar página de Inicio	121	123
1.3.1.1.6	Compilar de código fuente de página de inicio	122	124
1.3.1.1.7	Programar página de Tennis	123	125
1.3.1.1.8	Compilar de código fuente página de tennis	124	126
1.3.1.1.9	Programar página de Baletas	125	127

1.3.1.1.10	Compilar de código fuente de página de baletas	126	128
1.3.1.1.11	Programar página de Botas	127	129
1.3.1.1.12	Compilar de código fuente de página de botas	128	130
1.3.1.1.13	Programar página de botines	129	131
1.3.1.1.14	Compilar de código fuente de página de botines	130	132
1.3.1.1.15	Programar página de diseño exclusivo	131	133
1.3.1.1.16	Compilar de código fuente de página de diseño exclusivo	132	134
1.3.1.1.17	Programar página de contáctenos y chat	133	135
1.3.1.1.18	Compilar de código fuente de página de contáctenos	134	136
1.3.1.1.19	Programar página de pago PSE	135	137
1.3.1.1.20	Compilar de código fuente de Paginas de pago PSE	136	138
1.3.1.1.21	Programar página de soporte	137	139
1.3.1.1.22	Compilar de código fuente de página de soporte	138	140
1.3.1.1.23	Programar página de políticas Cambios y Garantía	139	141
1.3.1.1.24	Compilar de código fuente página de políticas	140	142
1.3.1.1.25	Programar página de video de " Cómo Comprar"	141	143
1.3.1.1.26	Compilar de código fuente página de " Cómo Comprar"	142	144
1.3.1.1.27	Programar página de promociones y ofertas	143	145
1.3.1.1.28	Compilar de código fuente de páginas y ofertas	144	146
1.3.1.1.29	Programar página de soporte	145	147
1.3.1.1.30	Compilar de código fuente de página de soporte	146	148
1.3.1.1.31	Desarrollar formulario	147	149
1.3.1.1.32	Compilar Pagina WEB	148	150

1.3.1.1.33	Realizar pruebas de animaciones	149	151
1.3.1.1.34	Realizar reporte de compilación	150	153
1.3.1.2	Desarrollo Base De Datos		
1.3.1.2.1	Programar Campos de BD	151	154
1.3.1.2.2	integrar Formulario	153	155
1.3.1.2.3	Testear retención de datos	154	157
1.3.1.3	Testing de Software		
1.3.1.3.1	Compilar de código fuente de tienda	155	158
1.3.1.3.2	Compilar BD	157	159
1.3.1.3.3	Hacer reporte de Testing	158	161
1.3.2	Transferencia FileZilla FTP		
1.3.2.1	Cargar tienda a dominio de pruebas	159	162
1.3.2.2	Cargar tienda a dominio de final	161	163
1.3.2.3	Fin programación	162	167
1.4	Pruebas De Funcionalidades		
1.4.1	Visualización en Navegadores		
1.4.1.1	Animaciones		
1.4.1.1.1	Probar animaciones	163	168
1.4.1.1.2	Realizar reporte animaciones	167	170
1.4.1.2	Funciones de Pago		
1.4.1.2.1	Verificar funciones de pago	168	171
1.4.1.2.2	Realizar reporte de seguridad	170	173
1.4.2	Pruebas de Seguridad		
1.4.2.1	Realizar Test de seguridad	171	174
1.4.2.2	Realizar reporte	173	176

1.4.3	Captura de Información en Bases de Datos		
1.4.3.1	Realizar Pruebas de captura de información	174	177
1.4.3.2	Realizar reporte	176	178
1.4.3.3	Fin Pruebas	177	181
1.5	Soporte & Mantenimiento		
1.5.1	Plan de gestión de Fallos		
1.5.1.1	Determinar Plan de Fallos	178	182
1.5.1.2	realizar respectivo escalamiento	181	184
1.5.2	Plan de soporte alojamiento		
1.5.2.1	Determinar Matriz de soporte	182	185
1.5.2.2	realizar respectivo escalamiento	184	186
1.5.2.3	Realizar Actas de entrega del Producto	186	188
1.5.2.4	Fin proyecto	59;187	

Duración de las Actividades

Estimar la duración de las actividades radicó en establecer la cantidad de períodos de trabajo necesarios para finalizar cada actividad con los recursos estimados. La estimación de la duración de las actividades utiliza información sobre el alcance del trabajo de la actividad, los tipos de recursos necesarios, las cantidades estimadas de los mismos y sus calendarios de utilización.

Tabla de duración de actividades

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración en horas
1	Programada automáticamente	Diseño de la Tienda Online"WKS"	1260,5

1.1	Programada automáticamente	Gerencia Proyecto	901
1.1.1	Programada automáticamente	Inicio	8
1.1.1.1	Programada automáticamente	Inicio de proyecto	0
1.1.1.2	Programada automáticamente	Desarrollar Acta de Constitución	4
1.1.1.3	Programada automáticamente	Identificar y Elaborar Matriz de Interesados	4
1.1.2	Programada automáticamente	Planificación	254
1.1.2.1	Programada automáticamente	Desarrollar plan para la dirección del proyecto	10
1.1.2.2	Programada automáticamente	Planificar gestión del alcance	9
1.1.2.3	Programada automáticamente	recopilar requisitos	9
1.1.2.4	Programada automáticamente	definir alcance	9
1.1.2.5	Programada automáticamente	crear EDT	9
1.1.2.6	Programada automáticamente	Planificar la gestión del cronograma	12
1.1.2.7	Programada automáticamente	Definir las actividades	9
1.1.2.8	Programada automáticamente	secuenciar las actividades	10
1.1.2.9	Programada automáticamente	Estimar la duración de las actividades	9
1.1.2.10	Programada automáticamente	Desarrollar el cronograma	10
1.1.2.11	Programada automáticamente	Planificar la gestión de los costos	9
1.1.2.12	Programada automáticamente	Estimar los costo	12
1.1.2.13	Programada automáticamente	Determinar el presupuesto	10
1.1.2.14	Programada automáticamente	Planificar la gestión de la calidad	10
1.1.2.15	Programada automáticamente	Planificar la gestión de recursos	9

1.1.2.16	Programada automáticamente	Estimar los recursos de las actividades	9
1.1.2.17	Programada automáticamente	Planificar la gestión de las comunicaciones	9
1.1.2.18	Programada automáticamente	Planificar la gestión de los riesgos	18
1.1.2.19	Programada automáticamente	Identificar los riesgos	18
1.1.2.20	Programada automáticamente	Realizar el análisis Cualitativo de los riesgos	9
1.1.2.21	Programada automáticamente	realizar el análisis Cuantitativo de los riesgos	9
1.1.2.22	Programada automáticamente	Planificar la respuesta de los riesgos	9
1.1.2.23	Programada automáticamente	Planificar la gestión de las adquisiciones	18
1.1.2.24	Programada automáticamente	Planificar el involucramiento de los interesados	9
1.1.2.25	Programada automáticamente	Fin Planeación	0
1.1.3	Programada automáticamente	Ejecución	542
1.1.3.1	Programada automáticamente	Dividir y gestionar el trabajo del proyecto	104
1.1.3.2	Programada automáticamente	Gestionar el conocimiento del proyecto	40
1.1.3.3	Programada automáticamente	Realizar controles de Calidad	56
1.1.3.4	Programada automáticamente	Verificar recursos	64
1.1.3.5	Programada automáticamente	Socializar e integrar el equipo del proyecto	50
1.1.3.6	Programada automáticamente	Dirigir el equipo	64
1.1.3.7	Programada automáticamente	realizar seguimiento de comunicaciones	64

1.1.3.8	Programada automáticamente	implementar la respuesta a riesgos	64
1.1.3.9	Programada automáticamente	Gestionar la participación de interesados	36
1.1.3.10	Programada automáticamente	Fin ejecución	0
1.1.4	Programada automáticamente	Monitoreo & Control	107
1.1.4.1	Programada automáticamente	Monitorear y Controlar el trabajo del proyecto	9
1.1.4.2	Programada automáticamente	Realizar el control integrado de cambios	9
1.1.4.3	Programada automáticamente	Validar el Alcance	9
1.1.4.4	Programada automáticamente	Controlar el alcance	9
1.1.4.5	Programada automáticamente	Controlar el cronograma	9
1.1.4.6	Programada automáticamente	Controlar los costos	9
1.1.4.7	Programada automáticamente	Controlar Calidad	9
1.1.4.8	Programada automáticamente	Controlar los recursos	9
1.1.4.9	Programada automáticamente	Monitorear las comunicaciones	9
1.1.4.10	Programada automáticamente	Monitorear los riesgos	9
1.1.4.11	Programada automáticamente	Controlar las adquisiciones	8
1.1.4.12	Programada automáticamente	Monitorear el involucramiento de los interesados	9
1.1.4.13	Programada automáticamente	Fin Seguimiento	0
1.1.5	Programada automáticamente	Cierre	6
1.1.5.1	Programada automáticamente	Cerrar proyecto	6
1.2	Programada automáticamente	Diseño	551

1.2.1	Programada automáticamente	Diseño Software	238
1.2.1.1	Programada automáticamente	Diseño de Marcos	112
1.2.1.1.1	Programada automáticamente	Temas	99
1.2.1.1.1.1	Programada automáticamente	Diseñar tabla de contenido	36
1.2.1.1.1.2	Programada automáticamente	Definir Tema	9
1.2.1.1.1.3	Programada automáticamente	Diseñar Temas	18
1.2.1.1.1.4	Programada automáticamente	Creación de variedad de Temas	18
1.2.1.1.1.5	Programada automáticamente	Aplicar Temas	18
1.2.1.1.2	Programada automáticamente	Formularios	13
1.2.1.1.2.1	Programada automáticamente	Definir campos de formulario	4
1.2.1.1.2.2	Programada automáticamente	Diseñar formularios de captura de información	9
1.2.1.2	Programada automáticamente	Funciones Lógica Botones	117
1.2.1.2.1	Programada automáticamente	Diseñar Marco de botones	9
1.2.1.2.2	Programada automáticamente	Diseñar botón de Inicio	9
1.2.1.2.3	Programada automáticamente	Diseñar botón de Tennis	9
1.2.1.2.4	Programada automáticamente	Diseñar botón de Baletas	9
1.2.1.2.5	Programada automáticamente	Diseñar botón de Botas	9
1.2.1.2.6	Programada automáticamente	Diseñar botón de botines	9
1.2.1.2.7	Programada automáticamente	Diseñar botón de diseño exclusivo	9
1.2.1.2.8	Programada automáticamente	Diseñar botón de contáctenos y chat	9

1.2.1.2.9	Programada automáticamente	Diseñar botón PSE	9
1.2.1.2.10	Programada automáticamente	Diseñar botón de soporte	9
1.2.1.2.11	Programada automáticamente	Diseñar botón de políticas	9
		Cambios y Garantía	
1.2.1.2.12	Programada automáticamente	Diseñar botón de video de " Cómo Comprar"	9
1.2.1.2.13	Programada automáticamente	Diseñar botón de promociones y ofertas	9
1.2.1.3	Programada automáticamente	Diseño Base de Datos	9
1.2.1.3.1	Programada automáticamente	Definir motor de bases de datos	4,5
1.2.1.3.2	Programada automáticamente	Definir Variables para captura de información	4,5
1.2.2	Programada automáticamente	Diseño gráfico	290,5
1.2.2.1	Programada automáticamente	Registro Fotográfico	171
1.2.2.1.1	Programada automáticamente	Diseñar el Ambiente	63
1.2.2.1.2	Programada automáticamente	Tomar Fotos	81
1.2.2.1.3	Programada automáticamente	Validar Calidad	9
1.2.2.1.4	Programada automáticamente	Determinar la Mejores Fotos	18
1.2.2.2	Programada automáticamente	Clasificación de calzado	119,5
1.2.2.2.1	Programada automáticamente	Edición de Fotos en photoshop	83,5
1.2.2.2.1.1	Programada automáticamente	Ajustar de Fotografía	18
1.2.2.2.1.2	Programada automáticamente	Verificar Fotos	4,5
1.2.2.2.1.3	Programada automáticamente	Ajustar Luz	4,5
1.2.2.2.1.4	Programada automáticamente	Ajustar de Color	4,5

1.2.2.2.1.5	Programada automáticamente	Corregir Imperfectos	18
1.2.2.2.1.6	Programada automáticamente	Verificar Estilo de animación	13
1.2.2.2.1.7	Programada automáticamente	Diseñar Animación	16
1.2.2.2.1.8	Programada automáticamente	Verificar Animaciones	5
1.2.2.2.2	Programada automáticamente	Ambientes	36
1.2.2.2.2.1	Programada automáticamente	Escoger Escenarios	9
1.2.2.2.2.2	Programada automáticamente	Adecuar ambientes	9
1.2.2.2.2.3	Programada automáticamente	Instalar escenarios	18
1.2.3	Programada automáticamente	Plan de Seguridad	22,5
1.2.3.1	Programada automáticamente	Recopilar fallos en la Web	9
1.2.3.2	Programada automáticamente	Diseñar VPN	4,5
1.2.3.3	Programada automáticamente	Determinar pruebas de testing de seguridad.	4,5
1.2.3.4	Programada automáticamente	Determinar herramientas de Pruebas de seguridad	4,5
1.2.3.5	Programada automáticamente	Fin diseño	0
1.3	Programada automáticamente	Programación	428
1.3.1	Programada automáticamente	Desarrollo en lenguajes de Programación FrontPage & Bootstrap	383
1.3.1.1	Programada automáticamente	Animaciones interactiva en jQuery	302
1.3.1.1.1	Programada automáticamente	Desarrollar Marco	18
1.3.1.1.2	Programada automáticamente	Aplicar Temas	9
1.3.1.1.3	Programada automáticamente	Desarrollar animaciones	54

1.3.1.1.4	Programada automáticamente	Programar Marco de botones	9
1.3.1.1.5	Programada automáticamente	Programar página de Inicio	12
1.3.1.1.6	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de página de inicio	4
1.3.1.1.7	Programada automáticamente	Programar página de Tennis	12
1.3.1.1.8	Programada automáticamente	Compilar de código fuente página de tennis	1
1.3.1.1.9	Programada automáticamente	Programar página de Baletas	12
1.3.1.1.10	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de página de baletas	1
1.3.1.1.11	Programada automáticamente	Programar página de Botas	12
1.3.1.1.12	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de página de botas	1
1.3.1.1.13	Programada automáticamente	Programar página de botines	12
1.3.1.1.14	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de página de botines	1
1.3.1.1.15	Programada automáticamente	Programar página de diseño exclusivo	12
1.3.1.1.16	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de página de diseño exclusivo	1
1.3.1.1.17	Programada automáticamente	Programar página de contáctenos y chat	12
1.3.1.1.18	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de página de contáctenos	9
1.3.1.1.19	Programada automáticamente	Programar página de pago PSE	12
1.3.1.1.20	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de Paginas de pago PSE	1
1.3.1.1.21	Programada automáticamente	Programar página de soporte	12

1.3.1.1.22	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de página de soporte	1
1.3.1.1.23	Programada automáticamente	Programar página de políticas Cambios y Garantía	12
1.3.1.1.24	Programada automáticamente	Compilar de código fuente página de políticas	1
1.3.1.1.25	Programada automáticamente	Programar página de video de " Cómo Comprar"	12
1.3.1.1.26	Programada automáticamente	Compilar de código fuente página de " Cómo Comprar"	1
1.3.1.1.27	Programada automáticamente	Programar página de promociones y ofertas	12
1.3.1.1.28	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de páginas y ofertas	1
1.3.1.1.29	Programada automáticamente	Programar página de soporte	12
1.3.1.1.30	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de página de soporte	1
1.3.1.1.31	Programada automáticamente	Desarrollar formulario	12
1.3.1.1.32	Programada automáticamente	Compilar Pagina WEB	12
1.3.1.1.33	Programada automáticamente	Realizar pruebas de animaciones	6
1.3.1.1.34	Programada automáticamente	Realizar reporte de compilación	2
1.3.1.2	Programada automáticamente	Desarrollo Base De Datos	45
1.3.1.2.1	Programada automáticamente	Programar Campos de BD	27
1.3.1.2.2	Programada automáticamente	integrar Formulario	9
1.3.1.2.3	Programada automáticamente	Testear retención de datos	9
1.3.1.3	Programada automáticamente	Testing de Software	36

1.3.1.3.1	Programada automáticamente	Compilar de código fuente de tienda	18
1.3.1.3.2	Programada automáticamente	Compilar BD	9
1.3.1.3.3	Programada automáticamente	Hacer reporte de Testing	9
1.3.2	Programada automáticamente	Transferencia FileZilla FTP	45
1.3.2.1	Programada automáticamente	Cargar tienda a dominio de pruebas	30
1.3.2.2	Programada automáticamente	Cargar tienda a dominio de final	15
1.3.2.3	Programada automáticamente	Fin programación	0
1.4	Programada automáticamente	Pruebas De Funcionalidades	127,5
1.4.1	Programada automáticamente	Visualización en Navegadores	70
1.4.1.1	Programada automáticamente	Animaciones	46
1.4.1.1.1	Programada automáticamente	Probar animaciones	40
1.4.1.1.2	Programada automáticamente	Realizar reporte animaciones	6
1.4.1.2	Programada automáticamente	Funciones de Pago	24
1.4.1.2.1	Programada automáticamente	Verificar funciones de pago	18
1.4.1.2.2	Programada automáticamente	Realizar reporte de seguridad	6
1.4.2	Programada automáticamente	Pruebas de Seguridad	16,5
1.4.2.1	Programada automáticamente	Realizar Test de seguridad	12
1.4.2.2	Programada automáticamente	Realizar reporte	4,5
1.4.3	Programada automáticamente	Captura de Información en Bases de Datos	41

1.4.3.1	Programada automáticamente	Realizar Pruebas de captura de información	35
1.4.3.2	Programada automáticamente	Realizar reporte	6
1.4.3.3	Programada automáticamente	Fin Pruebas	0
1.5	Programada automáticamente	Soporte & Mantenimiento	54,5
1.5.1	Programada automáticamente	Plan de gestión de Fallos	21
1.5.1.1	Programada automáticamente	Determinar Plan de Fallos	9
1.5.1.2	Programada automáticamente	realizar respectivo escalamiento	12
1.5.2	Programada automáticamente	Plan de soporte alojamiento	33,5
1.5.2.1	Programada automáticamente	Determinar Matriz de soporte	9
1.5.2.2	Programada automáticamente	realizar respectivo escalamiento	4,5
1.5.2.3	Programada automáticamente	Realizar Actas de entrega del Producto	20
1.5.2.4	Programada automáticamente	Fin proyecto	0

Desarrollar el Cronograma del Proyecto

Al tomar la EDT del proyecto pasada a la herramienta MS Project, se realizó el análisis ordenado de las actividades, su duración, sus recursos necesarios y sus restricciones para elaborar el cronograma del proyecto.

El desarrollo de un cronograma aceptable del proyecto es un proceso que determina fechas de inicio y finalización planificadas para todas las actividades del proyecto y los hitos. El desarrollo del cronograma puede requerir el repaso y revisión de los estimados de la duración y de los recursos para crear un cronograma de proyecto aprobado que pueda servir como línea base con respecto a la cual se pueda medir el avance.

Conclusión de la Línea de base del Tiempo

Al crear la Línea Base del Tiempo, se evidencia la terminación de la fase de planeación y el inicio de la fase de ejecución con el fin de empezar a tomar el avance de la ejecución del proyecto. Esto podrá detallar si el atraso o el adelanto de algunas actividades en qué modo afectan nuestra Línea base del tiempo proyectada y la creación de nuevas líneas base 1, 2, 3, etc., dejando memoria de las anteriores en el proyecto.

Controlar el Cronograma.

Para controlar el cronograma se tendrá en cuenta como referencia la línea base del proyecto que se establece en MS Project, lo que permitirá realizar un seguimiento de cada actividad, lo que permitirá compararlo con el cronograma programado. En caso de que exista alguna desviación, se deberán tomar las acciones pertinentes de corrección en el menor tiempo posible.

Se debe utilizar técnicas del valor ganado con los indicadores de la variación del cronograma (SV) y del índice de desempeño del cronograma (SPI).

$$SV = EV - PV \quad ; \quad SPI = \frac{EV}{PV}$$

Justificación para la aplicación de adelantos o atrasos:

Para el desarrollo de la tienda Online es necesario secuenciar las actividades del proyecto, determinando las dependencias entre actividades, es decir, qué relación de ejecución existe entre ella, en qué secuencia se ejecutan. Definir si cada una de las actividades o hitos del cronograma tiene al menos una actividad sucesora o predecesora, a excepción de la primera y la última. De esta manera, todas las actividades de nuestro cronograma quedarán relacionadas entre sí.

Utilizaremos como medio de aplicación de adelantos y atrasos basados en: Los adelantos permiten que la actividad sucesora comience antes de la relación establecida, normalmente con una relación FI, lo que implica un solape en el tiempo entre ambas. Los retrasos provocan que la actividad sucesora se retrase un tiempo determinado después de la relación establecida.

Justificación para la utilización de restricciones inflexibles:

Las restricciones son inflexibles cuando la tarea debe comenzar o cumplirse en una fecha determinada. En nuestro proyecto no se hará uso de esta categoría de restricción a no ser que sea absolutamente necesario porque impiden la reprogramación de la tarea.

Establecimiento del calendario y jornada laboral:

La fecha de inicio de nuestro proyecto fue el 15 de octubre de 2018 y finaliza el 6 de junio de 2019. El área operativa de nuestro proyecto estará contratada por prestación de servicios laboraran en la segunda fase del proyecto 5 días a la semana 8 horas diarias, según al cronograma establecido.

Anexos EDT

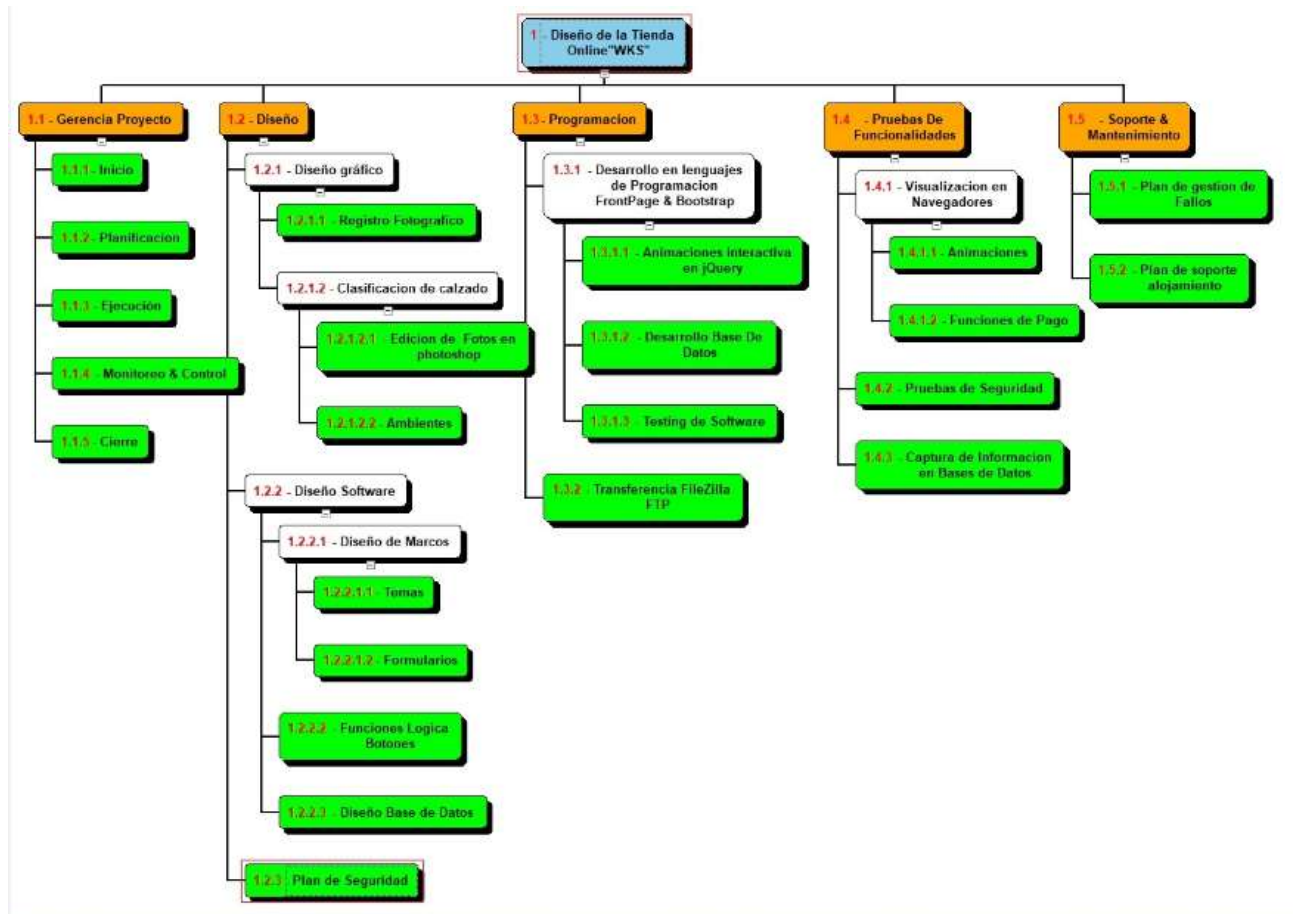


Tabla de convenciones

Entregable del proyecto
Fase del Entregable
Paquete de trabajo

La Gestión de los Costos del Proyecto se ocupa principalmente del costo de los recursos necesarios para completar las actividades del proyecto. La Gestión de los Costos del Proyecto debería tener en cuenta el efecto de las decisiones tomadas en el proyecto sobre los costos recurrentes posteriores de utilizar, mantener y dar soporte al producto, servicio o resultado del proyecto. Por ejemplo, el hecho de limitar el número de revisiones de un diseño podría reducir el costo del proyecto, pero podría asimismo resultar en un incremento de los costos operativos del producto.

- **Acta de constitución del proyecto:** El acta de constitución del proyecto identifica la lista de interesados clave. También puede contener información sobre los roles y responsabilidades de los interesados.
- **Plan de gestión del cronograma:** El plan de gestión del cronograma establece los criterios y las actividades para desarrollar, monitorear y controlar el cronograma. El plan de gestión del cronograma proporciona procesos y controles que afectarán la estimación y la gestión de los costos.
- **Plan de gestión de los riesgos:** El plan de gestión de los riesgos proporciona el enfoque para identificar, analizar y monitorear los riesgos. El plan de gestión de los riesgos proporciona procesos y controles que afectarán la estimación y la gestión de los costos.

- Juicio de expertos: Se debe tomar en cuenta la pericia de los individuos o grupos que tengan conocimientos especializados o capacitación en costos
- Análisis de datos: Entre las técnicas de análisis de datos que pueden utilizarse para este proceso se incluye, entre otras, el análisis de alternativas. El análisis de alternativas puede incluir la

revisión de opciones estratégicas de financiación, tales como auto-financiación, financiación a través de acciones, o financiación mediante deuda. También puede incluir la consideración de las formas de adquirir los recursos del proyecto, tales como construir, comprar, alquilar o arrendar (“leasing”).

- Reuniones: Los equipos de proyecto pueden celebrar reuniones de planificación para desarrollar el plan de gestión de los costos. Los participantes de estas reuniones pueden incluir al director del proyecto, al patrocinador del proyecto, determinados miembros del equipo del proyecto, determinados interesados, cualquier persona que tenga responsabilidades relativas a los costos del proyecto, así como otras personas, según sea necesario.

Salidas

Plan de gestión de costos

Alcance: Asegurar que el proyecto se lleve a cabo dentro de la asignación del presupuestal.

- Lista de recursos requeridos

Recurso requerido	Cantidad
Diseñador	1
Ingeniero de sistemas	1
Licencia 1&1 hosting	1
Canal de internet	1
Gerente de proyecto	3

- Nivel de precisión o exactitud de los costos

Los niveles de exactitud definen los rangos de precisión de los estimados de costos, por ejemplo, es muy usual y recomendable que en etapas iniciales si no hay planeación, se dé un estimado “Orden of Magnitud”, pero si ya se ha hecho planeación, aunque se considere un proceso de planeación riguroso, es posible que aun falten temas por contemplar, en este caso se recomienda usar un estimado tipo “Budget”, ahora, si se considera que la planeación ya es más que suficiente y permitió un nivel de detalle alto, puede usarse y etiquetarse este alto nivel de precisión como un estimado “Definitiva”.

Nivel de Exactitud para los Estimados	Nivel de precisión	Escala o Valor
Order of Magnitud (no hay planeación aun)	<i>Se recomienda en etapas muy iniciales, donde el costo puede estar entre un intervalo de:</i>	(- 25%, +75%)
Budget – Media precisión (hay planeación)	<i>Se recomienda en etapas donde ya se ha usado planeación, aunque falten contemplar algunas cosas, el costo puede estar entre un intervalo de:</i>	(-15%, +25%)
Definitive – Alta precisión (se completa la planeación)	<i>Se recomienda en etapas donde ya se ha usado planeación a un nivel muy detallado, entonces se puede considerar una alta precisión en los costos en un intervalo de:</i>	(-5%, +10%)

- Relación de recursos y tarifas por recurso

Tipo de recurso	Recurso	Descripción del recurso	Unidad del recurso	Moneda	Tarifa
Humano	Diseñador	Será el encargado de hacer el diseño y esqueleto de la tienda Online Crearé, animaciones, ambiente, ediciones fotográficas del producto. El diseñador deberá poseer una cámara fotográfica profesional	1 persona	COP	\$1.500.000 Mensuales
Humano	Ingeniero de sistemas	Encargado de hacer posible el código fuente de la tienda online, es decir	1 persona	COP	\$2.000.000 Mensuales

plasmar todo el
Pseudocódigo

Encargado de hacer las
funciones lógicas y el tipo
de contenido a desarrollar

Encargado de cargar página
alojamiento Web, validar
los procesos de Menú, el
entorno gráfico, etc.

Será el encargado de hacer
los testing de Seguridad
Informática

El ingeniero deberá poseer
un equipo de computo

Humano	Gerente de proyecto	Se encargará de dar inicio y terminación al proyecto	1			\$1.200.000
Tecnológico	Dominio 1&1 hosting	Dominio Final donde se cargará la Tienda Online	1 dominio	COP		\$180.000 anual
Tecnológico	Internet	Internet banda ancha de 20 megas. Por 9 meses	1 acceso	COP		130.000 Mensual

Estimar los costos

Se realizó una estimación presupuestal de los gastos necesarios para finalizar las actividades establecidas para el proyecto. La estimación se determina en pesos colombianos a continuación se detalla los costos por actividad:

- Costos fijos

Número de esquema	Nombre de tarea	Costo Planeado
1	Diseño de la Tienda Online"WKS"	\$ 19.361.939
1.1	Gerencia Proyecto	\$ 6.113.336
1.1.1	Inicio	\$ 53.334
1.1.1.1	Inicio de proyecto	\$ -
1.1.1.2	Desarrollar Acta de Constitución	\$ 26.667
1.1.1.3	Identificar y Elaborar Matriz de Interesados	\$ 26.667
1.1.2	Planificación	\$ 1.693.335
1.1.2.1	Desarrollar plan para la dirección del proyecto	\$ 66.667
1.1.2.2	Planificar gestión del alcance	\$ 60.000
1.1.2.3	recopilar requisitos	\$ 60.000
1.1.2.4	definir alcance	\$ 60.000
1.1.2.5	crear EDT	\$ 60.000
1.1.2.6	Planificar la gestión del cronograma	\$ 80.000
1.1.2.7	Definir las actividades	\$ 60.000
1.1.2.8	secuenciar las actividades	\$ 66.667

1.1.2.9	Estimar la duración de las actividades	\$ 60.000
1.1.2.10	Desarrollar el cronograma	\$ 66.667
1.1.2.11	Planificar la gestión de los costos	\$ 60.000
1.1.2.12	Estimar los costo	\$ 80.000
1.1.2.13	Determinar el presupuesto	\$ 66.667
1.1.2.14	Planificar la gestión de la calidad	\$ 66.667
1.1.2.15	Planificar la gestión de recursos	\$ 60.000
1.1.2.16	Estimar los recursos de las actividades	\$ 60.000
1.1.2.17	Planificar la gestión de las comunicaciones	\$ 60.000
1.1.2.18	Planificar la gestión de los riesgos	\$ 120.000
1.1.2.19	Identificar los riesgos	\$ 120.000
1.1.2.20	Realizar el análisis Cualitativo de los riesgos	\$ 60.000
1.1.2.21	realizar el análisis Cuantitativo de los riesgos	\$ 60.000
1.1.2.22	Planificar la respuesta de los riesgos	\$ 60.000
1.1.2.23	Planificar la gestión de las adquisiciones	\$ 120.000

1.1.2.24	Planificar el involucramiento de los interesados	\$ 60.000	
1.1.2.25	Fin Planeación	\$ -	
1.1.3	Ejecución	\$	3.613.334
1.1.3.1	Dividir y gestionar el trabajo del proyecto	\$ 693.333	
1.1.3.2	Gestionar el conocimiento del proyecto	\$ 266.667	
1.1.3.3	Realizar controles de Calidad	\$ 373.333	
1.1.3.4	Verificar recursos	\$ 426.667	
1.1.3.5	Socializar e integrar el equipo del proyecto	\$ 333.333	
1.1.3.6	Dirigir el equipo	\$ 426.667	
1.1.3.7	realizar seguimiento de comunicaciones	\$ 426.667	
1.1.3.8	implementar la respuesta a riesgos	\$ 426.667	
1.1.3.9	Gestionar la participación de interesados	\$ 240.000	
1.1.3.10	Fin ejecución	\$ -	
1.1.4	Monitoreo & Control	\$	713.333
1.1.4.1	Monitorear y Controlar el trabajo del proyecto	\$ 60.000	

1.1.4.2	Realizar el control integrado de cambios	\$ 60.000	
1.1.4.3	Validar el Alcance	\$ 60.000	
1.1.4.4	Controlar el alcance	\$ 60.000	
1.1.4.5	Controlar el cronograma	\$ 60.000	
1.1.4.6	Controlar los costos	\$ 60.000	
1.1.4.7	Controlar Calidad	\$ 60.000	
1.1.4.8	Controlar los recursos	\$ 60.000	
1.1.4.9	Monitorear las comunicaciones	\$ 60.000	
1.1.4.10	Monitorear los riesgos	\$ 60.000	
1.1.4.11	Controlar las adquisiciones	\$ 53.333	
1.1.4.12	Monitorear el involucramiento de los interesados	\$ 60.000	
1.1.4.13	Fin Seguimiento	\$ -	
1.1.5	Cierre	\$ 40.000	
1.1.5.1	Cerrar proyecto	\$ 40.000	
1.2	Diseño	\$	6.485.277
1.2.1	Diseño Software	\$	3.814.444

1.2.1.1	Diseño de Marcos	\$	2.414.444
1.2.1.1.1	Temas	\$	2.270.000
1.2.1.1.1.1	Diseñar tabla de contenido	\$	1.570.000
1.2.1.1.1.2	Definir Tema	\$	100.000
1.2.1.1.1.3	Diseñar Temas	\$	200.000
1.2.1.1.1.4	Creación de variedad de Temas	\$	200.000
1.2.1.1.1.5	Aplicar Temas	\$	200.000
1.2.1.1.2	Formularios	\$	144.444
1.2.1.1.2.1	Definir campos de formulario	\$	44.444
1.2.1.1.2.2	Diseñar formularios de captura de información	\$	100.000
1.2.1.2	Funciones Lógica Botones	\$	1.300.000
1.2.1.2.1	Diseñar Marco de botones	\$	100.000
1.2.1.2.2	Diseñar botón de Inicio	\$	100.000
1.2.1.2.3	Diseñar botón de Tennis	\$	100.000
1.2.1.2.4	Diseñar botón de Baletas	\$	100.000
1.2.1.2.5	Diseñar botón de Botas	\$	100.000

1.2.1.2.6	Diseñar botón de botines	\$ 100.000	
1.2.1.2.7	Diseñar botón de diseño exclusivo	\$ 100.000	
1.2.1.2.8	Diseñar botón de contáctenos y chat	\$ 100.000	
1.2.1.2.9	Diseñar botón PSE	\$ 100.000	
1.2.1.2.10	Diseñar botón de soporte	\$ 100.000	
1.2.1.2.11	Diseñar botón de políticas Cambios y Garantía	\$ 100.000	
1.2.1.2.12	Diseñar botón de video de " Cómo Comprar"	\$ 100.000	
1.2.1.2.13	Diseñar botón de promociones y ofertas	\$ 100.000	
1.2.1.3	Diseño Base de Datos	\$ 100.000	
1.2.1.3.1	Definir motor de bases de datos	\$ 50.000	
1.2.1.3.2	Definir Variables para captura de información	\$ 50.000	
1.2.2	Diseño gráfico	\$	2.420.833
1.2.2.1	Registro Fotográfico	\$	1.425.000
1.2.2.1.1	Diseñar el Ambiente	\$ 525.000	
1.2.2.1.2	Tomar Fotos	\$ 675.000	
1.2.2.1.3	Validar Calidad	\$ 75.000	

1.2.2.1.4	Determinar la Mejores Fotos	\$ 150.000
1.2.2.2	Clasificación de calzado	\$ 995.833
1.2.2.2.1	Edición de Fotos en photoshop	\$ 695.833
1.2.2.2.1.1	Ajustar de Fotografía	\$ 150.000
1.2.2.2.1.2	Verificar Fotos	\$ 37.500
1.2.2.2.1.3	Ajustar Luz	\$ 37.500
1.2.2.2.1.4	Ajustar de Color	\$ 37.500
1.2.2.2.1.5	Corregir Imperfectos	\$ 150.000
1.2.2.2.1.6	Verificar Estilo de animación	\$ 108.333
1.2.2.2.1.7	Diseñar Animación	\$ 133.333
1.2.2.2.1.8	Verificar Animaciones	\$ 41.667
1.2.2.2.2	Ambientes	\$ 300.000
1.2.2.2.2.1	Escoger Escenarios	\$ 75.000
1.2.2.2.2.2	Adecuar ambientes	\$ 75.000
1.2.2.2.2.3	Instalar escenarios	\$ 150.000

1.2.3	Plan de Seguridad	\$	250.000
1.2.3.1	Recopilar fallos en la Web	\$	100.000
1.2.3.2	Diseñar VPN	\$	50.000
1.2.3.3	Determinar pruebas de testing de seguridad.	\$	50.000
1.2.3.4	Determinar herramientas de Pruebas de seguridad	\$	50.000
1.2.3.5	Fin diseño	\$	-
1.3	Programación	\$	4.935.549
1.3.1	Desarrollo en lenguajes de Programación FrontPage & Bootstrap	\$	4.435.549
1.3.1.1	Animaciones interactiva en jQuery	\$	3.535.549
1.3.1.1.1	Desarrollar Marco	\$	380.000
1.3.1.1.2	Aplicar Temas	\$	100.000
1.3.1.1.3	Desarrollar animaciones	\$	600.000
1.3.1.1.4	Programar Marco de botones	\$	100.000
1.3.1.1.5	Programar página de Inicio	\$	133.333
1.3.1.1.6	Compilar de código fuente de página de inicio	\$	44.444
1.3.1.1.7	Programar página de Tennis	\$	133.333

1.3.1.1.8	Compilar de código fuente página de tennis	\$ 11.111
1.3.1.1.9	Programar página de Baletas	\$ 133.333
1.3.1.1.10	Compilar de código fuente de página de baletas	\$ 11.111
1.3.1.1.11	Programar página de Botas	\$ 133.333
1.3.1.1.12	Compilar de código fuente de página de botas	\$ 11.111
1.3.1.1.13	Programar página de botines	\$ 133.333
1.3.1.1.14	Compilar de código fuente de página de botines	\$ 11.111
1.3.1.1.15	Programar página de diseño exclusivo	\$ 133.333
1.3.1.1.16	Compilar de código fuente de página de diseño exclusivo	\$ 11.111
1.3.1.1.17	Programar página de contáctenos y chat	\$ 133.333
1.3.1.1.18	Compilar de código fuente de página de contáctenos	\$ 100.000
1.3.1.1.19	Programar página de pago PSE	\$ 133.333
1.3.1.1.20	Compilar de código fuente de Paginas de pago PSE	\$ 11.111
1.3.1.1.21	Programar página de soporte	\$ 133.333
1.3.1.1.22	Compilar de código fuente de página de soporte	\$ 11.111

1.3.1.1.23	Programar página de políticas Cambios y Garantía	\$ 133.333
1.3.1.1.24	Compilar de código fuente página de políticas	\$ 11.111
1.3.1.1.25	Programar página de video de " Cómo Comprar"	\$ 133.333
1.3.1.1.26	Compilar de código fuente página de " Cómo Comprar"	\$ 11.111
1.3.1.1.27	Programar página de promociones y ofertas	\$ 133.333
1.3.1.1.28	Compilar de código fuente de páginas y ofertas	\$ 11.111
1.3.1.1.29	Programar página de soporte	\$ 133.333
1.3.1.1.30	Compilar de código fuente de página de soporte	\$ 11.111
1.3.1.1.31	Desarrollar formulario	\$ 133.333
1.3.1.1.32	Compilar Pagina WEB	\$ 133.333
1.3.1.1.33	Realizar pruebas de animaciones	\$ 66.667
1.3.1.1.34	Realizar reporte de compilación	\$ 22.222
1.3.1.2	Desarrollo Base De Datos	\$ 500.000
1.3.1.2.1	Programar Campos de BD	\$ 300.000
1.3.1.2.2	integrar Formulario	\$ 100.000

1.3.1.2.3	Testear retención de datos	\$ 100.000	
1.3.1.3	Testing de Software	\$ 400.000	
1.3.1.3.1	Compilar de codigo fuente de tienda	\$ 200.000	
1.3.1.3.2	Compilar BD	\$ 100.000	
1.3.1.3.3	Hacer reporte de Testing	\$ 100.000	
1.3.2	Transferencia FileZilla FTP	\$ 500.000	
1.3.2.1	Cargar tienda a dominio de pruebas	\$ 333.333	
1.3.2.2	Cargar tienda a dominio de final	\$ 166.667	
1.3.2.3	Fin programación	\$ -	
1.4	Pruebas De Funcionalidades	\$ 1.222.222	
1.4.1	Visualización en Navegadores	\$ 583.333	
1.4.1.1	Animaciones	\$ 383.333	
1.4.1.1.1	Probar animaciones	\$ 333.333	
1.4.1.1.2	Realizar reporte animaciones	\$ 50.000	
1.4.1.2	Funciones de Pago	\$ 200.000	

1.4.1.2.1	Verificar funciones de pago	\$ 150.000
1.4.1.2.2	Realizar reporte de seguridad	\$ 50.000
1.4.2	Pruebas de Seguridad	\$ 183.333
1.4.2.1	Realizar Test de seguridad	\$ 133.333
1.4.2.2	Realizar reporte	\$ 50.000
1.4.3	Captura de Información en Bases de Datos	\$ 455.556
1.4.3.1	Realizar Pruebas de captura de información	\$ 388.889
1.4.3.2	Realizar reporte	\$ 66.667
1.4.3.3	Fin Pruebas	\$ -
1.5	Soporte & Mantenimiento	\$ 605.555
1.5.1	Plan de gestión de Fallos	\$ 233.333
1.5.1.1	Determinar Plan de Fallos	\$ 100.000
1.5.1.2	realizar respectivo escalamiento	\$ 133.333
1.5.2	Plan de soporte alojamiento	\$ 372.222
1.5.2.1	Determinar Matriz de soporte	\$ 100.000

1.5.2.2	realizar respectivo escalamiento	\$ 50.000
1.5.2.3	Realizar Actas de entrega del Producto	\$ 222.222
1.5.2.4	Fin proyecto	\$ -

A continuación, se detalla los recursos tecnológicos:

Ítem	Gasto Mensual	Nº meses	Gasto total
Internet banda ancha 20 megas	\$ 130.000	9	\$ 1.170.000,00
Costo de alojamiento web (1&1 hosting)	\$ 180.000	1	\$ 180.000,00

Determinar presupuesto

a. Costo total del proyecto

COSTO TOTAL DEL PROYECTO	
Costo total del proyecto antes del plan de respuesta	\$ 19,361,939

* Dentro del costo total de proyecto se incluye el costo de la gerencia que corresponde a \$6.113.336

b. Reserva de contingencia

La base para el cálculo de la reserva de contingencia serán aquellos riesgos que como respuesta fueron aceptados.

El monto por reserva de contingencia es de \$2.007.000

c. Reserva de gestión

Se reconocerá como reserva de gestión para imprevistos, y el porcentaje definido es del 10% sobre el costo total del proyecto, de acuerdo con el valor máximo permitido por el PMBOK.

Se calcula el 10% sobre el costo total del proyecto de \$19.361.939, resultando una reserva de gestión por valor de \$1.936.194

d. Presupuesto del proyecto

PRESUPUESTO	
Costo total del proyecto	\$ 19.361.939
Reserva de contingencia	\$ 2.007.000
Reserva de gestión	\$ 1.936.194
<u>TOTAL</u>	<u>\$ 23.305.133</u>

15.5 PROCESOS DE LA PLANEACION DE LA GESTION DE CALIDAD DEL PROYECTO

Planificación de calidad

La planificación tiene como metas lograr el mejoramiento de la planificación, ejecución y cierre del proyecto, desarrollando las métricas que nos indiquen los alcances roles y responsabilidades, encontradas en la planeación de recursos humanos, donde implementamos el control de la calidad por medio de listas de chequeo, para que cada hito sea cumplido y dejar todo tipo de actualizaciones de los documentos durante el transcurso del proyecto:

- Responsabilidad de la dirección
- Control de documentos y registros
- Uso de recursos
- Comunicaciones con el cliente

Responsabilidad de la dirección. La responsabilidad de la dirección en referencia al presente plan de gestión de calidad se concentra en garantizar su aplicación en el proyecto y su correspondiente alineación con el sistema de gestión de calidad del diseño de la tienda Online

Objetivos de calidad

- Verificar que los sistemas de información correspondientes a los objetivos y requerimientos del proyecto.
- Desarrollar el proyecto a través del cumplimiento de metas, componentes y actividades, en el tiempo establecido.
- Analizar la ejecución del presupuesto aprobado para la vigencia del proyecto.
- Verificar la acusación de las reservas presupuestales
- Determinar los requerimientos por medio de un sistema de trabajo con el fin de generar mejoras.

Línea Base de calidad

Entradas utilizadas en el proyecto:

- **Línea Base del Alcance:** Se utilizará como una entrada clave en la planificación de calidad, ya que documenta los principales productos entregables y objetivos del proyecto. Así como, los requisitos válidos derivados de las necesidades, deseos y expectativas de los interesados, además de los umbrales y criterios de aceptación. Los umbrales, que se definen como cotas y

rangos de costes, tiempo, recursos y otros parámetros, pueden formar parte del enunciado del alcance del proyecto.

- **Línea Base del Cronograma:** Se Documenta los requisitos de cronograma a cumplir y que pueden afectar a la calidad.
- **Línea Base de Costos:** Se utilizarán los Requisitos de coste a cumplir y que pueden afectar a la Calidad
- **Documentación de requisitos:** Se Recoge los requisitos que debe cumplir el proyecto en relación con las expectativas de los interesados. Esta documentación recoge tanto los requisitos del proyecto y producto como los requisitos de calidad.

Matriz de la línea Base de calidad

En la siguiente tabla se indicará como se planea la trazabilidad tanto de los principales insumos como de los procesos de ejecución para la tienda Online WKS

LINEA BASE DE CALIDAD:

REQUISITOS DE CALIDAD	OBJETIVO DE CALIDAD	METRICA	FRECUENCIA Y MOMENTO DE REPORTE	AREA RESPONSABLE
Los ambientes y diseños de fotografías irán con detalle demostrando la costura, suela y estructura del calzado.	se realiza lista de chequeo para verificar la calidad de la foto.	Puntos: que se darán al evaluar los 10 ITEM de la lista de chequeo, para que una fotográfica cumpla las expectativas debe ser ≥ 7 puntos.	Diario, siempre y cuando cumpla los estándares de calidad.	Diseño
Cumplir con los avances en las fechas propuestas	Mantener un seguimiento constante al cronograma	Seguimientos realizados / Seguimientos programados $\geq 98\%$	Quincenalment e el lunes en la tarde	Operaciones

Mantener informado a los directamente implicados en la ejecución del proyecto	Informar a través de reuniones semanales el estado y modificaciones del proyecto.	Reuniones semanales programadas / Reuniones total programadas $\geq 98\%$	Quincenalment e el martes en la tarde	Administrativa
Cumplir funcionalidades de Menú	Preciso en las funcionalidades dinámicas	No. Botones operativos / No. Total Botones solicitados $\times 100\%$ sea $= 100\%$	Mensual, el primer martes de cada Mes	Operaciones

Roles para la gestión de calidad

Patrocinador	<p>Objetivos: Responsable ejecutivo de la compañía. Responsable directo de velar por la calidad del proyecto</p> <p>Funciones: Aprobar la toma de decisiones correctivas para mejorar la calidad del proyecto.</p> <p>Revisar el estado de calidad del Proyecto.</p> <p>Nivel autoridad: Renegociar contratos, reasignar presupuesto, definir alcance</p> <p>Supervisa a: Gerente de proyecto</p> <p>Requisitos conocimientos: Dar a conocer la funcionalidad de la empresa WKS</p> <p>Requisitos habilidades: Liderazgo, Comunicación, Negociación, Motivación, y Solución de Conflictos</p> <p>Requisitos experiencia: Experiencia en funcionalidad de la marca WKS</p>
Gerente de Proyecto	<p>Objetivos: Gestionar las operaciones de calidad dentro del proyecto.</p> <p>Funciones: Revisión de entregables, estándares, aceptación o rechazo de entregables, gestionar las ideas y planes de acciones correctivas</p> <p>Nivel autoridad: Supervisar , revisar y velar por el cumplimiento de entregables del proyecto</p>

Reporta a: Patrocinador

Supervisa a: Equipo de Proyecto

Requisitos conocimientos: Gestión de Proyectos / Diseño y desarrollo Web.

Requisitos habilidades: Liderazgo, Comunicación, Negociación, Motivación, y Solución de Conflictos, Manejo de grupo, Generador de Confianza al equipo

Requisitos experiencia: 5 años de experiencia en la ejecución de proyectos

Coordinadores Objetivos: Coordinar las actividades específicas de su equipo de trabajo/diseñar y realizar funciones contables.

Funciones: Coordinar, elaborar informes , supervisar cumplimiento y calidad en la creación de los entregables.

Nivel autoridad: Administración de su equipo de trabajo y seguimiento

Reporta a: Gerente de Proyectos

Supervisa a: Equipo de trabajo

Requisitos conocimientos: Gestión de Proyectos , Auditorías Internas, especialidad según cargo, Diseño gráfico y desarrollo Web.

Requisitos habilidades: Liderazgo, diseño y Manejo de equipos de trabajo.

Requisitos experiencia: 5 años de experiencia ejecutando el desarrollo de tiendas Online

Equipos de trabajo (area) Objetivos: Elaborar los entregables solicitados dentro del proyecto con estándares de calidad requeridos

Funciones: Elaboración de entregables

Nivel autoridad: Ninguno

Reporta a: Coordinadores de área y Gerente de Proyecto

Supervisa a: Ninguno

Requisitos conocimientos: De acuerdo al cargo: (diseñadores gráficos y desarrolladores en lenguajes de programación)

Requisitos habilidades: Herramienta de Software

Requisitos experiencia: 3 año de experiencia en el cargo

Control de calidad

Procesos de Control, identificación y trazabilidad del producto

ENFOQUE

ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Asegurar el proceso de calidad que se llevara a cabo mediante el monitoreo, seguimiento y control de los entregables, es decir una evaluación rigurosa que todas la métricas de calidad a través del cumplimiento de la normatividad de sus estándares, determinando tempranamente cualquier necesidad de auditoria de proceso, este resultado será validado mediante reuniones de gerencia que determinaran el tipo de acción a desarrollar y el grado de efectividad. Asimismo se verificará que dichas solicitudes de cambio, y/o acciones correctivas/preventivas se hayan ejecutado y hayan sido efectivas.

ENFOQUE

CONTROL DE LA CALIDAD

El control de calidad se ejecutara revisando los entregables con el fin de realizar la verificación de la efectividad del proyecto mediante los requerimientos del patrocinador, concluyendo la fase final del entregable de lo contrario se tratará de detectar las causas raíces de los defectos para eliminar las fuentes del error, los resultados y conclusiones se formalizarán como solicitudes de cambio o acciones correctivas/preventivas.

<aENFOQUE

MEJORA DE LA CALIDAD

Este sera el proceso de mejora de calidad el Tienda Online:

- 1.Analisis de Datos
- 2.Verificar pruebas de ensayo y error.
- 3.Tomar información sobre el proceso.
- 4.Determinar acciones correctivas de mejora del proceso.
- 5.Aplicar acciones correctivas.
- 6.Verificar el grado de Mejora.
7. Documentar lecciones aprendidas de calidad.

Documentos normativos

PAQUETE DE TRABAJO	ESTANDAR O NORMA DE CALIDAD	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN	ACTIVIDADES DE CONTROL
Diseño de tienda Online para la marca “Walks With Style D&A”	<p><i>Decreto 1377 de 2013</i></p> <p><i>Condiciones de uso</i></p> <p><u>Superintendencia de Industria y comercio</u></p> <p>Establecer términos y condiciones de uso que regulan la relación con el usuario respecto al acceso de los contenidos y de los servicios que se ponen a disposición a través de la tienda web. Dichas condiciones son redactadas unilateralmente por el propietario titular de la tienda online sin posibilidad de que los usuarios tengan capacidad de negociación dado que se trata de contratos de adhesión</p>	Revisión de estándar	Aprobación del patrocinador
Programación	<p><i>Ley 527 de 1999</i></p> <p><i>Comercio Electrónico</i></p> <p><u>SICE- Sistema de información sobre comercio exterior</u></p> <p>“Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos, del comercio electrónico y de las firmas digitales, y se establecen las entidades de certificación y se dictan otras disposiciones”</p>	Revisión de estándar	Aprobación del patrocinador

Pruebas de
funcionalidad

Ley 1581 de 2012
**Superintendencia de Industria y
comercio**

Revisión de
estándar

Aprobación del
patrocinador

“por la cual se dictan disposiciones
generales para la protección de datos
personales.”

Adicionalmente regula el uso de
cookies

Procesos de la gestión de calidad

Registro de procesos, mediante documentos normativos para las actividades de gestión de la calidad.

Procedimientos

- Control de Avances
- Seguimiento al cumplimiento de los objetivos de calidad
- Cumplimiento de las Políticas de calidad

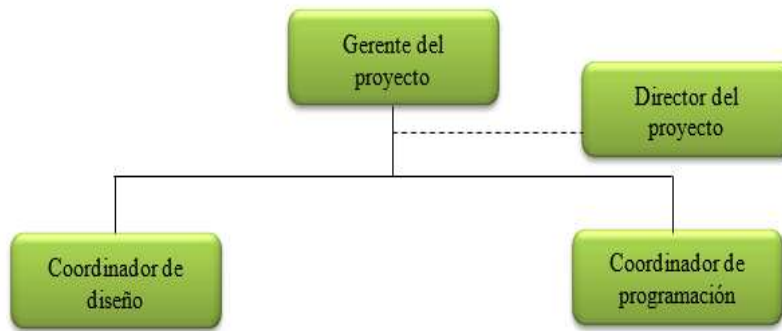
Formatos

- Cuadro de Avances
- Cuadro de mando objetivos/métricas de calidad
- Acta de reunión y comunicaciones
- Formato de cambio y acciones correctivas

Listas de chequeo

- Lista de chequeo de Fotografías.
- Lista de chequeo de procesos de Menú
- Lista del proceso de compras

Organigrama de Calidad



Anexo 1 Métricas de calidad de Diseño

Métricas de calidad

Entregable: Diseño

ID Paquete de trabajo	Nombre paquete de trabajo	Fecha de entrega	ID Requisito	Requisitos	Cumple	
					SI	NO
1.2.1.1.1	Temas	18-ene-19	1.1	Temas de color rosado y blanco, colores acordes al logo		
			1.2	Dimensión de 720x960 pixeles		
1.2.1.1.2	Formularios	22-ene-19	1.3	Nombres y apellidos, tipo de identificacion, numero de identificacion, departamento, ciudad, direccion, telefono, correo electronico, usuario y clave		
1.2.1.3	Diseño base de datos	4-feb-19	1.4	La información del formulario reposa en una base de datos		
			1.5	Boton rectangular		
			1.6	Letra inicial mayuscula, siguientes letras minusculas		

			1.7	Letra en color negro
1.2.2.1	Registro fotografico	18-ene-19	1.8	Fotografias a color
			1.9	Medida de fotografia 720 x 960 pixeles
			1.10	Fondo blanco
			1.11	Especificaciones del calzado (suela, costura, materiales)

15.6 PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS

15.7 PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DE COMUNICACIONES

El propósito de este plan es asegurar la recepción, distribución y destino final de las comunicaciones que se originen en la gerencia del proyecto.

Matriz de comunicación

En la matriz de comunicaciones se establece las directrices que deberá cumplir los involucrados del proyecto, además se detalla la frecuencia y el método de comunicación. Ver a continuación:

INFORMACION	CONTENIDO	RESPONSABLE DE COMUNICAR	RECEPTOR	METODOLOGIA	FRECUENCIA
Iniciación del proyecto	Datos y comunicaciones sobre el inicio del	Gerencia del proyecto	Patrocinador y area operativa	Acta de constitución	Una sola Vez
Planificación	Informar Alcance, tiempo, costo, calidad, recursos humanos, riesgos y	Gerencia del proyecto	Area operativa	Acta en PDF y envio por correo electronico	Una sola Vez
Solicitudes de cambio	Informar cuando se modifique la triple	Comité de cambios	Gerencia del proyecto	Acta en fisico y firma de asistentes	Cuando se identifique
Estado del proyecto	Informar en que etapa se encuentra el proyecto, ademas del cumplimiento del cronograma y costos	Gerencia del proyecto	Area operativa	Acta y envio por correo electronico	Quincenal
Coordinacion del proyecto	Informar los planes de cada semana y la	Gerencia del proyecto	Area operativa	Acta y envio por correo electronico	Semanal
Cierre del proyecto	Datos y comunicaciones sobre el cierre	Gerencia del proyecto	Patrocinador y Area operativa	Acta de cierre, esta debiera ir firmada	Una sola vez

Almacenamiento de información

La información reposara en carpeta creada en Google drive y en un disco duro asignado al gerente del proyecto, donde reposara las actas, cronograma, costos, presupuesto y todos los documentos que contengan información importante para el equipo del proyecto.

Distribución de información

A continuación, se detalla los medios de comunicación y aspectos que se deben tener en cuenta para una comunicación oportuna:

Método	Objetivo	Recomendaciones
Reuniones	<p>Reuniones de comité de gerencia: Reporte de avances del proyecto y principales hitos.</p> <p>Reunión de coordinación del proyecto: Controlar el grado de avance, revisión de inconvenientes y novedades.</p> <p>Reunión de gestión de riesgos: Identificar riesgos y elaborar planes de respuestas</p> <p>Reuniones técnicas: revisión de toda la documentación del proyecto.</p> <p>Reuniones extraordinarias: tendrán como propósito resolver eventualidades o novedades.</p>	<p>Agendar previamente, con 8 días de anticipación.</p> <p>Asignar el moderador de la reunión</p> <p>Iniciar en el horario señalado</p> <p>Fijar objetivos</p> <p>Toda reunión deberá tener un acta, firmada por los asistentes al finalizar y enviar por correo electrónico</p> <p>Finalizar la reunión de acuerdo a la hora establecida</p>
Correo Electrónicos	<p>Agendar reuniones.</p> <p>Envío de copia de las actas de cada reunión</p> <p>Informar novedades</p>	<p>Los correos electrónicos deberán ser por el gerente del proyecto con copia al sponsor, en caso de que se requiera.</p> <p>Los correos del sponsor deberán ser enviados al gerente del proyecto, para que él sea el encargado de direccionar correctamente.</p>

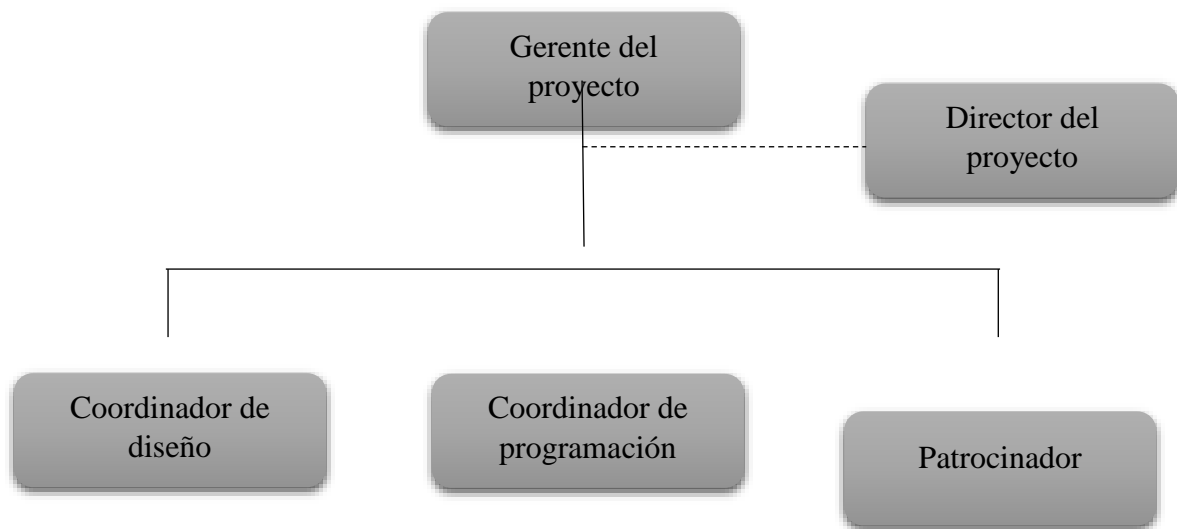
		Los correos internos del equipo del proyecto deberán contener asunto específico y copiar al gerente del proyecto.
Grupo WhatsApp	Notificar el envío de correos electrónicos	En el grupo solo se tratarán temas netamente del proyecto. Se establece horario de envío de mensajes desde las 8:00 am hasta 8:00 pm de lunes a viernes
Llamadas telefónicas	En caso de que no sea posible ubicar por WhatsApp, se realizara a través de una llamada corta.	Se tratarán temas netamente del proyecto. Se establece horario de llamadas desde las 8:00 am hasta 8:00 pm de lunes a viernes

Comunicadores oficiales del proyecto

- Involucrados y Roles

INVOLUCRADOS	ROL DE COMUNICACION	ROL EN EL PROYECTO
1. Ana Millán Ramírez	Receptor	Patrocinador
2. Laura Nataly Silva Rubiano	Responsable de comunicar	Gerente del proyecto
3. Danelli Roxana Ardila	Receptor y Responsable de comunicar	Coordinador de diseño
4. Erlys Andrés Valderrama	Receptor y Responsable de comunicar	Coordinador de programación
5. Andrea Jiménez	Receptor y Responsable de comunicar	Director del proyecto asignado por universidad del Bosque

- Organigrama de comunicación



Nivel de confidencialidad

Toda información tratada en el desarrollo de proyecto es importante, por lo anterior cada uno de los partícipes del proyecto firmaran un acuerdo de confidencialidad y no divulgación de información

Definiciones

Acción Correctiva: Directiva documentada para ejecutar el trabajo del proyecto y poder, de ese modo, alinear el rendimiento futuro previsto del trabajo del proyecto con el plan de gestión del proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Acción Preventiva: Directiva documentada para realizar una actividad que puede reducir la probabilidad de sufrir consecuencias negativas asociadas con los riesgos del proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Aceptar el Riesgo: Una técnica de planificación de la respuesta a los riesgos que indica que el equipo del proyecto ha decidido no cambiar el plan de gestión del proyecto para hacer frente a un riesgo, o no ha podido identificar alguna otra estrategia de respuesta adecuada. *Guía del pmbok (2017)*

Acta de Constitución del Proyecto: Un documento emitido por el iniciador o patrocinador del proyecto que autoriza formalmente la existencia de un proyecto, y le confiere al director de

proyectos la autoridad para aplicar los recursos de la organización a las actividades del proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Actividad Predecesora: La actividad del cronograma que determina cuándo la actividad sucesora lógica puede comenzar o terminar. *Guía del pmbok (2017)*

Actividad Sucesora: La actividad del cronograma que sigue a una actividad predecesora, determinadas por su relación lógica. *Guía del pmbok (2017)*

Alcance del Producto: Los rasgos y funciones que caracterizan a un producto, servicio o resultado. *Guía del pmbok (2017)*

Alcance del Proyecto: El trabajo que debe realizarse para entregar un producto, servicio o resultado con las funciones y características especificadas. *Guía del pmbok (2017)*

Análisis Cualitativo de Riesgos: El proceso de priorizar los riesgos para realizar otros análisis o acciones posteriores, evaluando y combinando la probabilidad de ocurrencia y el impacto. *Guía del pmbok (2017)*

Análisis Cuantitativo de Riesgos: El proceso de analizar numéricamente el efecto de los riesgos identificados en los objetivos generales del proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Calidad: El grado en el que un conjunto de características inherentes satisface los requisitos. *Guía del pmbok (2017)*

Comité de Control de Cambios: Un grupo formalmente constituido de interesados responsable de analizar, evaluar, aprobar, retrasar o rechazar cambios al proyecto, y registrar todas las decisiones y recomendaciones. *Guía del pmbok (2017)*

Control de Cambios: Identificar, documentar, aprobar o rechazar y controlar cambios en las líneas base del proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Controlar: Comparar el rendimiento real con el rendimiento planificado, analizar las variaciones, calcular las tendencias para realizar mejoras en los procesos, evaluar las alternativas posibles y recomendar las acciones correctivas apropiadas según sea necesario. *Guía del pmbok (2017)*

Coste: El valor monetario o precio de una actividad o componente del proyecto que incluye el valor monetario de los recursos necesarios para realizar y terminar la actividad o el componente, o para producir el componente. *Guía del pmbok (2017)*

Crear EDT (Estructura de Desglose del Trabajo): El proceso de subdividir los principales productos entregables del proyecto y el trabajo del proyecto en componentes más pequeños y más fáciles de manejar. También conocido como: Crear EDT (Estructura de Desagregación del

Trabajo); Crear EDT (Estructura de Descomposición del Trabajo); Crear EDT (Estructura de la División del Trabajo); Crear EDT (Estructura Detallada del Trabajo); Crear Estructura del Trabajo. *Guía del pmbok (2017)*

Cronograma de hitos: Un cronograma resumido que identifica los principales hitos del cronograma. *Guía del pmbok (2017)*

Cronograma del Proyecto: Las fechas planificadas para realizar las actividades del cronograma y las fechas planificadas para cumplir los hitos del cronograma. *Guía del pmbok (2017)*

Curva S: Representación gráfica de los costes acumulativos, las horas de mano de obra, el porcentaje de trabajo y otras cantidades, trazados en relación con el tiempo. El nombre proviene de la forma en S de la curva (más uniforme al principio y al final, más pronunciada en el medio) producida en un proyecto que comienza despacio, se acelera y disminuye al final. Término que también se utiliza para la distribución acumulada de probabilidad, que consiste en el resultado de una simulación, una herramienta de análisis cuantitativo de riesgos. *Guía del pmbok (2017)*

Definición del Alcance: El proceso de desarrollar un enunciado del alcance del proyecto detallada como base para futuras decisiones del proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Equipo del Proyecto: Todos los miembros del equipo del proyecto, incluidos el equipo de dirección del proyecto, el director del proyecto y, para algunos proyectos, el patrocinador del proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Fase del Proyecto: Un conjunto de actividades del proyecto relacionadas lógicamente, que generalmente culminan con la finalización de un producto entregable principal. Las fases del proyecto (también denominadas simplemente fases) suelen completarse en forma secuencial, pero pueden superponerse en determinadas situaciones de proyectos. Las fases pueden subdividirse en subfases y, a su vez, en componentes; esta jerarquía, si el proyecto o las partes del proyecto se dividen en fases, está contenida en la estructura de desglose del trabajo. Una fase del proyecto es un componente de un ciclo de vida del proyecto. Una fase del proyecto no es un grupo de procesos de dirección de proyectos. *Guía del pmbok (2017)*

Herramienta: Algo tangible, como una plantilla o un programa de software, utilizado al realizar una actividad para producir un producto o resultado. *Guía del pmbok (2017)*

Iniciación del Proyecto: Lanzar un proceso que puede dar por resultado la autorización y definición del alcance de un nuevo proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Interesado: Personas y organizaciones como clientes, patrocinadores, organización ejecutante y el público, involucrados activamente con el proyecto, o cuyos intereses pueden verse

afectados de manera positiva o negativa por la ejecución o conclusión del proyecto. También pueden influir sobre el proyecto y sus productos entregables. También conocido como: Interesados o Involucrados. *Guía del pmbok (2017)*

Juicio de Expertos: Un juicio que se brinda sobre la base de la experiencia en un área de aplicación, área de conocimiento, disciplina, industria, etc. según resulte apropiado para la actividad que se está llevando a cabo. *Guía del pmbok (2017)*

Metodología: Un sistema de prácticas, técnicas, procedimientos y normas utilizado por quienes trabajan en una disciplina. *Guía del pmbok (2017)*

Paquete de Trabajo: Un producto entregable o componente del trabajo del proyecto en el nivel más bajo de cada sector de la estructura de desglose del trabajo. El paquete de trabajo incluye las actividades del cronograma y los hitos del cronograma requeridos para completar el producto entregable del paquete de trabajo o el componente del trabajo del proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Patrocinador: La persona o el grupo que ofrece recursos financieros, monetarios o en especie, para el proyecto. También conocido como: Patrocinante. *Guía del pmbok (2017)*

Plan de Gestión de calidad: El plan de gestión de calidad describe cómo el equipo de dirección del proyecto implementará la política de calidad de la organización ejecutante. El plan de gestión de calidad es un componente o un plan subsidiario al plan de gestión del proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Plan de Gestión de las Comunicaciones: El documento que describe: las necesidades y expectativas de comunicación para el proyecto; cómo y bajo qué formato se comunicará la información; dónde y cuándo se realizará cada comunicación; y quién es el responsable de efectuar cada tipo de comunicación. Dependiendo de las necesidades de los interesados en el proyecto, un plan de gestión de las comunicaciones puede ser formal o informal, muy detallado o ampliamente esbozado. El plan de gestión de las comunicaciones es un plan subsidiario del plan de gestión del proyecto o una parte de él. *Guía del pmbok (2017)*

Plan de Gestión de Personal: El documento que describe cuándo y cómo se cumplirán los requisitos de recursos humanos. Es un plan subsidiario del plan de gestión del proyecto o una Parte de él. Dependiendo de las necesidades del proyecto, el plan de gestión de personal puede ser informal y ampliamente esbozado, o formal y muy detallado. La información del plan de gestión de personal varía según el área de aplicación y el tamaño del proyecto. También conocido como: Plan de Administración de Personal; Plan de Gerencia de Personal; o Plan de Gerenciamiento de Personal. *Guía del pmbok (2017)*

Plan de Gestión de Riesgos: El documento que describe cómo se estructurará y realizará en el proyecto la gestión de riesgos del proyecto. Es un plan subsidiario del plan de gestión del proyecto o una parte de él. *Guía del pmbok (2017)*

Planificación de Calidad: El proceso de identificar qué estándares de calidad son relevantes para el proyecto y de determinar cómo satisfacerlos. También conocido como: Planeación de Calidad. *Guía del pmbok (2017)*

Presupuesto: La estimación aprobada para el proyecto o cualquier otro componente de la estructura de desglose del trabajo u otra actividad del cronograma. *Guía del pmbok (2017)*

Proceso: El conjunto de medidas y actividades interrelacionadas realizadas para obtener un conjunto específico de productos, resultados o servicios. *Guía del pmbok (2017)*

Requisito: Una condición o capacidad que un sistema, producto, servicio, resultado o componente debe satisfacer o poseer para cumplir con un contrato, norma, especificación u otros documentos formalmente impuestos. Los requisitos incluyen las necesidades, deseos y expectativas cuantificadas y documentadas del patrocinador, del cliente y de otros interesados. También conocido como: Requerimiento. *Guía del pmbok (2017)*

Reserva: Provisión de fondos en el plan de gestión del proyecto para mitigar riesgos del cronograma y/o costes. Se utiliza a menudo con un modificador (por ej., reserva de gestión, reserva para contingencias) con el objetivo de proporcionar más detalles sobre qué tipos de riesgos se pretende mitigar. El significado específico del término modificado varía por área de aplicación. *Guía del pmbok (2017)*

Restricción: El estado, la calidad o la sensación de ser restringido a un curso de acción o inacción determinado. Una restricción o limitación aplicable, ya sea interna o externa al proyecto, que afectará el rendimiento del proyecto o de un proceso. *Guía del pmbok (2017)*

Riesgo: Un evento o condición incierta que, si se produce, tiene un efecto positivo o negativo en los objetivos de un proyecto. *Guía del pmbok (2017)*

Rol: Una función definida que debe realizar un miembro del equipo del proyecto, como evaluar, archivar, inspeccionar o codificar. *Guía del pmbok (2017)*

Solicitud de Cambio: Solicitudes para ampliar o reducir el alcance de un proyecto, modificar políticas, procesos, planes o procedimientos, modificar costes o presupuestos, o revisar cronogramas. Las solicitudes de cambio pueden hacerse directa o indirectamente, pueden iniciarse en forma externa o interna y pueden tener carácter obligatorio u opcional, ya sea desde el punto de vista legal o contractual. *Guía del pmbok (2017)*

Supervisar: Recolectar datos de rendimiento del proyecto con respecto a un plan, producir medidas de rendimiento, e informar y difundir la información sobre el rendimiento. También conocido como: Monitorear. *Guía del pmbok (2017)*

Triple Restricción: Un marco para evaluar demandas contrapuestas. La triple restricción suele representarse como un triángulo en el cual uno de los lados, o de los vértices, representa uno de los parámetros que gestiona el equipo del proyecto. Alcance, tiempo y Costo. *Guía del pmbok (2017)*

Anexo 1

MATRIZ DE GESTION DE COMUNICACIONES					
PROCESO: APLICA PARA TODO EL PROYECTO			FECHA DE ACTUALIZACIÓN: Noviembre 2018		
OBJETIVO	Identificar el flujo de la comunicación, cambios, avances y todo proceso que se debe llevar acabo.				
INFORMACION	CONTENIDO	RESPONSABLE DE COMUNICAR	RECEPTOR	METODOLOGIA	FRECUENCIA
Iniciación del proyecto	Datos y comunicaciones sobre el inicio del proyecto	Gerencia del proyecto	Patrocinador y área operativa	Acta de constitución	Una sola Vez
Planificación	Informar Alcance, tiempo, costo, calidad, recursos humanos, riesgos y adquisiciones	Gerencia del proyecto	Área operativa	Acta en PDF y envió por correo electrónico	Una sola Vez

Solicitudes de cambio	Informar cuando se modifique la triple restricción	Comité de cambios	Gerencia del proyecto	Acta en físico y firma de asistentes	Cuando se identifique
Estado del proyecto	Informar en qué etapa se encuentra el proyecto, además del cumplimiento del cronograma y costos	Gerencia del proyecto	Área operativa	Acta y envió por correo electrónico	Quincenal
Coordinación del proyecto	Informar los planes de cada semana y la actividad a gestionar	Gerencia del proyecto	Área operativa	Acta y envió por correo electrónico	Semanal
Cierre del proyecto	Datos y comunicaciones sobre el cierre	Gerencia del proyecto	Patrocinador y Área operativa	Acta de cierre, esta deberá ir firmada	Una sola vez

15.8 PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DE RIESGOS

La Gestión de los Riesgos del Proyecto incluye los procesos para llevar a cabo la planificación de la gestión, identificación, análisis, planificación de respuesta, implementación de respuesta y monitoreo de los riesgos de un proyecto. Los objetivos de la gestión de los riesgos del proyecto son aumentar la probabilidad y/o el impacto de los riesgos positivos y disminuir la probabilidad y/o el impacto de los riesgos negativos, a fin de optimizar las posibilidades de éxito del proyecto.

Entradas

- Acta de constitución del proyecto: El acta de constitución del proyecto documenta la descripción de alto nivel del proyecto y sus límites, los requisitos de alto nivel y los riesgos.
- Plan de para la dirección del proyecto: Al planificar la Gestión de los Riesgos del Proyecto se deben tener en cuenta todos los planes secundarios de gestión aprobados, de manera que el plan de gestión de los riesgos resulte consistente con ellos. La metodología descrita en otros

componentes del plan para la dirección del proyecto podría influir en el proceso Planificar la Gestión de los Riesgos.

- Documentos del proyecto: Los documentos del proyecto que pueden considerarse como entradas para este proceso incluyen, entre otros, el registro de interesados. El registro de interesados contiene detalles de los interesados en el proyecto y proporciona una visión general de sus roles en el proyecto y su actitud hacia el riesgo en este proyecto.
Esto resulta útil en la determinación de roles y responsabilidades para la gestión de riesgos en el proyecto, así como el establecimiento de umbrales de riesgo para el proyecto.
- Documentación de las adquisiciones

Herramientas y técnicas

- Juicio de expertos
- Análisis de datos
- Reuniones
- Habilidades interpersonales y de equipo
- Categorización de riesgos
- Representación de datos
- Estrategias para amenazas:
- Estrategias para oportunidades
- Estrategia de respuesta a contingencias
- Estrategia para el riesgo general del proyecto
- Toma de decisiones
- Análisis de datos
- Auditorias

Plan de gestión de riesgos

Objetivo

En el presente plan se incluyen y especifican aspectos como la identificación de riesgos, análisis, priorización, probabilidad de ocurrencia, impacto y nivel de severidad, control y mitigación del riesgo y responsabilidades para el seguimiento de las acciones durante el desarrollo del proyecto de diseño de tienda Online para marca “WKS D&A”. Adicionalmente se estiman los recursos necesarios para la gestión de riesgos a fin de incluirlos en la línea base de costo del proyecto.

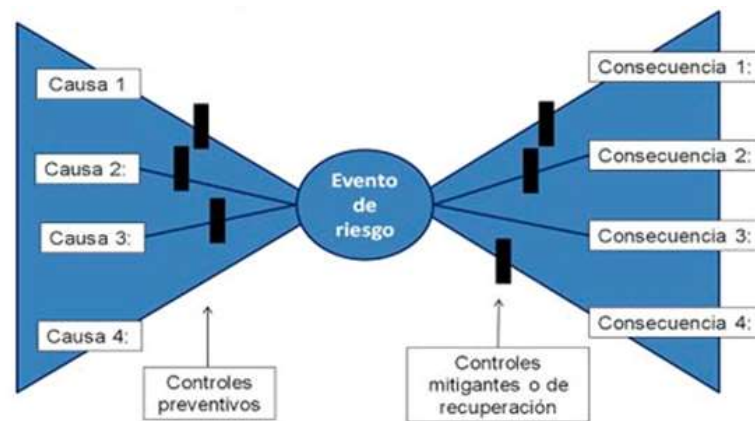
La evaluación de riesgos durante la ejecución del proyecto es una actividad que se realizará de forma periódica es decir que no es un proceso estático, cada mes durante el comité de obra el

equipo de proyecto reevaluará la vigencia de los riesgos y hará seguimiento de las acciones propuestas para mitigarlo.

Identificación y categorización de los riesgos

La identificación y categorización de los riesgos de este proyecto se llevará a cabo mediante la técnica BowTie, tal como se define a continuación:

- a. Se identifica un evento de riesgo particular para el análisis y es representado como el nudo central de la corbata (BowTie).
- b. 1.1.1.2 Se listan las causas del evento considerando las fuentes del riesgo (o peligros en un contexto de seguridad)
- c. Se listan las consecuencias potenciales del riesgo



<https://www.auditool.org/blog/auditoria-interna/2168-el-analisis-bow-tie-en-el-trabajo-de-auditoria>

Anexo 1, Matriz de identificación de riesgos

Análisis cualitativo

Los criterios establecidos para realizar el análisis cualitativo de los riesgos de este proyecto se han establecido mediante la técnica de lluvia de ideas y la experiencia de la gerencia del proyecto.

Para la ejecución de la valoración de los riesgos será impacto vs probabilidad, a continuación se establecen los criterios de evaluación:

- a. Impacto: Se reconoce en este proyecto como la calificación de las consecuencias producidas en alguno de los objetivos del proyecto y/o afectaciones en criterios importantes para la organización y se relacionan a Continuación:

VALORACIÓN	IMPACTO EN	PORCENTAJE
Muy bajo	Costo, tiempo o Alcance	5%
Bajo	Costo, tiempo o alcance	10%
Moderado	Costo, tiempo o alcance	20%
Alto	Costo, tiempo o alcance	40%
Muy alto	Costo, tiempo o alcance	80%

- b. Probabilidad

PROBABILIDAD	PORCENTAJE
Muy improbable	10%
Poco probable	30%
Probable	50%
Altamente probable	70%
Casi cierto	90%

- c. Severidad : A continuación la combinación de la probabilidad y el impacto

		Severidad				
Impa	80%	8%	24%	40%	56%	72%

	40%	4%	12%	20%	28%	36%
	20%	2%	6%	10%	14%	18%
	10%	1%	3%	5%	7%	9%
	5%	1%	2%	3%	4%	5%
		10%	30%	50%	70%	90%

Probabilidad

TIPO DE RIESGO	PORCENTAJE
Muy alto	Mayor a 50%
Alto	Menor a 50%
Moderado	Menor a 30%
Bajo	Menor a 10%
Muy bajo	Menor a 5%

Ver: Anexo 2 Análisis Cualitativo

Análisis Cuantitativo

Se determina los costos estimados por el impacto de cada riesgo identificado. Una vez se determine los costos se calcula el valor esperado (Probabilidad de ocurrencia por cada riesgo por impacto en pesos de cada riesgo)

Ver Anexo 3 Análisis cuantitativo y plan de respuesta

Plan de respuesta

Se identifican las posibles respuestas a los riesgos que se consideran que se pueden mitigar. El costo correspondiente a plan de respuesta de riesgos es de \$ 2.319.750

Ver Anexo 3 Análisis cuantitativo y plan de respuesta

Implementar la respuesta a los riesgos

De acuerdo al PMBOK “ La implementación de las respuestas a los riesgos puede dar lugar a una solicitud de cambio de las líneas base de costos o del cronograma o de otros componentes del plan para la dirección del proyecto. Las solicitudes de cambio se procesan para su revisión y tratamiento por medio del proceso Realizar el Control Integrado de Cambios.

Roles y responsabilidades

INVOLUCRADOS	RESPONSABILIDADES	ROL EN EL PROYECTO
Laura Nataly Silva Rubiano	<ul style="list-style-type: none">• Responsable de comunicar el riesgo.• Falla en el desarrollo del proyecto• Identificación de requisitos• Redacción de especificaciones funcionales del producto• Traducir los requisitos definidos por el analista en un diseño o solución técnica• Entender las necesidades del cliente• Encargada de entrenar a los desarrolladores y ayudarles a resolver los problemas que puedan enfrentar	Gerente del proyecto
Danelli Roxana Ardila	<ul style="list-style-type: none">• Receptor, responsable de comunicar el riesgo y solucionarlo si pertenece al área.• Implementar las ideas del arquitecto de software• Encargada del diseño de interfaces	Coordinador de diseño
Erllys Andrés Valderrama	<ul style="list-style-type: none">• Receptor, Responsable de comunicar el riesgo y solucionarlo si pertenece al área.• Realizar las pruebas al código y lenguaje de programación• Identificar las funcionalidades del sistema y el rendimiento requerido	Coordinador de programación

	<ul style="list-style-type: none"> • Determinar si los requisitos especificados son viables para el funcionamiento del sistema • Analizar problemas particulares y determinar si es necesario tomar acciones correctivas • Asegurarse que el software bajo revisión cumple con los requisitos 	
Andrea Jiménez	<ul style="list-style-type: none"> • Receptor. 	Director del proyecto asignado por universidad del Bosque

Reserva de contingencia

La base para el cálculo de la reserva de contingencia será aquellos riesgos identificados con severidad muy alta y alta. El monto por reserva de contingencia es de \$2.007.000

Anexo 1. Identificación de Riesgos

ID. RIESGO	PAQUETE DE TRABAJO	ACTIVIDAD	PELIGRO	CAUSAS	EVENTO PRINCIPAL	CONSECUENCIAS	CATEGORÍA
001	Análisis de alojamiento	Recopilar datos técnicos de varios servidores	Procesador	Sobrecarga eléctrica	El equipo de cómputo se quema	Se debe adquirir un nuevo equipo, el cual genera sobre costos	Tecnológico
				Presenta fallas en el procesador		Funcionamiento más lento de lo esperado, generando retrasos	Tecnológico
002		Verificar motor de base de datos	Memoria RAM	Calentamiento procesador	El equipo de cómputo no prende	Perdida de información	Tecnológico
				Suciedad memoria RAM		Reconstruir información	Tecnológico
003	Registro fotográfico	Editar fotos	Cámara fotográfica	Caída de la cámara	Perdida de fotos	Repetir la toma de fotografías	Económico
				Cámara mojada		Repetir la toma de fotografías	Económico

004		Diseñar el ambiente	Clima	Mal estado del clima	Falta de iluminación de escenografía	Daños en planos fotográficos	Tecnológico
				Daño de la escenografía		Deficiencia en la calidad fotográfica	Tecnológico
005	Desarrollo en editores web	Programar botones	Computador	No guardar cambios	Eliminación del código	Perdida de información	Tecnológico
				Falta de actualizaciones		No ejecución de software	Tecnológico
006		Programar contenido	Software	Falta de renovación de licencias	Caducidad de licencia	No poder ejecutar software	Económico
				No pago de licencias		No acceso a uso del software	Económico
007	Soporte y mantenimiento	Validar funciones de pago	Hackers	Falta de uso de antivirus	Robo de información	Vulnerabilidad de acceso a la información	Tecnológico
				Falta de seguridad en la red		Perdida de información	Tecnológico
008			Validar pruebas de escritorio	Navegador	Falta de actualización del navegador	No funcionamiento de Plug in	No cargue de animaciones

				No autorización de ejecución de plugo in		No cargue de pagina	Tecnológico
009	Plan de seguridad	Recopilar fallos en la web	Hackers	Software obsoleto	Eliminación de página web	Perdida de información	Tecnológico
				Software obsoleto		Sobrecostos del equipo operativo	Tecnológico
010	Funciones de pago	Verificar funciones de pago	Base de datos	Código fuente erróneo	Perdida de sincronización de base de datos	Perdida de dinero recaudado por ventas	Tecnológico
				Error en la ejecución de plugo in		Suplantación de datos financieros de compradores	Tecnológico
011	Plan de gestión de fallos	Determinar plan de fallos	Red	Ataque de negación de servicios	Caída de Red	Perdida de información	Tecnológico
				Sobrecarga eléctrica		Sobrecostos por recuperación de información	Tecnológico
012	Desarrollar base de datos	Programar campos de base de datos	Base de datos	Hacking de base de datos	Perdida base de datos de pagos	Sobrecostos de recopilación de información	Tecnológico

				Hacer Phishing		Perdida de histórico de pagos	Tecnológico
013	Control	Gestionar cambios	Documentación	Nuevos requerimientos del cliente/patrocinador	Cambios no documentados ni controlados en el alcance durante el desarrollo del proyecto	Sobrecostos, perdida de claridad en el alcance, problemas en el control de ejecución	Gerencia
014	Planeación	Elaborar Plan de gestión de recursos	Recursos	Falta de compromiso, proceso deficiente de selección	Falta de efectividad del equipo de dirección de proyecto	Bajo rendimiento del personal	Gerencia
015	Planeación	Elaborar Plan de gestión de tiempo	Cronograma	Retraso en la ejecución de las actividades planeadas	Incumplimiento del cronograma de proyecto	Retrasos en el cronograma, sobrecostos	Gerencia
016	Planeación	Elaborar Plan de gestión de costos	Costos	Mala comunicación	Demora en desembolso de dinero para	Mayores tiempos de ejecución y gestión del proyecto	Gerencia

					iniciar el proyecto		
017	Planeación	Definir alcance	Cliente	Mala definición del alcance	Cambios en el alcance	Impacto en los costos del cronograma estimados para la evolución del proyecto	Gerencia

Anexo 2. Análisis Cualitativo

ID. RIESGO	EVENTO PRINCIPAL	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	IMPACTO		
			COSTO	TIEMPO	ALCANCE
001	El equipo de cómputo se quema	50%	80%	10%	5%
002	El equipo de cómputo no prende	50%	20%	80%	5%

003	Perdida de fotos	30%	5%	10%	5%
004	Falta de iluminación de escenografía	30%	5%	10%	5%
005	Eliminación del código	30%	20%	80%	5%
006	Caducidad de licencia	50%	10%	80%	5%
007	Robo de información	50%	10%	80%	5%
008	No funcionamiento de Plug in	30%	5%	5%	5%
009	Eliminación de página web	30%	20%	80%	5%
010	Perdida de sincronización de base de datos	30%	80%	5%	5%

011	Caída de Red	30%	40%	80%	5%
012	Perdida base de datos de pagos	10%	80%	5%	5%
013	Cambios no documentados ni controlados en el alcance durante el desarrollo del proyecto	50%	80%	5%	40%
014	Falta de efectividad del equipo de dirección de proyecto	30%	5%	80%	5%
015	Incumplimiento del cronograma de proyecto	30%	80%	80%	5%
016	Demora en desembolso de dinero para iniciar el proyecto	70%	5%	80%	5%
017	Cambios en el alcance	30%	80%	5%	5%

Anexo 3. Análisis cuantitativo y plan de respuesta

ID. RIESGO	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	IMPACTO			IMPACTO EN PESOS	SEVERIDAD	CALIFICACION SEVERIDAD	PLAN DE RESPUESTA	RESERVA CONTINGENCIA
		Costo	Tiempo	Alcance					
016	70%	5%	80%	5%	\$ 2.280.000	63%	MUY ALTO	MITIGAR	\$ 1.596.000
013	50%	80%	5%	40%	\$ 60.000	63%	MUY ALTO	MITIGAR	\$ 30.000
002	50%	20%	80%	5%	\$ 60.000	53%	MUY ALTO	MITIGAR	\$ 30.000
015	30%	80%	80%	5%	\$ 120.000	50%	ALTO	MITIGAR	\$ 36.000

001	50%	80%	10%	5%	\$ 60.000	48%	ALTO	MITIGAR	\$ 30.000
006	50%	10%	80%	5%	\$ 200.000	48%	ALTO	MITIGAR	\$ 100.000
007	50%	10%	80%	5%	\$ 100.000	48%	ALTO	MITIGAR	\$ 50.000
011	30%	40%	80%	5%	\$ 100.000	38%	ALTO	MITIGAR	\$ 30.000
005	30%	20%	80%	5%	\$ 200.000	32%	ALTO	MITIGAR	\$ 60.000
009	30%	20%	80%	5%	\$ 150.000	32%	ALTO	MITIGAR	\$ 45.000
010	30%	80%	5%	5%	\$ 112.500	27%	MODERADO	ACEPTA R	\$ -
014	30%	5%	80%	5%	\$ 120.000	27%	MODERADO	ACEPTA R	\$ -
017	30%	80%	5%	5%	\$ 60.000	27%	MODERADO	ACEPTA R	\$ -

012	10%	80%	5%	5%	\$ 300.000	9%	BAJO	ACEPTA R	\$ -
003	30%	5%	10%	5%	\$ 75.000	6%	BAJO	ACEPTA R	\$ -
004	30%	5%	10%	5%	\$ 525.000	6%	BAJO	ACEPTA R	\$ -
008	30%	5%	5%	5%	\$ 50.000	5%	MUY BAJO	ACEPTA R	\$ -
								TOTAL	<u>\$ 2.007.000</u>

15.9 PROCESOS DE PLANEACION DE LA GESTION DE INTERESADOS

Objetivo

Lograr que los interesados participen y apoyen cada labor desarrollada en el proyecto., Obteniendo un trato e involucramiento de forma correcta y adecuada al nivel que tenga cada interesado.

Metodología

Se realizará una identificación e involucramiento de los interesados, con el fin de evaluar su afectación o desarrollo durante el proyecto, ya sea de forma negativa o positiva. Permitiéndole a cada área, la claridad y el no entorpecimiento en las tareas a ejecutar. Esto se llevará a cabo mediante la ejecución de las diferentes matrices y procesos de control que contemplen los gerentes del proyecto.

Quienes apoyan este proceso:

INVOLUCRADOS	ROL EN EL PROYECTO
1. Ana Millán Ramírez	Patrocinador
2. Laura Nataly Silva Rubiano	Gerente del proyecto
3. Danelli Roxana Ardila	Coordinador de diseño
4. Erlys Andrés Valderrama	Coordinador de programación
5. Andrea Jiménez	Director del proyecto asignado por universidad del Bosque

Identificación de los interesados

La clasificación se hace por medio del modelo de prominencia, el cual permite identificar en tres aspectos que son poder (capacidad de imponer su voluntad) legitimidad (participación adecuada o apropiada del interesado del proyecto) urgencia (si el interesado requiere o no de respuestas rápidas) y así posteriormente poder determinar su prioridad y los planes de acción frente a su gestión.

Priorización de interesados: Para la priorización de los interesados se califica tres aspectos, el poder frente al proyecto (toma de decisiones), legitimidad (que tanta y en qué porcentaje de importancia es su participación) y la urgencia (el interesado requiere de información oportuna, rápida y segura del proyecto).

Ver anexo 1

Planificar el involucramiento de los interesados

Este proceso se relaciona con las partes interesadas del proyecto con la finalidad de satisfacer las necesidades, fomentar el apoyo y la participación de los interesados de forma positiva hacia el proyecto. Al mismo tiempo, se busca una correcta aplicación del plan de gestión de los interesados y del registro de incidentes.

Gestión del involucramiento de los interesados

Mediante la gestión de interesados, se logra identificar y verificar con mayor exactitud las problemáticas e incidencias del proyecto, para los cuales se llevarán un registro con el fin brindar una solución técnica y específica con alto nivel gerencial evitando la reincidencia del mismo. También la gestión permitirá que cada cambio o solicitud involucre a todos los interesados logrando la interacción y correlación de las diferentes áreas del conocimiento que otorgan una visión diferente para dar la solución más óptima, teniendo como finalidad satisfacer las necesidades, fomentar el apoyo y la participación de los interesados de forma positiva hacia el proyecto. Al mismo tiempo, se busca una correcta aplicación del plan de gestión de los interesados y del registro de incidentes.

- Métodos de comunicación

Esta herramienta es de muy alta importancia, dado a que los canales y métodos que se implementarán, permitirán una mayor claridad y satisfacción al momento de tener ir desarrollando de cada actividad o tarea específica.

Método	Objetivo	Recomendaciones
Reuniones	Reuniones de comité de gerencia: Reporte de avances del proyecto y principales hitos.	Agendar previamente, con 8 días de anticipación. Asignar el moderador de la reunión

	<p>Reunión de coordinación del proyecto: Controlar el grado de avance, revisión de inconvenientes y novedades.</p> <p>Reunión de gestión de riesgos: Identificar riesgos y elaborar planes de respuestas</p> <p>Reuniones técnicas: revisión de toda la documentación del proyecto.</p> <p>Reuniones extraordinarias: tendrán como propósito resolver eventualidades o novedades.</p>	<p>Iniciar en el horario señalado</p> <p>Fijar objetivos</p> <p>Toda reunión deberá tener un acta, firmada por los asistentes al finalizar y enviar por correo electrónico</p> <p>Finalizar la reunión de acuerdo a la hora establecida</p>
Correo Electrónicos	<p>Agendar reuniones.</p> <p>Envío de copia de las actas de cada reunión</p> <p>Informar novedades</p>	<p>Los correos electrónicos deberán ser por el gerente del proyecto con copia al sponsor, en caso de que se requiera.</p> <p>Los correos del sponsor deberán ser enviados al gerente del proyecto, para que él sea el encargado de direccionar correctamente.</p> <p>Los correos internos del equipo del proyecto deberán contener asunto</p>

		específico y copiar al gerente del proyecto.
Grupo WhatsApp	Notificar el envío de correos electrónicos	En el grupo solo se tratarán temas netamente del proyecto. Se establece horario de envío de mensajes desde las 8:00 am hasta 8:00 pm de lunes a viernes
Llamadas telefónicas	En caso de que no sea posible ubicar por WhatsApp, se realizara a través de una llamada corta.	Se tratarán temas netamente del proyecto. Se establece horario de llamadas desde las 8:00 am hasta 8:00 pm de lunes a viernes

Proceso de Monitorear el involucramiento de los Interesados

Lograr un seguimiento y generación de estrategias que permiten un ajuste y direccionamiento del proyecto, con finalidad de supervisar las relaciones generales de los interesados y optimizar las estrategias y planes para involucrar los a todos los interesados. Este proceso logra un mayor control para evitar incertidumbres y minimizar los riesgos.

La principal ventaja de este proceso es que va a mantener o aumentar la eficiencia y eficacia de las actividades de dicha participación a medida que el proyecto evoluciona y cambia su entorno, que controlará y monitorea el desempeño del proyecto a través de las interacciones con los interesados a menudo que se generen solicitudes de cambio, actualizando semanalmente toda la documentación con el fin de no afectar el alcance y los compromisos iniciales. Manteniendo o aumentar la eficiencia y eficacia de las actividades de dicha participación a medida que el proyecto evoluciona y cambia su entorno.

15.10 ACTA DE CIERRE DE PLANEACION

16. CAPITULO IV: PROCESOS DE EJECUCION, SEGUIMIENTO CONTROL Y CIERRE

16.1 INFORME DE GESTION DE CAMBIOS EN EL PROYECTO

Nombre del Proyecto:	Diseño de la tienda online “WKS”
Fase/Etapa del Proyecto:	Diseño y programación/Ejecución
Fecha solicitud:	03/03/2019
Código	TDG-2018-2-007

Descripción del cambio

El presente documento tiene como objetivo:

- Ajustar fechas del cronograma, con los costos reales del proyecto que se ha ejecutado hasta la fecha.
- División de 1 paquete de trabajo en 3 paquetes con la distribución proporcional de horas de trabajo, con base al alcance se solicita cambiar es esquema de soporte por una charla técnica de las funcionalidades de la Tienda Web.
- Modificar la matriz de trazabilidad de requisitos.

Razón del cambio

La solicitud del cambio obedece a que se estimó las horas por actividades por la persona que elaboro el cronograma. Adicionalmente se agregan paquetes de trabajo, ya que los paquetes de trabajo actuales de la EDT contienen exceso de horas y actividades, y no permite el fácil monitoreo y control. Se evidencia errores de planeación.

Impacto en alcance:

Se revisa la matriz de requisitos versión anterior y se elabora una nueva matriz de requisitos detallada por cada uno de los paquetes de trabajo de acuerdo.

Entregables: Los entregables son los mismos, no entran ni salen ninguno.

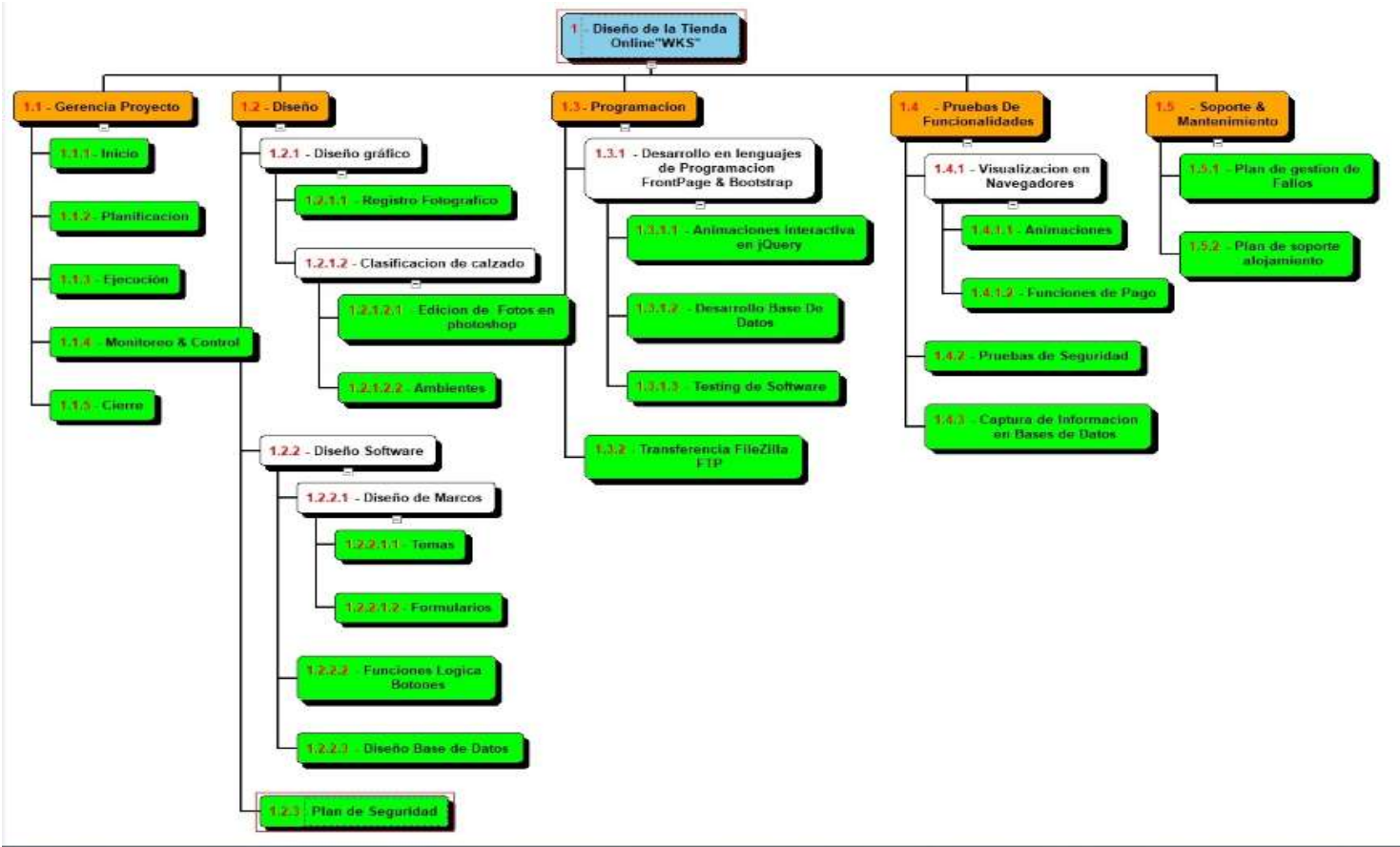
Entran	Sale
No aplica	No aplica

Requisitos: Se elabora una nueva matriz de trazabilidad de requisitos, lo anterior obedece a que la matriz anterior no esa completa y no se detalla la solicitud del patrocinador.

Entran	Sale
No aplica	No aplica

Impacto en EDT

EDT V0



Impacto en supuestos

Entran	Sale
No aplica	No aplica

Impacto en Restricciones

Entran	Sale
No aplica	No aplica

Impacto en Fuera del alcance/ Exclusiones:

Entran	Sale
No aplica	No aplica

Impacto en Tiempo

Cuenta de Control / Paquete	Nombre	Comienzo	Fin	Comienzo	Fin
Cuenta de control	Gerencia Proyecto	15/10/2018	2/06/2019	15/10/2018	29/05/2019
Paquete	Inicio	15/10/2018	16/10/2018	15/10/2018	16/10/2018
Paquete	Planificación	16/10/2018	9/12/2018	16/10/2018	9/12/2018
Paquete	Ejecución	9/12/2018	9/05/2019	9/12/2018	6/05/2019
Paquete	Monitoreo & Control	9/05/2019	2/06/2019	6/05/2019	28/05/2019
Paquete	Cierre	2/06/2019	2/06/2019	28/05/2019	29/05/2019
Cuenta de control	Diseño Software	8/01/2019	13/02/2019	8/01/2019	13/02/2019
Cuenta de control	Diseño de Marcos	8/01/2019	24/01/2019	8/01/2019	24/01/2019
Paquete	Temas	8/01/2019	22/01/2019	8/01/2019	22/01/2019
Paquete	Formularios	23/01/2019	24/01/2019	23/01/2019	24/01/2019
Paquete	Funciones Lógica Botones	24/01/2019	12/02/2019	24/01/2019	12/02/2019
Paquete	Diseño Base de Datos	12/02/2019	13/02/2019	12/02/2019	13/02/2019
Cuenta de control	Diseño gráfico	8/01/2019	21/02/2019	8/01/2019	21/02/2019
Paquete	Registro Fotográfico	8/01/2019	1/02/2019	8/01/2019	1/02/2019
Cuenta de control	Clasificación de calzado	4/02/2019	21/02/2019	4/02/2019	21/02/2019
Paquete	Edición de Fotos en photoshop	4/02/2019	15/02/2019	4/02/2019	15/02/2019

Paquete	Ambientes	15/02/2019	21/02/2019	15/02/2019	21/02/2019
Paquete	Plan de Seguridad	13/02/2019	15/02/2019	13/02/2019	15/02/2019
Cuenta de control	Desarrollo en lenguajes de Programación FrontPage & Bootstrap	21/02/2019	22/05/2019	21/02/2019	25/04/2019
Cuenta de control	Animaciones interactivas en jQuery	21/02/2019	9/05/2019	21/02/2019	10/04/2019
Paquete	Desarrollo Base De Datos	9/05/2019	16/05/2019	10/04/2019	17/04/2019
Paquete	Testing de Software	16/05/2019	22/05/2019	17/04/2019	25/04/2019
Paquete	Transferencia FileZilla FTP	22/05/2019	24/05/2019	25/04/2019	3/05/2019
Cuenta de control	Visualización en Navegadores	24/05/2019	29/05/2019	3/05/2019	15/05/2019
Paquete	Animaciones	24/05/2019	27/05/2019	3/05/2019	10/05/2019
Paquete	Funciones de Pago	27/05/2019	29/05/2019	10/05/2019	15/05/2019
Paquete	Pruebas de Seguridad	29/05/2019	30/05/2019	15/05/2019	17/05/2019
Paquete	Captura de Información en Bases de Datos	30/05/2019	4/06/2019	17/05/2019	23/05/2019
Cuenta de control	Soporte & Mantenimiento	4/06/2019	7/06/2019	24/05/2019	4/06/2019
Paquete	Plan de gestión de Fallos	4/06/2019	5/06/2019	24/05/2019	28/05/2019
Paquete	Plan de soporte alojamiento	5/06/2019	7/06/2019	28/05/2019	4/06/2019

Conclusión: Se levanta un nuevo cronograma, y se concluye que existen tareas con una incorrecta estimación de duración; por lo anterior se valida tarea por tarea y se valida la duración.

Impacto en Costo:

Cuenta de Control / Paquete	Nombre	Versión 0	Versión 1
		Costo	Costo
Cuenta de control	Gerencia Proyecto	\$ 7.935.999	\$ 7.829.336
Paquete	Inicio	\$ 53.333	\$ 53.334
Paquete	Planificación	\$ 3.379.333	\$ 3.379.335

Paquete	Ejecución	\$ 3.720.000	\$ 3.613.334
Paquete	Monitoreo & Control	\$ 743.333	\$ 743.333
Paquete	Cierre	\$ 40.000	\$ 40.000
Cuenta de control	Diseño Software	\$ 3.864.444	\$ 3.864.444
Cuenta de control	Diseño de Marcos	\$ 2.414.444	\$ 2.414.444
Paquete	Temas	\$ 2.270.000	\$ 2.270.000
Paquete	Formularios	\$ 144.444	\$ 144.444
Paquete	Funciones Lógica Botones	\$ 1.300.000	\$ 1.300.000
Paquete	Diseño Base de Datos	\$ 150.000	\$ 150.000
Cuenta de control	Diseño gráfico	\$ 2.600.833	\$ 2.600.833
Paquete	Registro Fotográfico	\$ 1.605.000	\$ 1.605.000
Cuenta de control	Clasificación de calzado	\$ 995.833	\$ 995.833
Paquete	Edición de Fotos en Photoshop	\$ 695.833	\$ 695.833
Paquete	Ambientes	\$ 300.000	\$ 300.000
Paquete	Plan de Seguridad	\$ 250.000	\$ 250.000
Cuenta de control	Desarrollo en lenguajes de Programación FrontPage & Bootstrap	\$ 6.370.000	\$ 4.625.549
Cuenta de control	Animaciones interactivas en jQuery	\$ 5.440.000	\$ 3.695.549
Paquete	Desarrollo Base De Datos	\$ 530.000	\$ 530.000
Paquete	Testing de Software	\$ 400.000	\$ 400.000
Paquete	Transferencia FileZilla FTP	\$ 200.000	\$ 500.000
Cuenta de control	Visualización en Navegadores	\$ 258.750	\$ 1.315.972
Paquete	Animaciones	\$ 112.500	\$ 617.083
Paquete	Funciones de Pago	\$ 146.250	\$ 383.333
Paquete	Pruebas de Seguridad	\$ 195.000	\$ 233.750
Paquete	Captura de Información en Bases de Datos	\$ 165.000	\$ 228.333
Cuenta de control	Soporte & Mantenimiento	\$ 330.000	\$ 470.556
Paquete	Plan de gestión de Fallos	\$ 180.000	\$ 263.333
Paquete	Plan de soporte alojamiento	\$ 150.000	\$ 372.222

Impacto en Stakeholders:

Entran	Sale
No aplica	No aplica

Estrategias de gestión de interesados

Entran	Sale
No aplica	No aplica

Curva S



Impacto en Calidad:

Salen: Realizando la comparación del plan de calidad entregado durante la fase de planeación se dan como salida a las siguientes métricas planteadas:

LÍNEA BASE DE CALIDAD:				
REQUISITOS DE CALIDAD	OBJETIVO DE CALIDAD	METRICA	FRECUENCIA Y MOMENTO DE REPORTE	AREA RESPONSABLE
Los ambientes y diseños de fotografías irán con detalle demostrando la costura, suela y estructura del calzado.	Se realiza lista de chequeo para verificar la calidad de la foto.	Puntos: que se darán al evaluar los 10 ITEM de la lista de chequeo, para que una fotográfica cumpla las expectativas debe ser ≥ 7 puntos.	Diario, siempre y cuando cumpla los estándares de calidad.	Diseño
Cumplir con los avances en las fechas propuestas	Mantener un seguimiento constante al cronograma	Seguimientos realizados / Seguimientos programados $\geq 98\%$	Quincenalmente el lunes en la tarde	Operaciones
Mantener informado a los directamente implicados en la ejecución del proyecto	Informar a través de reuniones semanales el estado y modificaciones del proyecto.	Reuniones semanales programadas / Reuniones total programadas $\geq 98\%$	Quincenalmente el martes en la tarde	Administrativa
Cumplir funcionalidades de Menú	Preciso en las funcionalidades dinámicas	No. Botones operativos / No. Total Botones solicitados $\times 100\%$ sea $= 100\%$	Mensual, el primer martes de cada Mes	Operaciones

Entran: Se realiza una nueva propuesta sobre la evaluación de las métricas mediante matrices que darán respuesta al nivel de calidad, dividiendo estas por fases del proyecto durante su ejecución:

PROYECTO: Diseño de la tienda online “WKS”						
Métricas de calidad Producto						
Entregable: Diseño						
ID Paquete de trabajo	Nombre paquete de trabajo	Fecha de entrega	ID Requisito	Requisitos	Cumple	
					SI	NO
1.2.1.1.1	Temas	18-ene-19	1.1	Temas de color rosado y blanco, colores acordes al logo		
			1.2	Dimensión de 720x960 pixeles		
1.2.1.1.2	Formularios	22-ene-19	1.3	Nombres y apellidos, tipo de identificación, número de identificación, departamento, ciudad, dirección, teléfono, correo electrónico, usuario y clave		
1.2.1.3	Diseño base de datos	4-feb-19	1.4	La información del formulario reposa en una base de datos		
			1.5	Botón rectangular		
			1.6	Letra inicial mayúscula, siguientes letras minúsculas		
			1.7	Letra en color negro		
1.2.2.1	Registro fotográfico	18-ene-19	1.8	Fotografías a color		
			1.9	Medida de fotografía 720 x 960 pixeles		

			1.10	Fondo blanco		
			1.11	Especificaciones del calzado (suela, costura, materiales)		

PROYECTO: Diseño de la tienda online “WKS”							
Métricas de calidad Producto							
Entregable: Programación							
ID Paquete de trabajo	Nombre paquete de trabajo	Fecha de entrega	ID Requisito	Requisitos	1	2	3
1.4.1.1	Animaciones	8-may-19	1.42	Se debe evaluar que la animación de carrusel se ejecute adecuadamente			
			1.43	Validar que cada marco tenga la dimensiones 720 x960, 720x239, 720x660, 720x932, 720x539, 1920x570			
			1.44	Se debe garantizar la animación de carrito.			
			1.45	Uso de logo de la marca			

			1.46	Se deben garantiza el redireccionamiento de URL			
			1.47	Se debe garantizar la pasarela de usuario			
1.4.1.2	Funciones de Pago	16-may-19	1.48	Se debe simular la pasarela de pago con Pse y otros medios de pagos			
			1.49	El campo precios de estar enlazado en la BD para determinar el costo del producto			
			1.50	La pasarela de pago debe mostrar los campos de registro fotográfico, nombre del producto, precio, cantidad y valor total.			
1.4.2	Pruebas de Seguridad	22-may-19	1.51	Filtros de Prevención de malware WAF (Firewall para Aplicaciones Web.)			
			1.52	Acelerador del rendimiento sobre el servidor Web			
			1.53	Pruebas de Mitigación avanzada de DDoS			
			1.54	Conexión desde el equipo local hasta el servidor Web mediante la VPN (Virtual Private Network)			
1.4.3	Captura de Información en Bases de Datos	28-may-19	1.55	La BD debe contar una Autenticación de nombre usuario, contraseña, y rol.			
			1.56	Validar el Ingreso de datos a los formularios para validar la captura de información del usuario.			
			1.57	Se debe listar todos los campos de la BD, nombre, apellidos, E-mail, Password, dirección y número telefónico.			
1		Bajo					
2		Medio					
3		Alto					

PROYECTO: Diseño de la tienda online “WKS”							
Métricas de calidad Producto							
Entregable: Soporte							
ID Paquete de trabajo	Nombre paquete de trabajo	Fecha de entrega	ID Requisito	Requisitos	1	2	3
1.5.1	Plan de gestión de Fallos	30-may-19	1.58	Determinar matriz de escalamiento y errores en la comparación de la tienda Web			
			1.59	Determinar tiempos de respuesta.			
			1.60	Actualización de páginas mediante FTP por el Puerto 23			
1.5.2	Plan de Plan de soporte alojamiento	30-may-19	1.61	Determinar matriz de escalamiento en el dominio Web			
			1.62	Tiempos de respuesta.			

Las métricas se realizarán a través de la ejecución del proyecto mediante la siguiente formula:

(VA: Suma de valor de la actividad ejecutada/ (VT: Valor total de las actividades) * 100)= >95%

Ejemplo:

(VA/VT*3)*100 >90%

PROYECTO: Diseño de la tienda online “WKS”					
Métricas de calidad Proyecto					
N o	Proceso	¿Que medir?	Propósito	Métrica	Fuente de datos
1	Control de calidad	Aprobación de la gerencia	Aprobación del proyecto	Visto bueno del sponsor y Gerente del proyecto	Acta de constitución
2	Control de calidad	Acuerdo de los interesados con el alcance planteado	Definición del propósito del proyecto	Aprobación de más del 70% del alcance	Identificación y entrevista de los interesados
3	Control de calidad	Proceso de entregables	Completar el trabajo de acuerdo a lo planeado	Numero de entregables	Equipo proyecto
4	Control de calidad	Eficacia del proyecto	Cumplir con los requisitos establecidos en el alcance	Rendimiento del proyecto	Equipo proyecto Matriz de trazabilidad de requisitos
5	Control de calidad	Recursos disponibles	No requerir recursos adicionales a los planeados	Porcentaje disponible de recursos	Plan de gestión de recursos
6	Control de calidad	Cambios	Evitar desviación de alcance	Numero de cambios realizados	Plan de control de cambios
7	Control de Cronograma	Tiempos estimados	Planificar y administra el proyecto de manera oportuna y exitosa	Tiempo proyectado	Acta de constitución
8	Control de Cronograma	Costos estimados	Planificar y administra el proyecto de manera oportuna y exitosa	Costos proyectados	Acta de constitución
9	Control de Cronograma	Recursos de actividades	Planificar y administra el proyecto de manera oportuna y exitosa	Recursos asignados	Plan de gestión de recursos

10	Control de Cronograma	Tiempos de cada actividad	Planificar y administra el proyecto de manera oportuna y exitosa	Duración proyectada de actividades	Cronograma Project
11	Control de Cronograma	Cumplimiento de plazos	Cumplimiento del cronograma	Índice de desempeño del cronograma	Cronograma aprobado
12	Control de Cronograma	Cierre del proyecto formalmente	Verificar la culminación de todos los procesos	Porcentaje de avance Plazo máximo cierre del proyecto	Cronograma Lista de hitos en acta de constitución
12	Control de costos	Cumplimiento de costos	Cumplimiento de costos asignados	Índice de desempeño del costo	Plan de gestión de costos
13	Gestión de los interesados	Satisfacción cliente	Cumplir con la calidad, de acuerdo a lo estipulado por el cliente	Porcentaje de satisfacción	Encuesta a cliente al cierre del proyecto

16.2 INFORMES

Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A”

TDG-2018-2-007

Primer informe avance del proyecto

INFORME AVANCE DEL PROYECTO

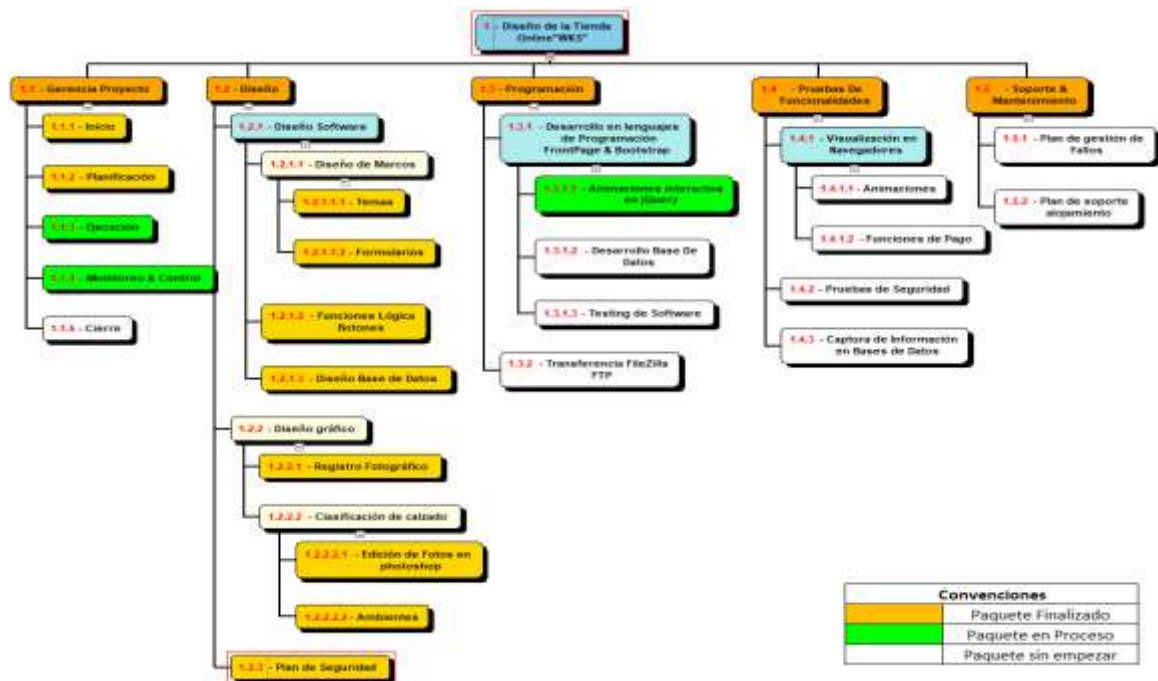
1. Propósito de la Tienda Online “WKS”

El propósito de este proyecto es buscar el reconocimiento y posicionamiento de la marca “Walks With Style D&A” en el mercado de calzado para dama a nivel nacional, buscando expandirse y generar fidelidad con nuevos clientes de la marca; con el fin de obtener el éxito en estrategias de marketing digital y medios virtuales.

Esto con el fin de crear una estructura financiera sólida para la producción y comercialización de calzado para dama, por lo anterior se realiza un y diseño y prototipo de la tienda online basado en herramientas informáticas como Bootstrap y JQuery.

2. EDT

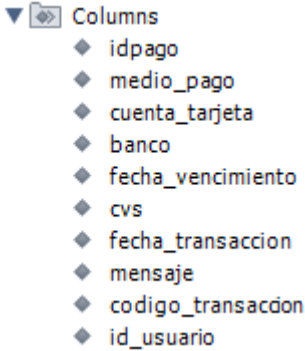
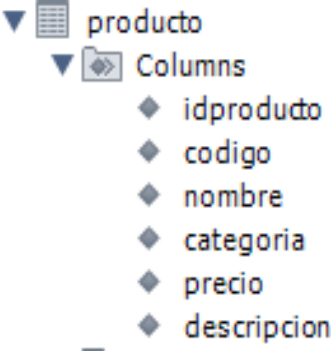
Para la EDT no se presentó ninguna modificación, por lo tanto se continúa con la estructura aprobada. Ver anexo.




3. Evidencias de avance del proyecto

1.2 Diseño

Paquete de Trabajo
1.2.1.1.1 Temas
<p>Se presenta un esquema basado en temas blanco con imágenes en colores fuertes</p>


Paquete de Trabajo	
1.2.1.1.2 Formularios	
Diseño de los campos de captura de información que se aplicaran en los formularios	
	

Paquete de Trabajo
1.2.1.2 Funciones Lógica Botones
Se presenta el esquema de funciones lógicas de botones el cual el cliente tiene acceso desde internet a la diferentes categorías de calzado


Paquete de Trabajo
1.2.1.3 Diseño Base de Datos

Se presenta el esquema de diseño de la base de datos donde se define el tipo de Dato a registrar

MySQL Workbench







Local instance wampmysqld64 x

File **Edit** **View** **Query** **Database** **Server** **Tools** **Scripting** **Help**

Table Name: Schema: **wks**

Charset/Collation: Engine: **MyISAM**

Comments:

Column Name	Datatype	PK	NN	UQ	B	UN	ZF	AI	G	Default/Expression
 idproducto	INT(11)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
 codigo	VARCHAR(45)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
 nombre	VARCHAR(255)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
 categoria	VARCHAR(255)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
 precio	INT(10)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
 descripcion	VARCHAR(255)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	NULL

Paquete de Trabajo

1.2.3 Plan de Seguridad

Esquema de seguridad para conexión segura hacia internet y evitar la pérdida de información.



NordVPN

<https://nordvpn.com/>

Ver más



4. Informe de cambios

PLAN	DOCUMENTO Y VERSIÓN	SOLICITUD DE CAMBIOS	ACTUALIZACIÓN DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CAMBIO O ACTUALIZACIÓN	# DE ACTA y # DE FORMATO SOLICITUD DE CAMBIOS	FECHA
Plan para la dirección del Proyecto	PPDP_TDG 2018_2_007_V1	SI	PPDP_TDG 2018_2_007_V2	Se actualiza, debido a que los planes de gestión del Alcance, costos y cronograma presentaron cambios	Acta # 6 y FSC # 1	3/03/2019
Plan de la Gestión del Alcance	PGA_TDG 2018_2_007_V1	SI	PGA_TDG 2018_2_007_V2	Se actualiza la matriz de trazabilidad, porque los requisitos y requerimientos	Acta # 6 y FSC # 1	3/03/2019

				estaban a nivel general, y el control de cada uno de ellos no se facilitaba		
Plan de Gestión del Cronograma	PGCRO_TDG 2018_2_007_V 1	SI	PGCRO_TDG 2018_2_007_V2	Se realiza una nueva estimación en las actividades del cronograma a partir del paquete de trabajo denominado 1.3.1.1 ANIMACION INTERACTIVAS EN JQUERY	Acta # 6 y FSC # 1	3/03/2019
Plan de Gestión de los Costos	PGCOS_TDG 2018_2_007_V 1	SI	PGCOS_TDG 2018_2_007_V2	De acuerdo a que las horas estimadas de las actividades a partir del 01 marzo de 2019 sufrieron modificaciones, el costo total del proyecto disminuye.	Acta # 6 y FSC # 1	3/03/2019
Plan de Gestión de la Calidad	PGCAL_TDG 2018_2_007_V 1	SI	PGCAL_TDG 2018_2_007_V2	Se revisan las métricas de calidad y se crean nuevas, ya que las anteriores no permitían controlar la calidad de la matriz de trazabilidad	Acta # 6 y FSC # 1	3/03/2019

Plan de Gestión de los Recursos	PGREC_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGREC_TDG 2018_2_007_V1	No hay actualización del plan.	NA	NA
Plan de la Gestión de las comunicaciones	PGCOM_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGCOM_TDG 2018_2_007_V1	No hay actualización del plan.	NA	NA
Plan de la Gestión de los riesgos	PGRIE_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGRIE_TDG 2018_2_007_V1	No hay actualización del plan.	NA	NA
Plan de Gestión de los interesados	PGI_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGI_TDG 2018_2_007_V1	No hay actualización del plan.	NA	NA

5. Trazabilidad de requisitos

Matriz de Trazabilidad de Requisitos (MTR)						
ID Paquete de trabajo	Nombre paquete de trabajo	Fecha de entrega	ID Requisito	Requisitos	Primer informe 31/03/2019	
					Estado	%avance
1.2.1.1.1	Temas	22-ene-19	1.1	Temas de color rosado y blanco, colores acordes al logo		100%
			1.2	Dimensión de 720x960 pixeles		100%
1.2.1.1.2	Formularios	24-ene-19	1.3	Nombres y apellidos, tipo de identificación, número de identificación, departamento, ciudad, dirección, teléfono, correo electrónico, usuario y clave		100%
1.2.1.3	Diseño base de datos	4-feb-19	1.4	La información del formulario reposa en una base de datos		100%

			1.5	Botón rectangular		100%
			1.6	Letra inicial mayúscula, siguientes letras minúsculas		100%
			1.7	Letra en color negro		100%
1.2.2.1	Registro fotográfico	1-feb-19	1.8	Fotografías a color		100%
			1.9	Medida de fotografía 720 x 960 pixeles		100%
			1.10	Fondo blanco		100%
			1.11	Especificaciones del calzado (suela, costura, materiales)		100%
1.3.1.1.	Animaciones interactivas en jQuery	25-feb-19	1.12	Programar Marco de que tenga una estructura de Header, Menú de Navegación, Body, contenido, footer.		100%
			1.13	Efecto de zoom al pasar el puntero por la fotografía.		100%
			1.14	Efecto carrusel para promocional la ofertas.		100%
			1.15	Breve descripción del producto en el recuadro del carrusel.		20%
			1.16	Las imágenes de inicio son de 1920*570 con fondo blanco y exhibición de calzado en ambiente.		20%
			1.17	Barra del Menú fija.		100%
			1.18	El footer debe ser mismo para cada página		100%
			1.19	Los textos deben ser de color negro y gris, y las ofertas de colores rojo en el recuadro de la foto		100%

			1.20	Los filtros de tenis, baletas, botas, botines deben funcionar por color y precio.		20%
		18-mar-19	1.21	El formulario de captura de información debe tener mínimo los campos de nombre, apellidos, E-mail, Password, dirección y número telefónico		20%
			1.22	Cada compilación de página web, debe mostrar la secuencia de animaciones.		100%
			1.23	La funcionalidad de Chat debe estar disponible a solo un clic		20%
			1.24	El footer debe ser mismo para cada página		100%
			1.25	Barra del Menú fija.		100%

Convenciones	
Estado	Color
Entregado de acuerdo a lo planeado	
Entregado después de lo planeado	
Próximo a vencer	
Planeado	

6. Seguimiento de ruta critica

Se concluye que la Ruta no ha sido afectada debido a que las actividades se adelantaron según lo planeado, como se anexa en el Excel adjunto.

https://drive.google.com/open?id=1tBQHCpS0Cee_KaOBNjII1WKNpXinkL9U

7. Seguimiento a indicadores de Proyecto: A continuación los indicadores del Proyecto a la fecha de corte del 14/03/19:

PV	AC	EV
14.073.500	12.122.977	13.500.168

SV: -573332, se concluye que el desarrollo de actividades hasta el 14/03/19 se encuentra un atraso de - **573.332** es esta reflejado en el cronograma.

SPI: 0,95 esto se concluye que No se hace un uso eficiente del tiempo hasta el corte 14/03/19.

%SV: -4%, Esto significa que el atraso equivale a 4% de lo planeado a la fecha de corte 14/03/19.

CV: 1.377.191, Esto concluye que estamos gastando menos del presupuesto al corte de 14/03/19

CPI: 1,1 Se concluye que estamos obteniendo 1,1 de trabajo por cada \$1 que estamos gastando es decir que estamos haciendo un uso eficiente de los recursos.

%CV: 10%, Esto concluye que el proyecto has salido más económico en un 10% a la corte 14/03/19

Indicadores de Calidad:

ID Requisito	Requisitos	Cumple		% cumplimiento
		SI	NO	
1.1	Temas de color rosado y blanco, colores acordes al logo	X		100%
1.2	Dimensión de 720x960 pixeles	X		75%
1.3	Nombres y apellidos, tipo de identificación, número de identificación, departamento, ciudad, dirección, teléfono, correo electrónico, usuario y clave	X		100%
1.4	La información del formulario reposa en una base de datos	X		100%
1.5	Botón rectangular	X		100%
1.6	Letra inicial mayúscula, siguientes letras minúsculas	X		100%
1.7	Letra en color negro	X		100%
1.8	Fotografías a color	X		100%
1.9	Medida de fotografía 720 x 960 pixeles	X		100%
1.10	Fondo blanco	X		100%
1.11	Especificaciones del calzado (suela, costura, materiales)	X		75%
Total:				1050%

Conclusión: Si calificación del total de la actividades es $\geq 95\%$ se cumple Objetivo
Total: 95%
Formula: $1050\%/11$
Formula: El Valor Total acumulado / Número Total de Actividades

Video de avance

Se anexa Video con los detalles de proyecto y del seguimiento del proyecto:

<https://drive.google.com/open?id=1vkppohh1HVM80OkBHylOIOQj1h3B7Iil>

<https://youtu.be/0icotQkm0OA>

Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A”

TDG-2018-2-007

Segundo informe avance del proyecto

NOMBRE DEL PROYECTO	Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A”
PLAZO	2062 horas
PRESUPUESTO	\$23.305.133
FECHA DE INICIO	15 de octubre de 2018
FECHA DE TERMINACION	04 de junio de 2019
EQUIPO DE TRABAJO:	
Gerente del proyecto	Laura Silva
Coordinador de diseño	Danelli Ardila
Coordinador de sistemas	Andrés Valderrama

Propósito del Proyecto

El propósito de este proyecto es buscar el reconocimiento y posicionamiento de la marca “Walks With Style D&A” en el mercado de calzado para dama a nivel nacional, buscando expandirse y generar fidelidad con

nuevos clientes de la marca; con el fin de obtener el éxito en estrategias de marketing digital y medios virtuales.

Por lo anterior se busca diseñar una tienda Online, la cual se desarrollará a través del lenguaje de programación sobre las herramientas como JQuery, Mysql y Bootstrap basado en HTML5, logrando así el incremento en ventas, aumento en el flujo de usuarios y mayor producción de calzado.

1. Evidencia del Producto

Fase 1. 1.2 Diseño

A continuación, se evidencia el acta de aceptación de entregable (imagen 1).

Paquete de Trabajo	
--------------------	--

1.3.1.1 Animaciones interactiva en jQuery

Se presenta un esquema de animaciones en toda la Paginas de la Tienda Online
--

<https://zapatoswks.000webhostapp.com/index.html#>



Paquete de Trabajo	
--------------------	--

1.3.1.2 Desarrollo Base De Datos

<p>Diseño de los campos de captura de información de la BD la cual se observa funcionando y sincronizada con la Tienda Online</p>

[illegible]

Paquete de Trabajo

1.3.1.3 Testing de Software

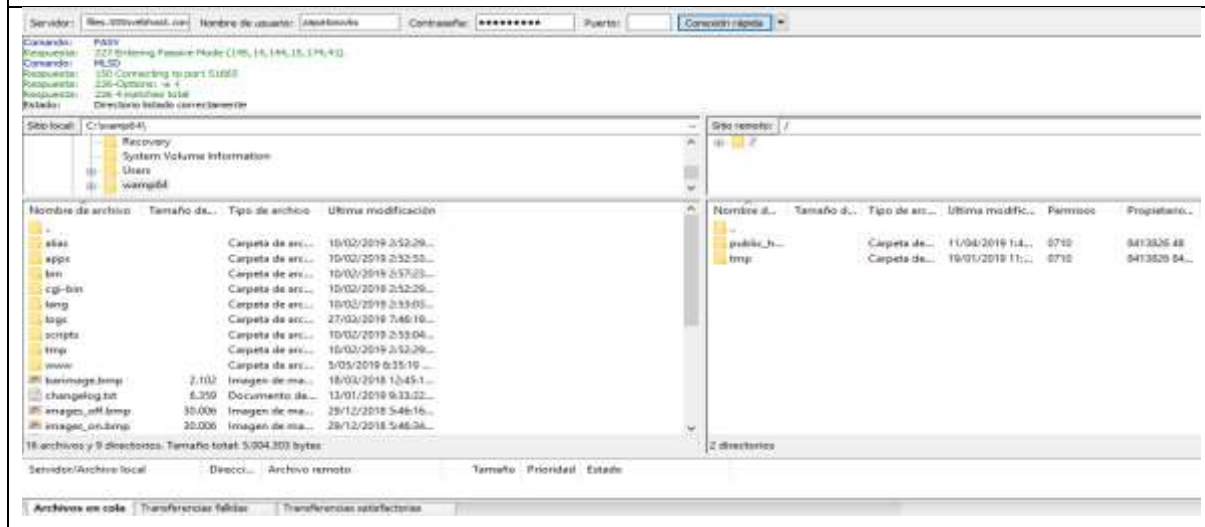
Se anexa grafica de pruebas donde se evidencia una transacción de manera Exitosa.



Paquete de Trabajo

1.3.2 Transferencia FileZilla FTP

Se presenta Transferencia desde el Servidor local hasta el servidor WEB.



Evidencia URL: <https://zapatoswks.000webhostapp.com/index.html#>

1. Gestión del cambio

Se informa que solo se ha realizado una solicitud de cambio durante la ejecución del proyecto, cambio el cual obedece a la subestimación de horas, el cual afecta el costo del proyecto y la duración en horas por cada actividad, como se evidencia a continuación:

ID	Cuenta control/paquete	HORAS V0	COSTO V0	HORAS V1	COSTO V1
1	Diseño de la Tienda Online"WKS"	2124	\$ 22.170.028	2062	\$ 19.361.939
1.1	Gerencia Proyecto	933	\$ 7.935.999	901	\$ 6.113.336
1.1.1	Inicio	8	\$ 53.333	8	\$ 53.334
1.1.2	Planificación	254	\$ 3.379.333	254	\$ 1.693.335
1.1.3	Ejecución	558	\$ 3.720.000	542	\$ 3.613.334
1.1.4	Monitoreo & Control	107	\$ 743.333	107	\$ 713.333
1.1.5	Cierre	6	\$ 40.000	6	\$ 40.000
1.2	Diseño	290,5	\$ 6.715.278	551	\$ 6.485.277
1.2.1	Diseño Software	238	\$ 3.864.444	238	\$ 3.814.444
1.2.1.1	Diseño de Marcos	112	\$ 2.414.444	112	\$ 2.414.444
1.2.1.1.1	Temas	99	\$ 2.270.000	99	\$ 2.270.000
1.2.1.1.2	Formularios	13	\$ 144.444	13	\$ 144.444
1.2.1.2	Funciones Lógica Botones	117	\$ 1.300.000	117	\$ 1.300.000
1.2.1.3	Diseño Base de Datos	9	\$ 150.000	9	\$ 100.000
1.2.2	Diseño gráfico	290,5	\$ 2.600.833	290,5	\$ 2.420.833
1.2.2.1	Registro Fotográfico	171	\$ 1.605.000	171	\$ 1.425.000
1.2.2.2	Clasificación de calzado	119,5	\$ 995.833	119,5	\$ 995.833
1.2.2.2.1	Edición de Fotos en photoshop	83,5	\$ 695.833	83,5	\$ 695.833
1.2.2.2.2	Ambientes	36	\$ 300.000	36	\$ 300.000
1.2.3	Plan de Seguridad	22,5	\$ 250.000	22,5	\$ 250.000
1.3	Programación	558	\$ 6.570.000	428	\$ 4.935.549
1.3.1	Desarrollo en lenguajes de Programación FrontPage & Bootstrap	540	\$ 6.370.000	383	\$ 4.435.549
1.3.1.1	Animaciones interactiva en jQuery	459	\$ 5.440.000	302	\$ 3.535.549
1.3.1.2	Desarrollo Base De Datos	45	\$ 530.000	45	\$ 500.000
1.3.1.3	Testing de Software	36	\$ 400.000	36	\$ 400.000
1.3.2	Transferencia FileZilla FTP	18	\$ 200.000	45	\$ 500.000
1.4	Pruebas De Funcionalidades	54	\$ 618.750	127,5	\$ 1.222.222
1.4.1	Visualización en Navegadores	27	\$ 258.750	70	\$ 583.333
1.4.1.1	Animaciones	13,5	\$ 112.500	46	\$ 383.333
1.4.1.2	Funciones de Pago	13,5	\$ 146.250	24	\$ 200.000
1.4.2	Pruebas de Seguridad	13,5	\$ 195.000	16,5	\$ 183.333
1.4.3	Captura de Información en Bases de Datos	13,5	\$ 165.000	41	\$ 455.556
1.5	Soporte & Mantenimiento	28	\$ 330.000	54,5	\$ 605.555
1.5.1	Plan de gestión de Fallos	13,5	\$ 180.000	21	\$ 233.333
1.5.2	Plan de soporte alojamiento	14,5	\$ 150.000	33,5	\$ 372.222

De acuerdo a la solicitud de cambios, se informa que el presupuesto total del proyecto disminuyo en \$1.700.980. Siendo los paquetes de trabajo de gerencia de proyecto y programación los más impactados por este cambio.

En los anexos de este informe se puede validar acta de aprobación de este cambio.

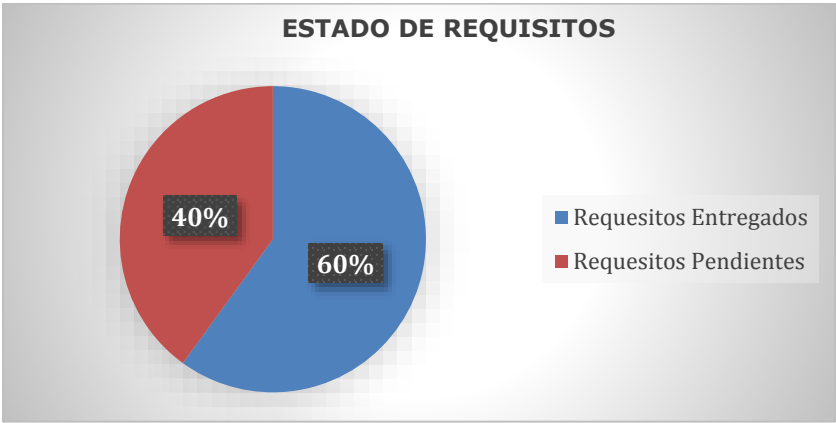
A continuación se detalla el versionamiento de los Planes de la gerencia:

PLAN	DOCUMENTO Y VERSIÓN	SOLICITUD DE CAMBIOS	ACTUALIZACIÓN DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CAMBIO O ACTUALIZACIÓN	# DE ACTA y # DE FORMATO SOLICITUD DE CAMBIOS	FECHA ULTIMA ACTUALIZACIÓN
Plan para la dirección del Proyecto	PPDP_TDG 2018_2_007_V1	NO	PPDP_TDG 2018_2_007_V2	No hay actualización del plan.	Acta # 6 y FSC # 1	3/03/2019
Plan de la Gestión del Alcance	PGA_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGA_TDG 2018_2_007_V2	No hay actualización del plan.	Acta # 6 y FSC # 1	3/03/2019
Plan de Gestión del Cronograma	PGCRO_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGCRO_TDG 2018_2_007_V2	No hay actualización del plan.	Acta # 6 y FSC # 1	3/03/2019
Plan de Gestión de los Costos	PGCOS_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGCOS_TDG 2018_2_007_V2	No hay actualización del plan.	Acta # 6 y FSC # 1	3/03/2019
Plan de Gestión de la Calidad	PGCAL_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGCAL_TDG 2018_2_007_V2	No hay actualización del plan.	Acta # 6 y FSC # 1	3/03/2019
Plan de Gestión de los Recursos	PGREC_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGREC_TDG 2018_2_007_V1	No hay actualización del plan.	NA	NA
Plan de la Gestión de las	PGCOM_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGCOM_TDG 2018_2_007_V1	No hay actualización del plan.	NA	NA

comunicaciones						
Plan de la Gestión de los riesgos	PGRIE_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGRIE_TDG 2018_2_007_V1	No hay actualización del plan.	NA	NA
Plan de Gestión de los interesados	PGI_TDG 2018_2_007_V1	NO	PGI_TDG 2018_2_007_V1	No hay actualización del plan.	NA	NA

2. Informe de gestión de requisitos

Se informa que, del total de 62 requisitos recopilados, 37 se encuentran completados y entregados y 25 pendientes por entregar. Como se evidencia a continuación.



Adicionalmente a continuación se evidencia el estado de los requisitos pendientes por entregar:



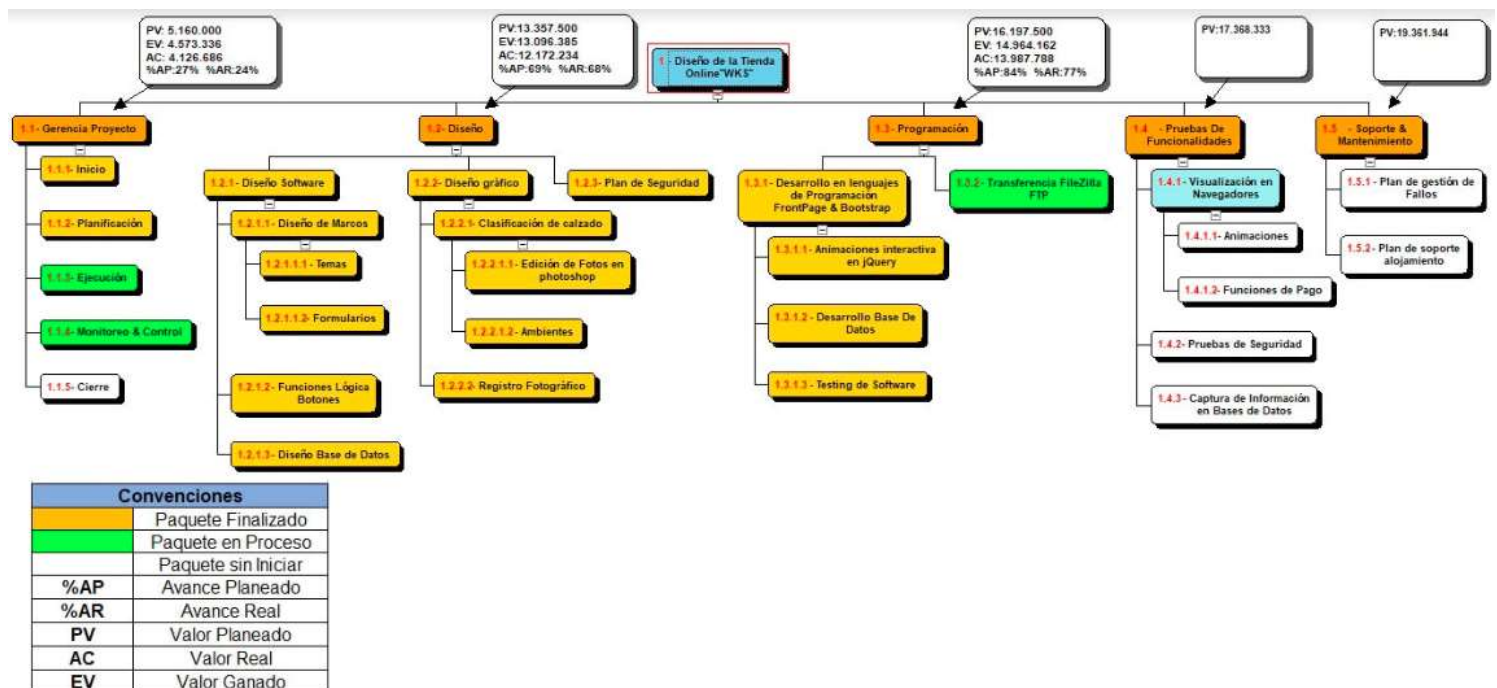
En el siguiente link se evidencia el estado de la matriz de trazabilidad de requisitos:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Jy_7pkiu6_aKMJyqqlTS-v0Xrj62VWfqIsRZJLsfCCI/edit?usp=sharing

3. Informe de Control del Alcance

4.1 EDT actualizada

Para la EDT no se presentó ninguna modificación, por lo anterior continúa con la estructura aprobada. A continuación, se evidencia la EDT:



4.2 Avance de Fases del proyecto

Fase 1. 1.2 Diseño

TIEMPO PLANEADO		TIEMPO EJECUTADO	
Fecha de inicio	Fecha de terminación	Fecha de inicio	Fecha de terminación
08/01/2019	21/02/2019	08/01/2019	01/02/2019
PORCENTAJE DE EJECUCION DEL ENTREGABLE			
%Avance planeado	100%	%Avance real	100%

La fase de diseño se ha concluido antes de lo planeado. Como evidencia se puede observar el acta de aceptación por parte del patrocinador con fecha del 15 de febrero de 2019 (Imagen 1)

Fase 2. 1.3 Programación

TIEMPO PLANEADO		TIEMPO EJECUTADO	
Fecha de inicio	Fecha de terminación	Fecha de inicio	Fecha de terminación
21/02/2019	03/05/2019	01/02/2019	En ejecución
PORCENTAJE DE EJECUCION DEL ENTREGABLE			
%Avance planeado	92%	%Avance real	92%

La fase de programación se encuentra en ejecución y no presenta retraso.

Fase 3. 1.4 Prueba de funcionalidades

TIEMPO PLANEADO		TIEMPO EJECUTADO	
Fecha de inicio	Fecha de terminación	Fecha de inicio	Fecha de terminación
03/05/2019	23/05/2019	Por iniciar	NA
PORCENTAJE DE EJECUCION DEL ENTREGABLE			
%Avance planeado	0%	%Avance real	0%

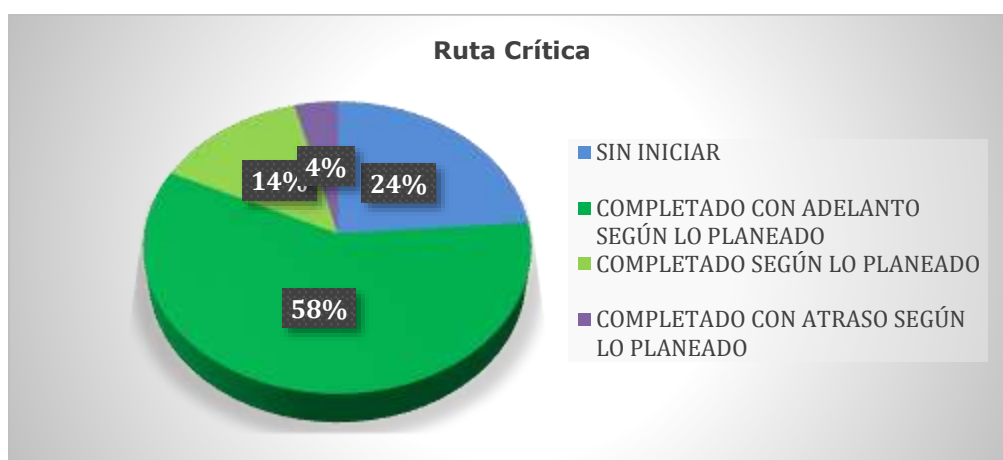
Una vez se ejecute la fase de programación se inicia la fase de prueba de funcionalidades.

Fase 4. 1.5 Soporte y mantenimiento

TIEMPO PLANEADO		TIEMPO EJECUTADO	
Fecha de inicio	Fecha de terminación	Fecha de inicio	Fecha de terminación
24/05/2019	04/06/2019	Por iniciar	NA
PORCENTAJE DE EJECUCION DEL ENTREGABLE			
% Avance planeado	0%	% Avance real	0%

4. Gestión de la ruta crítica

Se informa que del total que compone la ruta crítica (140 actividades), se han ejecutado 107. A continuación, se evidencia cuales se ejecutaron con adelanto y cuales según lo planeado:



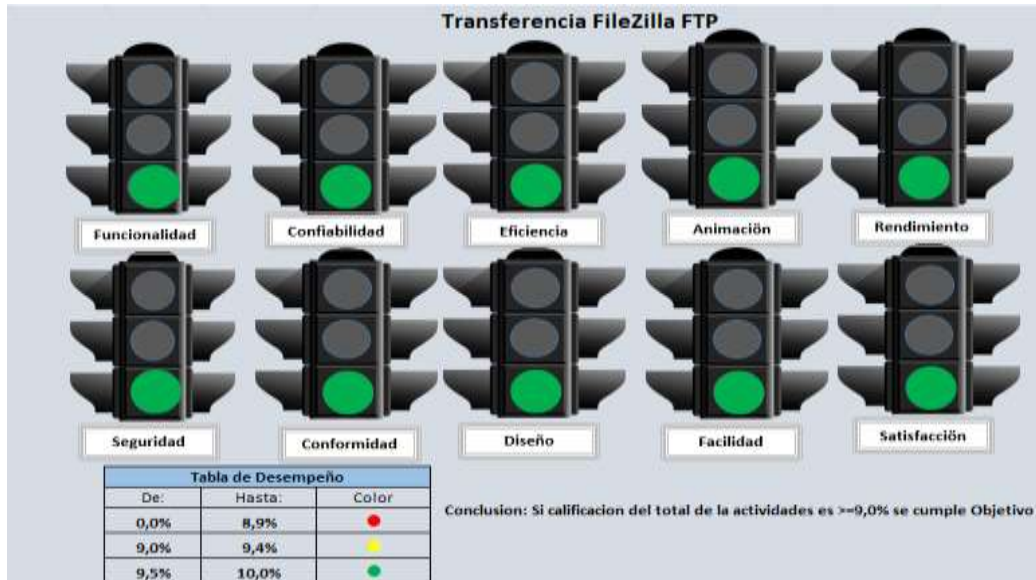
Teniendo en cuenta que el avance del cronograma del proyecto se encuentra según lo planeado, se concluye que no es necesario aplicar técnicas de recuperación. Se continúa con el análisis de ruta crítica con el propósito de evitar el retraso de las mismas. Se anexa a este informe el seguimiento detallado.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/163X4CSYtGmQCiwSKXqDxdJi_gGR64tACdGetMxXBHkI/edit?usp=sharing

5. Seguimiento a indicadores de Proyecto

5.1 Indicadores de calidad

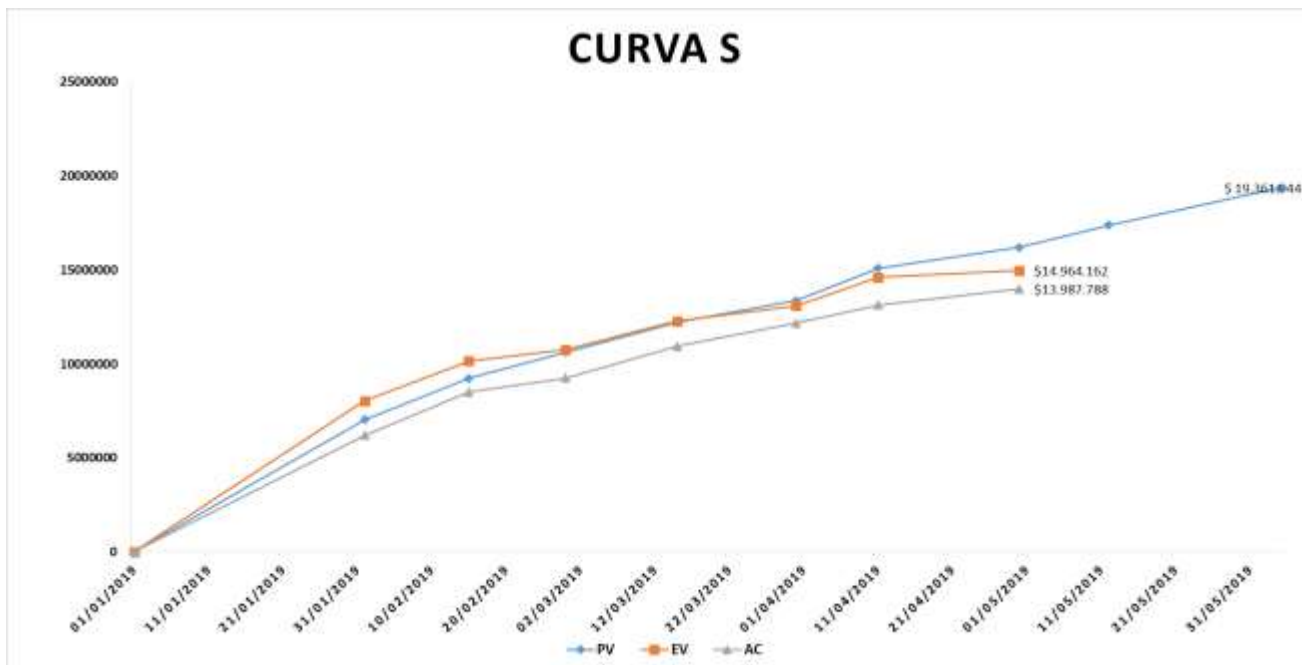
De acuerdo a nuestros indicadores de calidad se evidencia que a través de la rúbrica se cumple los ítems de desempeño del proyecto teniendo en cuenta la siguiente Tabla.



En el siguiente link se evidencia el estado de las métricas de Calidad:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JuUQKQxrrf18HiXCyy8UeaPk2uEMby3zJkznQsoUoNY/edit?usp=sharing>

5.2 Valor ganado



INDICADORES DE ESTADO DEL PROYECTO							
	01/02/2019	15/02/2019	28/02/2019	15/03/2019	31/03/2019	11/04/2019	30/04/2019
BAC	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939
PV	\$ 7.035.000	\$ 9.219.444	\$ 10.617.500	\$ 12.197.500	\$ 13.357.500	\$ 15.097.500	\$ 16.197.500
EV	\$ 8.034.446	\$ 10.151.946	\$ 10.758.612	\$ 12.285.276	\$ 13.096.385	\$ 14.594.162	\$ 14.964.162
AC	\$ 6.193.907	\$ 8.498.908	\$ 9.252.241	\$ 10.938.903	\$ 12.172.234	\$ 13.121.121	\$ 13.987.788
%PV	36%	48%	55%	63%	69%	78%	84%
%EV	41%	52%	56%	63%	68%	75%	77%
%AC	32%	44%	48%	56%	63%	68%	72%
EFICIENCIA DEL CRONOGRAMA							
SPI	1,14	1,10	1,01	1,01	0,98	0,97	0,92
SV	\$ 999.446	\$ 932.502	\$ 141.112	\$ 87.776	-\$ 261.115	-\$ 503.338	-\$ 1.233.338
EFICIENCIA DEL COSTO							
CPI	1,30	1,19	1,16	1,12	1,08	1,11	1,07
CV	\$ 1.840.539	\$ 1.653.038	\$ 1.506.371	\$ 1.346.373	\$ 924.151	\$ 1.473.041	\$ 976.374

Para el cierre de abril de 2019, el proyecto presenta un CPI de 1,07 y SPI de 0,92, de acuerdo a lo anterior se puede concluir que el proyecto presenta ahorro debido a que las actividades del 25 de abril al 30 de abril se han adelantado pero por el uso de la técnica para acreditar valor (0%-100), no se asignan costos ni avance del 100%.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SINUHxv73t_xjlcVD8WpkdmrNtmN5u-Tmdu0L1FvgWM/edit?usp=sharing

Video de avance

<https://drive.google.com/file/d/14fw2fK1IRwxJ9QOb18wePDoXvTiua8F4/view?usp=sharing>

Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A”

TDG-2018-2-007

Tercer informe avance del proyecto

NOMBRE DEL PROYECTO	Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A”
PLAZO	2062 horas
PRESUPUESTO	\$23.305.133
FECHA DE INICIO	15 de octubre de 2018
FECHA DE TERMINACION	04 de junio de 2019

EQUIPO DE TRABAJO: Gerente del proyecto Coordinador de diseño Coordinador de sistemas	Laura Silva Danelli Ardila Andrés Valderrama
--	--

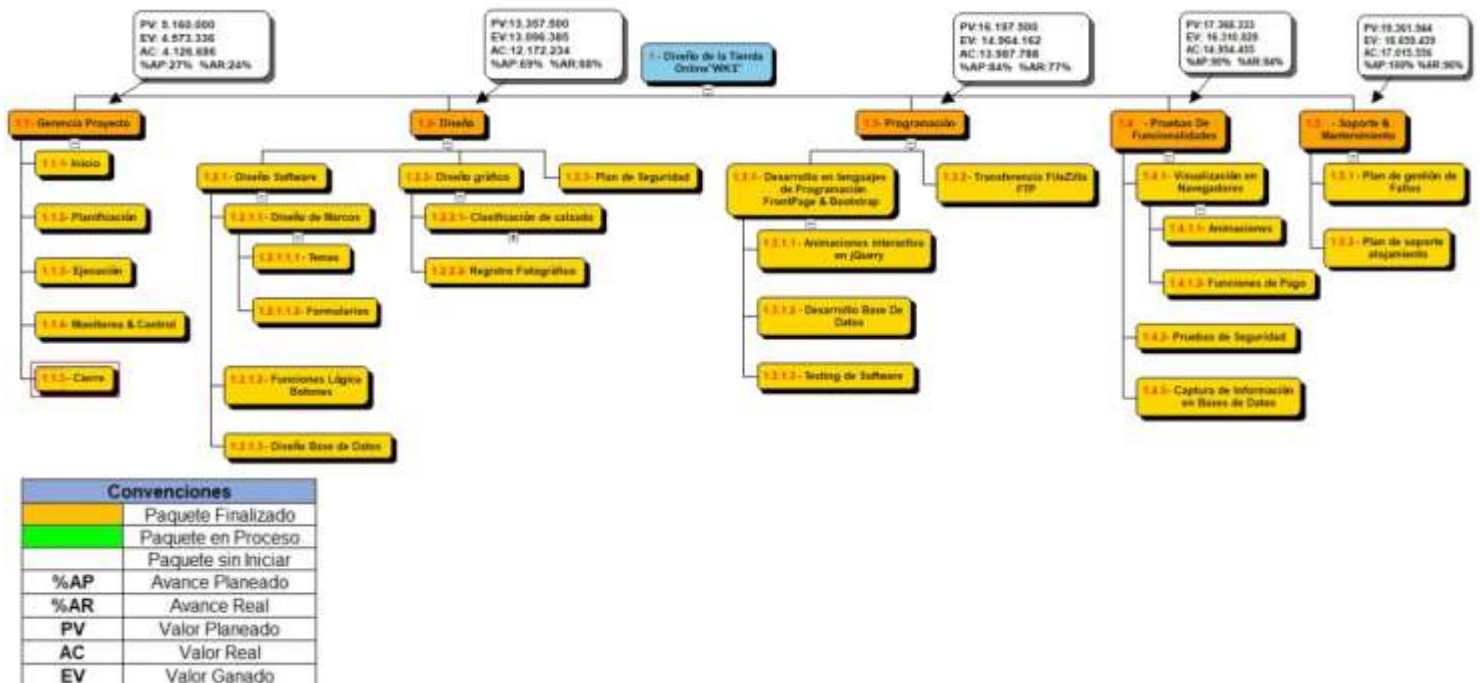
El propósito de este proyecto es buscar el reconocimiento y posicionamiento de la marca “Walks With Style D&A” en el mercado de calzado para dama a nivel nacional, buscando expandirse y generar fidelidad con nuevos clientes de la marca; con el fin de obtener el éxito en estrategias de marketing digital y medios virtuales.

Esto con el fin de crear una estructura financiera sólida para la producción y comercialización de calzado para dama, por lo anterior se realiza un y diseño y prototipo de la tienda online basado en herramientas informáticas como Bootstrap y JQuery.

A continuación, análisis de la ejecución y cierre del proyecto:

1. Control de Alcance y EDT

A continuación, se evidencia la EDT del proyecto, con cada uno de los entregables ejecutados al 100% e indicadores de valor ganado:



2. Estado y avance del proyecto

Fase 1. 1.2 Diseño

TIEMPO PLANEADO		TIEMPO EJECUTADO	
Fecha de inicio	Fecha de terminación	Fecha de inicio	Fecha de terminación
08/01/2019	21/02/2019	08/01/2019	01/02/2019
PORCENTAJE DE EJECUCION DEL ENTREGABLE			
% Avance planeado	100%	% Avance real	100%

La fase de diseño se ha concluido antes de lo planeado. Como evidencia se puede observar el acta de aceptación por parte del patrocinador con fecha del 15 de febrero de 2019 (Imagen 1)

Fase 2. 1.3 Programación

TIEMPO PLANEADO		TIEMPO EJECUTADO	
Fecha de inicio	Fecha de terminación	Fecha de inicio	Fecha de terminación
21/02/2019	03/05/2019	01/02/2019	06/05/2019
PORCENTAJE DE EJECUCION DEL ENTREGABLE			
% Avance planeado	100%	% Avance real	100%

La fase de programación se encuentra finalizada y con demora de tres días de acuerdo a lo planeado.

Fase 3. 1.4 Prueba de funcionalidades

TIEMPO PLANEADO		TIEMPO EJECUTADO	
Fecha de inicio	Fecha de terminación	Fecha de inicio	Fecha de terminación
03/05/2019	23/05/2019	07/05/2019	27/07/2019
PORCENTAJE DE EJECUCION DEL ENTREGABLE			
% Avance planeado	100%	% Avance real	100%

La fase de prueba de funcionalidades ha finalizado, con demora de 4 días de acuerdo a lo planeado.

Fase 4. 1.5 Soporte y mantenimiento

TIEMPO PLANEADO	TIEMPO EJECUTADO
-----------------	------------------

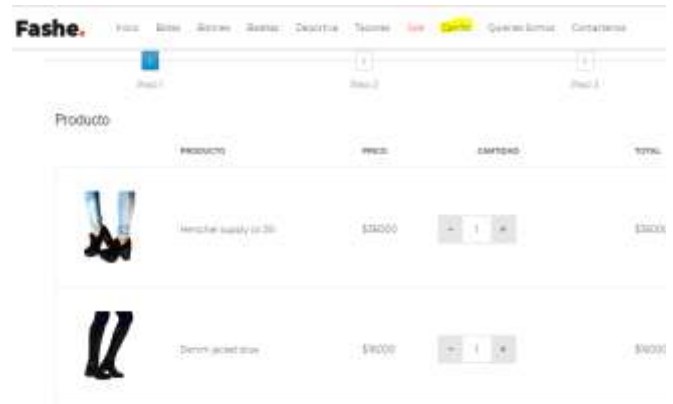
Fecha de inicio	Fecha de terminación	Fecha de inicio	Fecha de terminación
24/05/2019	04/06/2019	27/05/2019	05/06/2019
PORCENTAJE DE EJECUCION DEL ENTREGABLE			
% Avance planeado	100%	% Avance real	100%

La fase de prueba de soporte y mantenimiento ha finalizado, con demora de 1 día de acuerdo a lo planeado

3. Evidencia de avances

A continuación, se evidencia imágenes extraídas de la tienda web terminada:





Para validar funcionalidades, botones, diseño etc. de la tienda y toda la ejecución según EDT planteada, ingresar al siguiente link: <https://zapatoswks.000webhostapp.com/index.html>

4. Informe de cambios

Se informa que durante la ejecución del proyecto se realizó una solicitud de cambio, cambio el cual obedece a la subestimación de horas, el cual afecta el costo del proyecto y la duración en horas por cada actividad, como se evidencia a continuación:

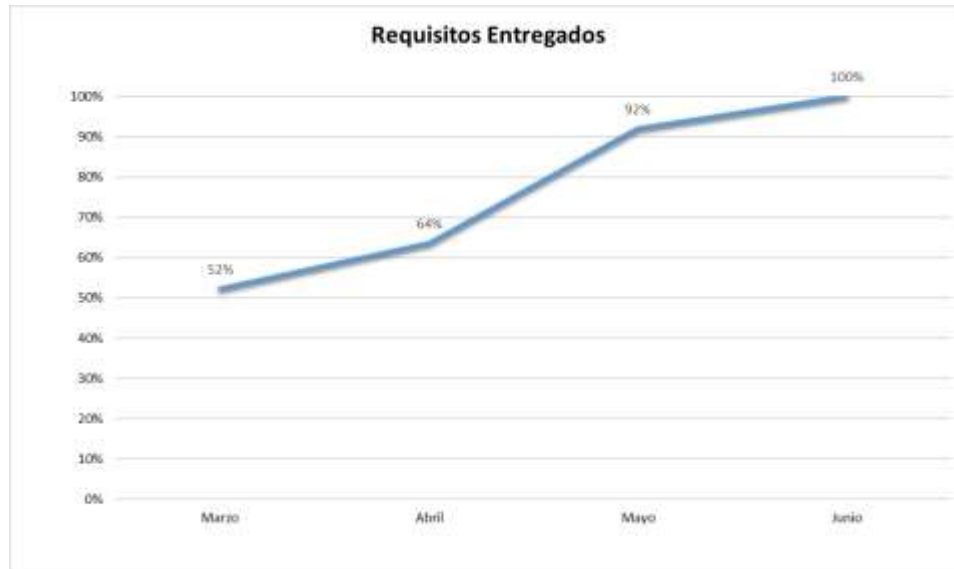
ID	Cuenta control/paquete	HORAS V0	COSTO V0	HORAS V1	COSTO V1
1	Diseño de la Tienda Online "WKS"	2124	\$ 22.170.028	2062	\$ 19.361.939
1.1	Gerencia Proyecto	933	\$ 7.935.999	901	\$ 6.113.336
1.1.1	Inicio	8	\$ 53.333	8	\$ 53.334
1.1.2	Planificación	254	\$ 3.379.333	254	\$ 1.693.335
1.1.3	Ejecución	558	\$ 3.720.000	542	\$ 3.613.334
1.1.4	Monitoreo & Control	107	\$ 743.333	107	\$ 713.333
1.1.5	Cierre	6	\$ 40.000	6	\$ 40.000
1.2	Diseño	290,5	\$ 6.715.278	551	\$ 6.485.277
1.2.1	Diseño Software	238	\$ 3.864.444	238	\$ 3.814.444
1.2.1.1	Diseño de Marcos	112	\$ 2.414.444	112	\$ 2.414.444
1.2.1.1.1	Temas	99	\$ 2.270.000	99	\$ 2.270.000
1.2.1.1.2	Fórmularios	13	\$ 144.444	13	\$ 144.444
1.2.1.2	Funciones Lógica Botones	117	\$ 1.300.000	117	\$ 1.300.000
1.2.1.3	Diseño Base de Datos	9	\$ 150.000	9	\$ 100.000
1.2.2	Diseño gráfico	290,5	\$ 2.600.833	290,5	\$ 2.420.833
1.2.2.1	Registro Fotográfico	171	\$ 1.605.000	171	\$ 1.425.000
1.2.2.2	Clasificación de calzado	119,5	\$ 995.833	119,5	\$ 995.833
1.2.2.2.1	Edición de Fotos en photoshop	83,5	\$ 695.833	83,5	\$ 695.833
1.2.2.2.2	Ambientes	36	\$ 300.000	36	\$ 300.000
1.2.3	Plan de Seguridad	22,5	\$ 250.000	22,5	\$ 250.000
1.3	Programación	558	\$ 6.570.000	428	\$ 4.935.549
1.3.1	Desarrollo en lenguajes de Programación FrontPage & Bootstrap	540	\$ 6.370.000	383	\$ 4.435.549
1.3.1.1	Animaciones interactiva en jQuery	459	\$ 5.440.000	302	\$ 3.535.549
1.3.1.2	Desarrollo Base De Datos	45	\$ 530.000	45	\$ 500.000
1.3.1.3	Testing de Software	36	\$ 400.000	36	\$ 400.000
1.3.2	Transferencia FileZilla FTP	18	\$ 200.000	45	\$ 500.000
1.4	Pruebas De Funcionalidades	54	\$ 618.750	127,5	\$ 1.222.222
1.4.1	Visualización en Navegadores	27	\$ 258.750	70	\$ 583.333
1.4.1.1	Animaciones	13,5	\$ 112.500	46	\$ 383.333
1.4.1.2	Funciones de Pago	13,5	\$ 146.250	24	\$ 200.000
1.4.2	Pruebas de Seguridad	13,5	\$ 195.000	16,5	\$ 183.333
1.4.3	Captura de Información en Bases de Datos	13,5	\$ 165.000	41	\$ 455.556
1.5	Soporte & Mantenimiento	28	\$ 330.000	54,5	\$ 605.555
1.5.1	Plan de gestión de Fallos	13,5	\$ 180.000	21	\$ 233.333
1.5.2	Plan de soporte alojamiento	14,5	\$ 150.000	33,5	\$ 372.222

De acuerdo a la solicitud de cambios, se informa que el presupuesto total del proyecto disminuyo en \$1.700.980. Siendo los paquetes de trabajo de gerencia de proyecto y programación los más impactados por este cambio.

En los anexos de este informe se puede validar acta de aprobación de este cambio.

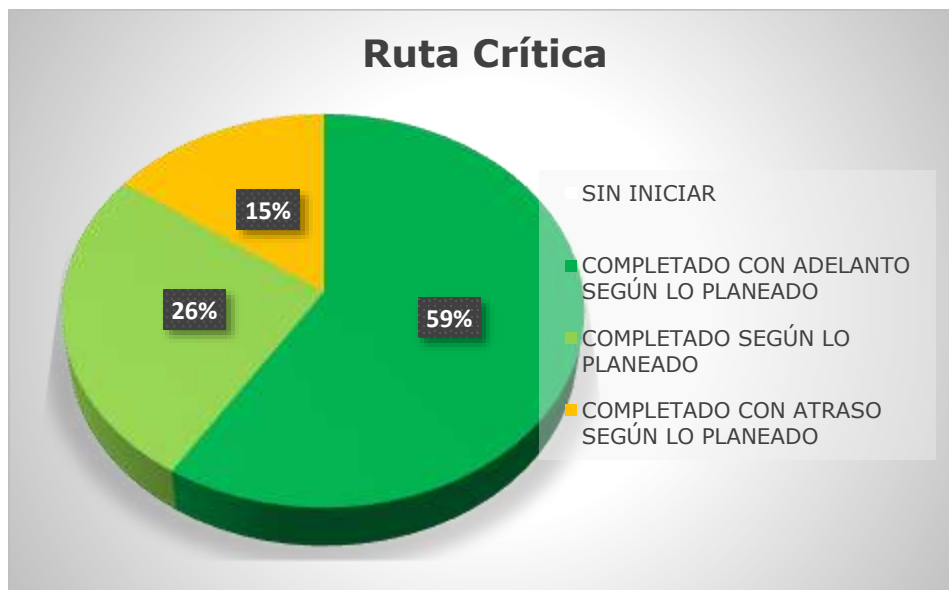
5. Trazabilidad de requisitos

Se informa que, del total de 62 requisitos recopilados, se encuentran completados y entregados en su totalidad. A continuación, se evidencia la trazabilidad durante la ejecución:

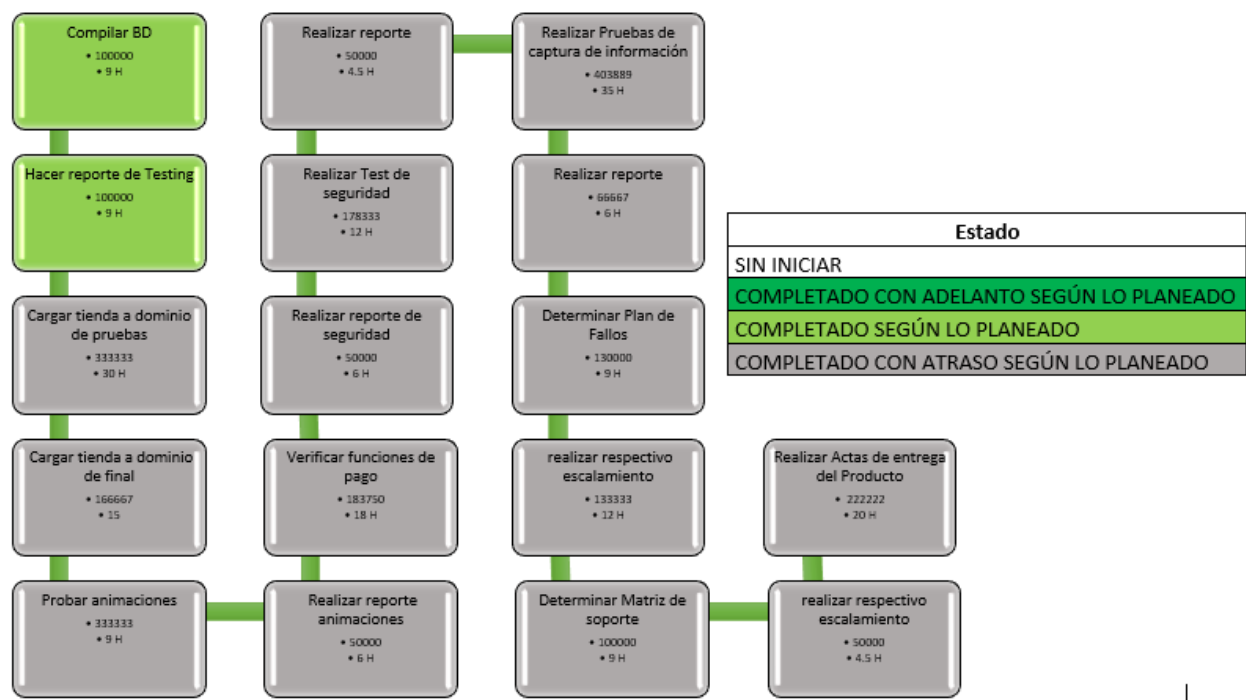


6. Seguimiento de ruta crítica

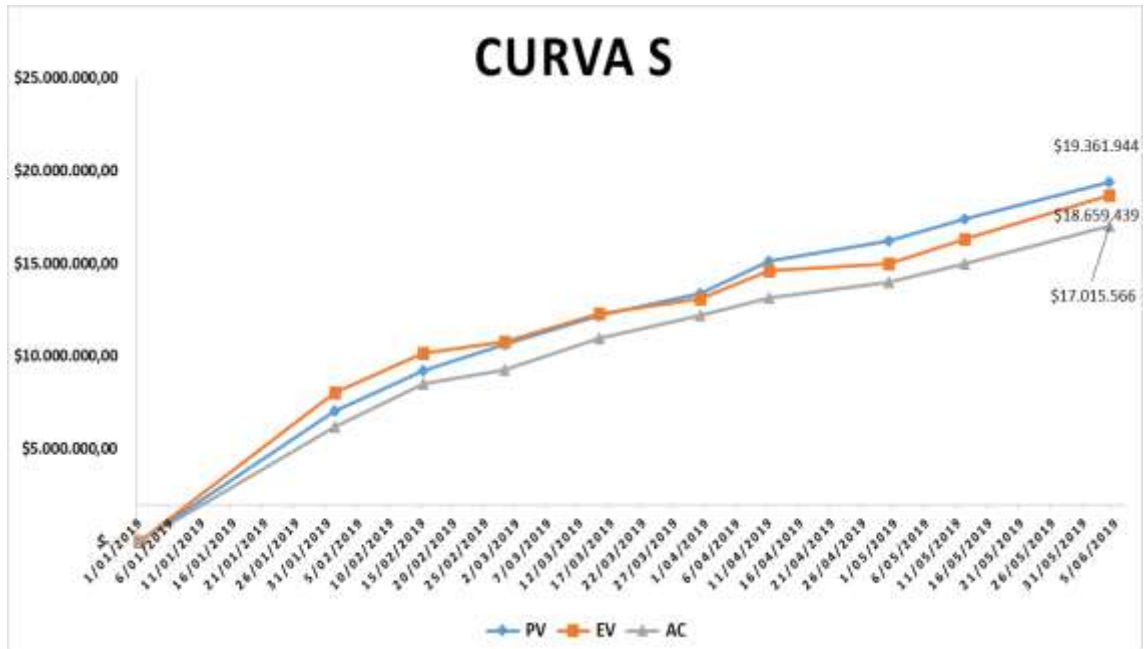
En la planeación del proyecto se identificaron 140 actividades que conformaban la ruta crítica, al cierre se ejecutaron en su totalidad y sin contingencia alguna. A continuación, se evidencia cuales se ejecutaron con adelanto y cuales según lo planeado durante toda la etapa de ejecución:



Adicionalmente, se pueden evidenciar a continuación las actividades que conformaban la ruta crítica durante el periodo del mes de mayo:



7. Seguimiento a indicadores de Proyecto



INDICADORES DE ESTADO DEL PROYECTO									
	1/02/2019	15/02/2019	28/02/2019	15/03/2019	31/03/2019	11/04/2019	30/04/2019	12/05/2019	5/06/2019
BAC	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939	\$ 19.361.939
PV	\$ 7.035.000	\$ 9.219.444	\$ 10.617.500	\$ 12.197.500	\$ 13.357.500	\$ 15.097.500	\$ 16.197.500	\$ 17.368.333	\$ 19.361.944
EV	\$ 8.034.446	\$ 10.151.946	\$ 10.758.612	\$ 12.285.276	\$ 13.096.385	\$ 14.594.162	\$ 14.964.162	\$ 16.310.829	\$ 18.659.439
AC	\$ 6.193.907	\$ 8.498.908	\$ 9.252.241	\$ 10.938.903	\$ 12.172.234	\$ 13.121.121	\$ 13.987.788	\$ 14.954.455	\$ 17.015.566
%PV	36%	48%	55%	63%	69%	78%	84%	90%	100%
%EV	41%	52%	56%	63%	68%	75%	77%	84%	96%
%AC	32%	44%	48%	56%	63%	68%	72%	77%	88%
EFICIENCIA DEL CRONOGRAMA									
SPI	1,14	1,10	1,01	1,01	0,98	0,97	0,92	0,94	0,96

SV	\$ 999.446	\$ 932.502	\$ 141.112	\$ 87.776	-\$ 261.115	-\$ 503.338	-\$ 1.233.338	-\$ 1.057.504	-\$ 702.505
EFICIENCIA DEL COSTO									
CPI	1,30	1,19	1,16	1,12	1,08	1,11	1,07	1,09	1,10
CV	\$ 1.840.539	\$ 1.653.038	\$ 1.506.371	\$ 1.346.373	\$ 924.151	\$ 1.473.041	\$ 976.374	\$ 1.356.374	\$ 1.643.874

- ✓ CPI: El proyecto cierra con un CPI de 1,10 el cual indica que se presenta un ahorro en costos por valor total de \$2.346.378 versus lo planeado. El ahorro obedece a que algunas de las actividades del paquete de Diseño se desarrollaron en simultanea y por ello disminuye las horas de ejecución y a su vez el costo asociado.
- ✓ SPI: El proyecto cierra con un SPI de 0,96, del cual se informa que, aunque sea menor que 1 no corresponde a retrasos en la ejecución del proyecto, si no a la fecha de acta de cierre y entrega del proyecto al sponsor se hizo un día después a la fecha del cierre.

8. Indicadores de Calidad

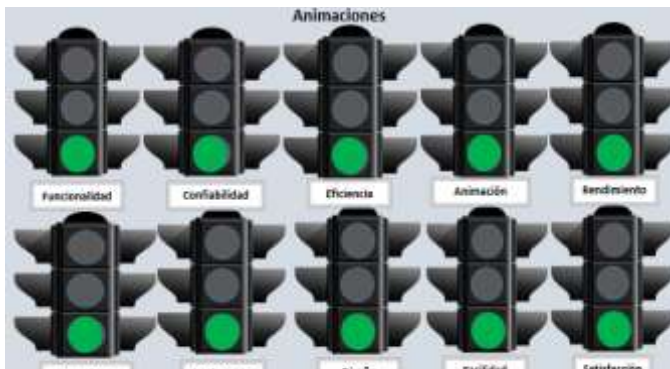
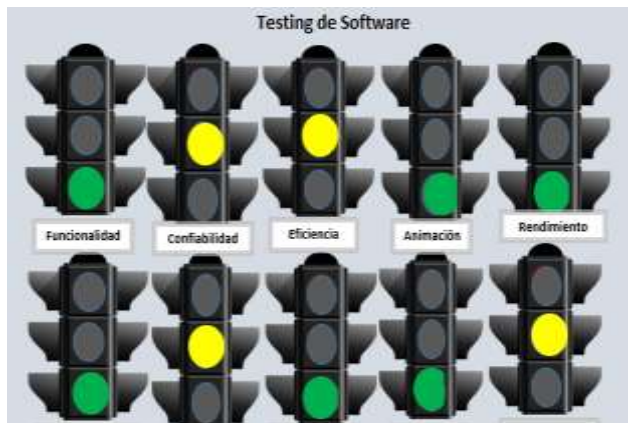
Para cada uno de los paquetes de trabajo se hizo un levantamiento de indicadores de calidad donde se valida la funcionalidad, confiabilidad, eficiencia, animación, rendimiento, seguridad, conformidad, diseño, facilidad y satisfacción. Los indicadores de medición son:

- ✓ 0 – 3: Deficiente
- ✓ 3,1- 4,5: Aceptable
- ✓ 4,6- 5,0: Excelente y acorde a los requerimientos

Tabla de Desempeño		
De:	Hasta:	Color
0	3	●
3,1	4,5	●
4,6	5,0	●

A continuación, se evidencia semáforo por cada una de las fases al cierre del proyecto:





9. Video de avance

<https://drive.google.com/open?id=1R-BJ2V-2oRg4mwjV-OhkAjeSLGwhbI6C>

10. Lecciones aprendidas

#	AREA	OPORTUNIDAD /AMENAZA	SITUACION	LECCION APRENDIDA
1	Alcance	Oportunidad	Los requerimientos establecidos no eran claros y concretos	Identificación específica de requerimientos. Mayor detalle.
2	Alcance	Oportunidad	Los requerimientos establecidos no eran claros y concretos	Involucrar expertos en el levantamiento de requerimientos
3	Cronograma	Oportunidad	Subestimación de tiempo	Involucrar expertos para la estimación de horas para cada una de las actividades
4	Gestión del cambio	Oportunidad	Cambios no necesarios	Hacer juicio de expertos, para validar si es necesario hacer control de cambios
5	Comunicaciones	Oportunidad	Seguimiento mínimo a las comunicaciones	Se debe validar periódicamente las comunicaciones con el fin de validar si la herramienta utilizada es efectiva, a través de ese indicador se puede tomar decisiones de continuar o no con esta herramienta.
6	Tiempo	Oportunidad	Uso adecuado de la herramienta Project	Se debe incluir la herramienta de Project en todos los proyectos, se debe estar actualizando constantemente en esta herramienta
7	Indicadores	Oportunidad	Realización oportuna y adecuada de informes de seguimiento a los indicadores del proyecto	Realizar seguimiento constante periódico a los indicadores de tiempo y costo del proyecto

8	Calidad	Oportunidad	Métricas de calidad sin claridad	Las métricas de calidad deben ser claras y medibles, para así medir el nivel de calidad
---	---------	-------------	----------------------------------	---

16.3 VIDEOS DE TRAZABILIDAD

Video 1:

https://drive.google.com/open?id=1TK3X49Z-sQm2d_46bPZGClhA_FewG2vC

Video 2:

<https://drive.google.com/open?id=14fw2fK1IRwxJ9QObl8wePDoXvTiua8F4>

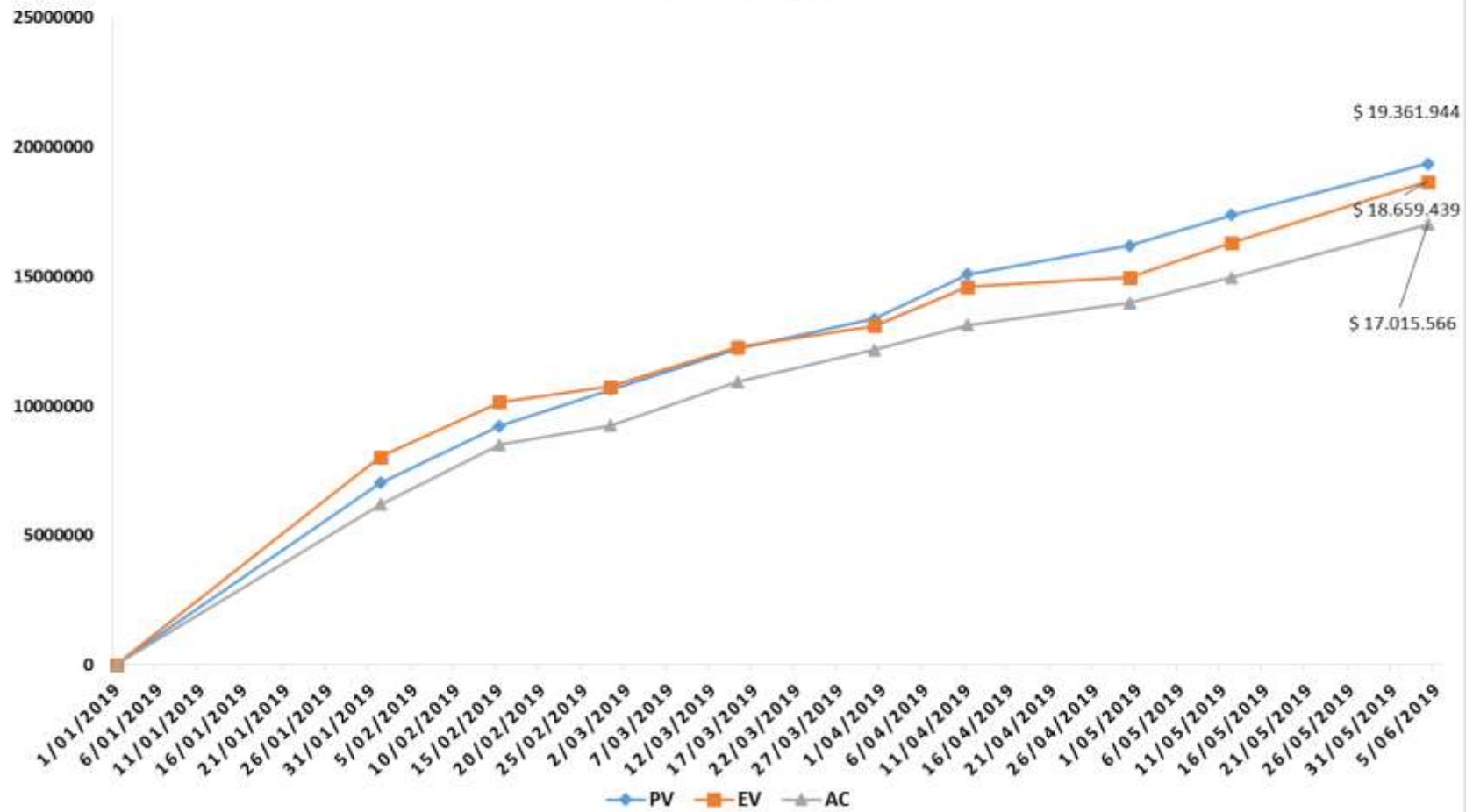
Video Final.

<https://drive.google.com/open?id=1R-BJ2V-2oRg4mwjV-OhkAjeSLGwhbl6C>

DASHBOARD, O TABLERO FINAL DE INDICADORES DEL PROYECTO.

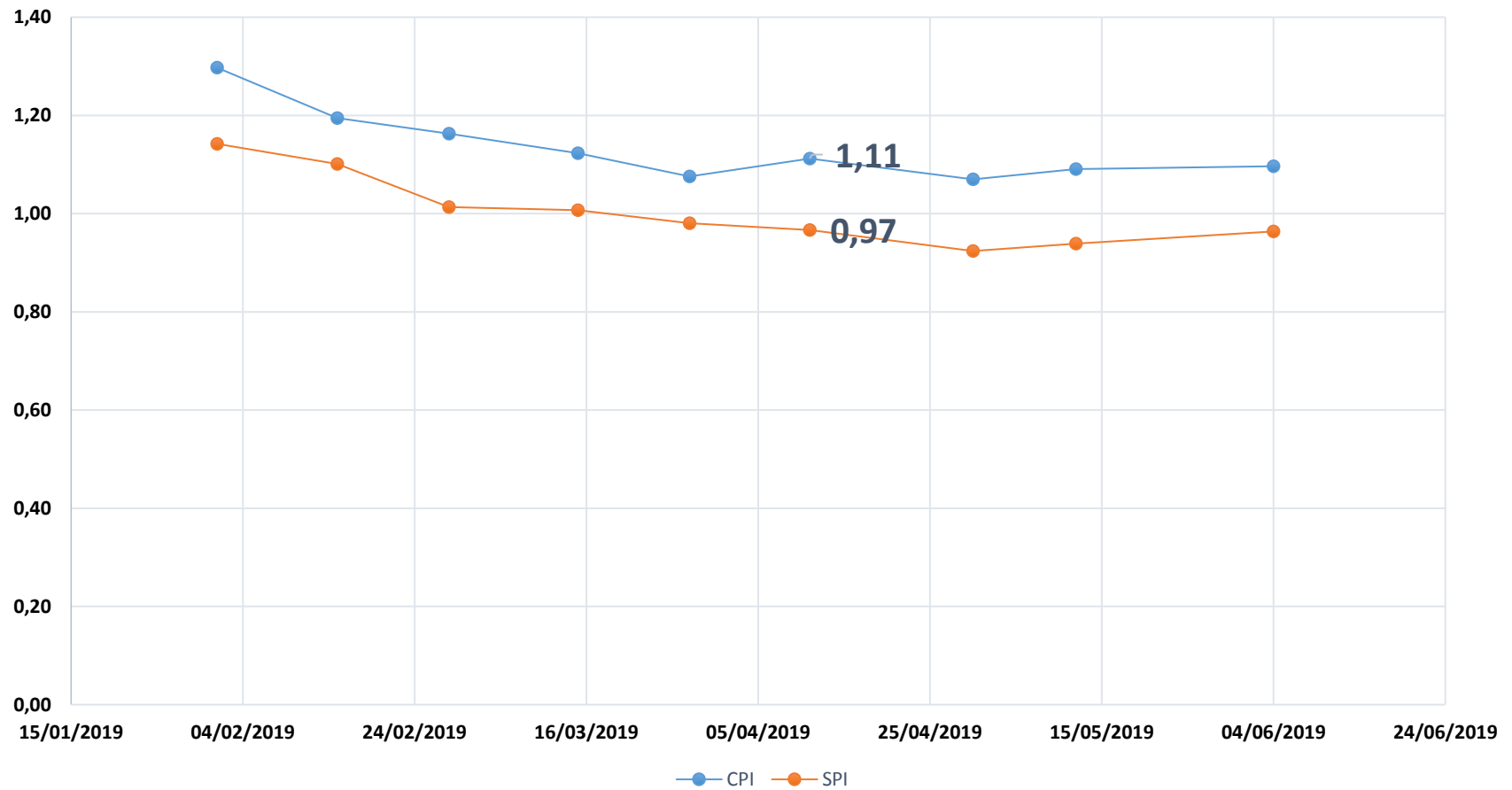
[illegible]

CURVA S



INDICADO	1/02/2019	15/02/2019	28/02/2019	15/03/2019	28/03/2019	11/04/2019	30/04/2019	12/05/2019	4/06/2019
CPI	1,30	1,19	1,16	1,12	1,08	1,11	1,07	1,09	1,10
SPI	1,14	1,10	1,01	1,01	0,98	0,97	0,92	0,94	0,96

CPI Y SPI



ID	PAQUETE DE TRABAJO	COSTO V0	COSTO V1	DIFERENCIA	OBSERVACIONES
1.1.2	Planificación	\$ 3.379.333	\$ 1.693.335	\$ 1.685.998	Se elimino Reserva de contingencia
1.1.3	Ejecución	\$ 3.720.000	\$ 3.613.334	\$ 106.666	Disminucion en horas de trabajo
1.1.4	Monitoreo & Control	\$ 743.333	\$ 713.333	\$ 30.000	Se elimino Reserva de contingencia
1.2.1.3	Diseño Base de Datos	\$ 150.000	\$ 100.000	\$ 50.000	Se elimino Reserva de contingencia
1.2.2.1	Registro Fotográfico	\$ 1.605.000	\$ 1.425.000	\$ 180.000	Se elimino Reserva de contingencia
1.3.1.1	Animaciones interactiva en jQuery	\$ 5.440.000	\$ 3.535.549	\$ 1.904.451	Disminucion en horas de trabajo
1.3.1.2	Desarrollo Base De Datos	\$ 530.000	\$ 500.000	\$ 30.000	Se elimino Reserva de contingencia
1.3.2	Transferencia FileZilla FTP	\$ 200.000	\$ 500.000	-\$ 300.000	Aumento en horas de trabajo
1.4.1.1	Animaciones	\$ 112.500	\$ 383.333	-\$ 270.833	Aumento en horas de trabajo
1.4.1.2	Funciones de Pago	\$ 146.250	\$ 200.000	-\$ 53.750	Aumento en horas de trabajo
1.4.2	Pruebas de Seguridad	\$ 195.000	\$ 183.333	\$ 11.667	Aumento en horas de trabajo
1.4.3	Captura de Información en Bases de Datos	\$ 165.000	\$ 455.556	-\$ 290.556	Aumento en horas de trabajo
1.5.1	Plan de gestión de Fallos	\$ 180.000	\$ 233.333	-\$ 53.333	Aumento en horas de trabajo
1.5.2	Plan de soporte alojamiento	\$ 150.000	\$ 372.222	-\$ 222.222	Aumento en horas de trabajo y se adiciona actividad de actas de cierre del producto (20 horas)
<u>TOTAL</u>		\$ 16.716.416	\$ 13.908.328	\$ 2.808.088	

Cuenta de Control / Paquete	Nombre	Versión 0	Versión 1	Versión 0		Versión 1	
		Costo	Costo	Comienzo	Fin	Comienzo	Fin
Cuenta de control	Gerencia Proyecto	\$ 7.935.999	\$ 7.829.336	15/10/2018	2/06/2019	15/10/2018	29/05/2019
Paquete	Inicio	\$ 53.333	\$ 53.334	15/10/2018	16/10/2018	15/10/2018	16/10/2018
Paquete	Planificación	\$ 3.379.333	\$ 3.379.335	16/10/2018	9/12/2018	16/10/2018	9/12/2018
Paquete	Ejecución	\$ 3.720.000	\$ 3.613.334	9/12/2018	9/05/2019	9/12/2018	6/05/2019
Paquete	Monitoreo & Control	\$ 743.333	\$ 743.333	9/05/2019	2/06/2019	6/05/2019	28/05/2019
Paquete	Cierre	\$ 40.000	\$ 40.000	2/06/2019	2/06/2019	28/05/2019	29/05/2019
Cuenta de control	Diseño Software	\$ 3.864.444	\$ 3.864.444	8/01/2019	13/02/2019	8/01/2019	13/02/2019
Cuenta de control	Diseño de Marcos	\$ 2.414.444	\$ 2.414.444	8/01/2019	24/01/2019	8/01/2019	24/01/2019
Paquete	Temas	\$ 2.270.000	\$ 2.270.000	8/01/2019	22/01/2019	8/01/2019	22/01/2019
Paquete	Formularios	\$ 144.444	\$ 144.444	23/01/2019	24/01/2019	23/01/2019	24/01/2019
Paquete	Funciones Lógica Botones	\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	24/01/2019	12/02/2019	24/01/2019	12/02/2019
Paquete	Diseño Base de Datos	\$ 150.000	\$ 150.000	12/02/2019	13/02/2019	12/02/2019	13/02/2019
Cuenta de control	Diseño gráfico	\$ 2.600.833	\$ 2.600.833	8/01/2019	21/02/2019	8/01/2019	21/02/2019
Paquete	Registro Fotográfico	\$ 1.605.000	\$ 1.605.000	8/01/2019	1/02/2019	8/01/2019	1/02/2019
Cuenta de control	Clasificación de calzado	\$ 995.833	\$ 995.833	4/02/2019	21/02/2019	4/02/2019	21/02/2019
Paquete	Edición de Fotos en photoshop	\$ 695.833	\$ 695.833	4/02/2019	15/02/2019	4/02/2019	15/02/2019
Paquete	Ambientes	\$ 300.000	\$ 300.000	15/02/2019	21/02/2019	15/02/2019	21/02/2019
Paquete	Plan de Seguridad	\$ 250.000	\$ 250.000	13/02/2019	15/02/2019	13/02/2019	15/02/2019
Cuenta de control	Desarrollo en lenguajes de Programación FrontPage & Bootstrap	\$ 6.370.000	\$ 4.625.549	21/02/2019	22/05/2019	21/02/2019	25/04/2019
Cuenta de control	Animaciones interactiva en jQuery	\$ 5.440.000	\$ 3.695.549	21/02/2019	9/05/2019	21/02/2019	10/04/2019
Paquete	Desarrollo Base De Datos	\$ 530.000	\$ 530.000	9/05/2019	16/05/2019	10/04/2019	17/04/2019
Paquete	Testing de Software	\$ 400.000	\$ 400.000	16/05/2019	22/05/2019	17/04/2019	25/04/2019
Paquete	Transferencia FileZilla FTP	\$ 200.000	\$ 500.000	22/05/2019	24/05/2019	25/04/2019	3/05/2019
Cuenta de control	Visualización en Navegadores	\$ 258.750	\$ 1.315.972	24/05/2019	29/05/2019	3/05/2019	15/05/2019
Paquete	Animaciones	\$ 112.500	\$ 617.083	24/05/2019	27/05/2019	3/05/2019	10/05/2019
Paquete	Funciones de Pago	\$ 146.250	\$ 383.333	27/05/2019	29/05/2019	10/05/2019	15/05/2019
Paquete	Pruebas de Seguridad	\$ 195.000	\$ 233.750	29/05/2019	30/05/2019	15/05/2019	17/05/2019
Paquete	Captura de Información en Bases de Datos	\$ 165.000	\$ 228.333	30/05/2019	4/06/2019	17/05/2019	23/05/2019
Cuenta de control	Soporte & Mantenimiento	\$ 330.000	\$ 470.556	4/06/2019	7/06/2019	24/05/2019	4/06/2019
Paquete	Plan de gestión de Fallos	\$ 180.000	\$ 263.333	4/06/2019	5/06/2019	24/05/2019	28/05/2019
Paquete	Plan de soporte alojamiento	\$ 150.000	\$ 372.222	5/06/2019	7/06/2019	28/05/2019	4/06/2019

16.4 ACTA DE CIERRE DEL PROYECTO



**F-TDG-2-2018- 007-ACTA DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTO-
UNIVERSIDAD EL BOSQUE - FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS**

ACTA DE REUNIÓN TRABAJO DE GRADO	ACTA No.	10
FECHA DE REUNION	10-06-2019	

NOMBRE DEL PROYECTO
Diseño de la tienda online para la marca “WKS D&A”

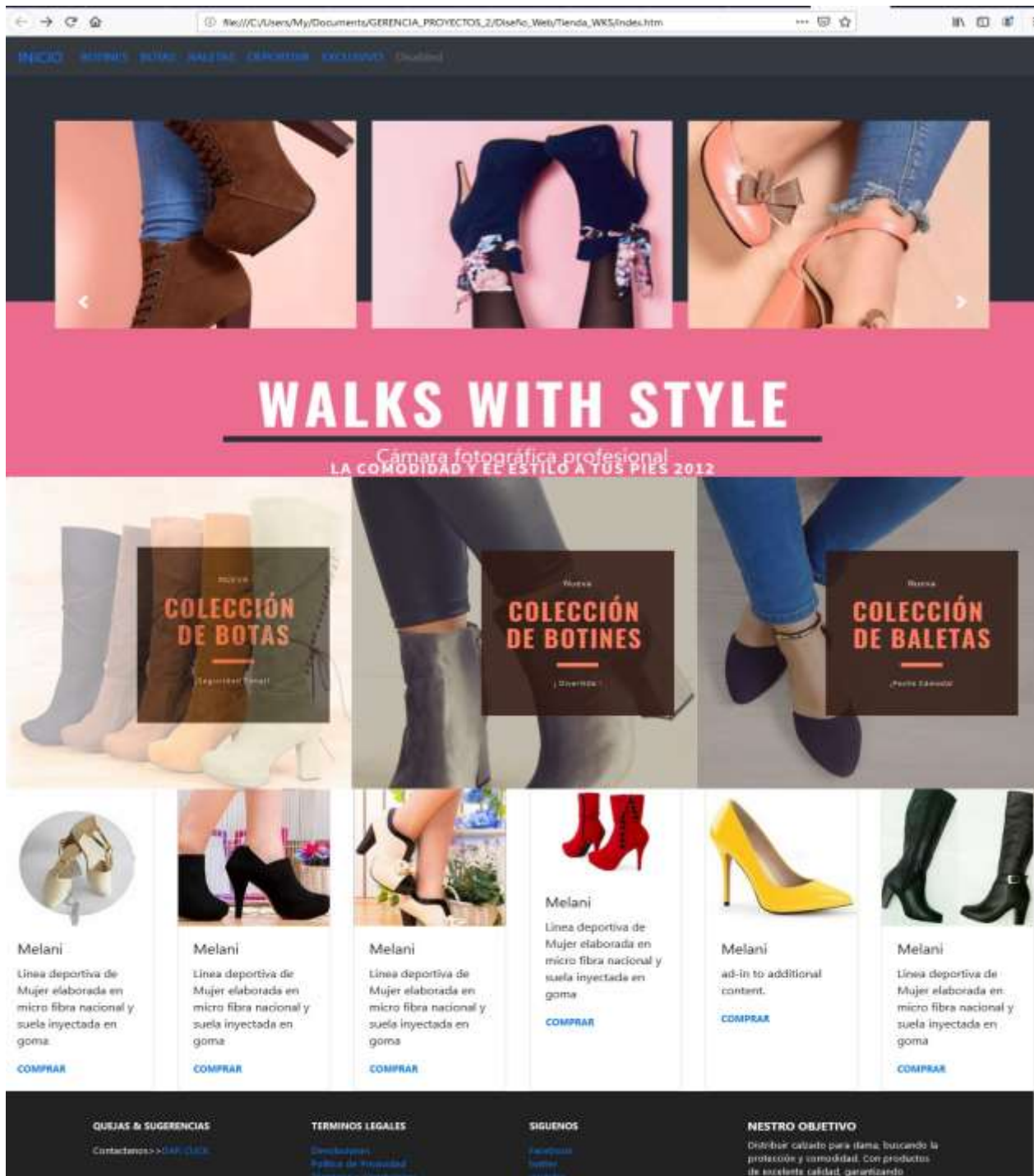
OBJETIVOS DE LA REUNIÓN
<ul style="list-style-type: none">• Acta de cierre• Entrega de proyecto finalizado.• Verificación por el patrocinador sobre la funcionalidad del alojamiento WEB.• Aprobación del proyecto con firma del entregable.

ASISTENTES	
NOMBRE	FIRMA
Laura Silva	

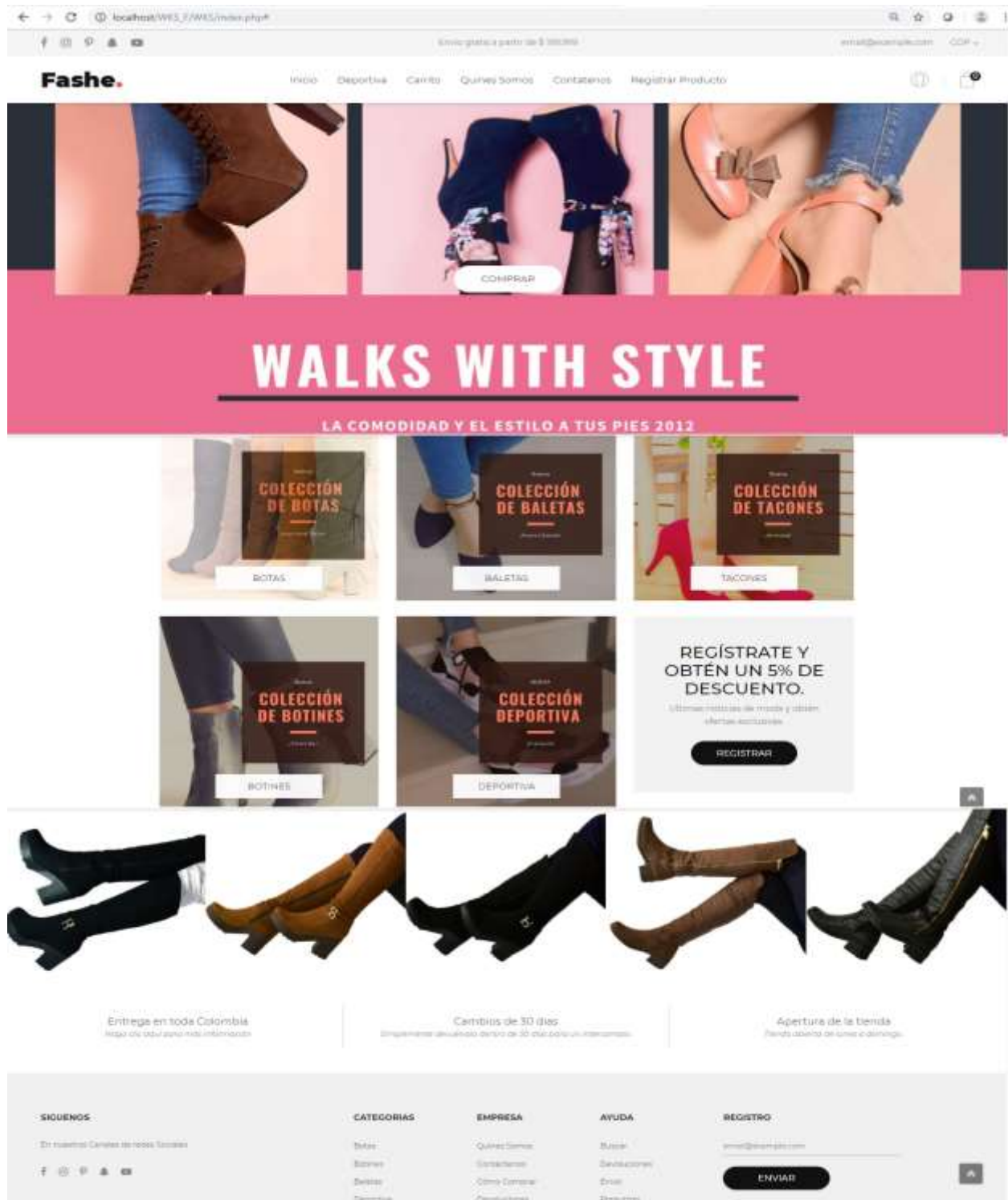
Realizar la aprobación de los paquetes de trabajos entregados finalizados	Gerente de proyecto	10-06-2019

16.5 EVIDENCIAS DEL PRODUCTO

Prototipo Inicial: Este esquema se diseñó en el levantamiento de requisito el cual fue el punto de partida.



Prototipo Secundario: Esquema de diseño sobre el cual se desarrolló la tienda Online, en esta fase se definió el diseño final de Índice y el Producto que podemos ver continuación.



Fashe.

[Casa](#) [tienda](#) [venta](#) [Características](#) [Blog](#) [Acerca de](#) [Contacto](#)



1920 X 239

MUJER

Novedades Colección Mujer 2018

Las categorías

Todos
[Mujer](#)
[Hombres](#)
[Niños](#)
[Accesorios](#)

Filtros

Precio

FILTRAR Rango: \$ 50 - \$ 200

Color



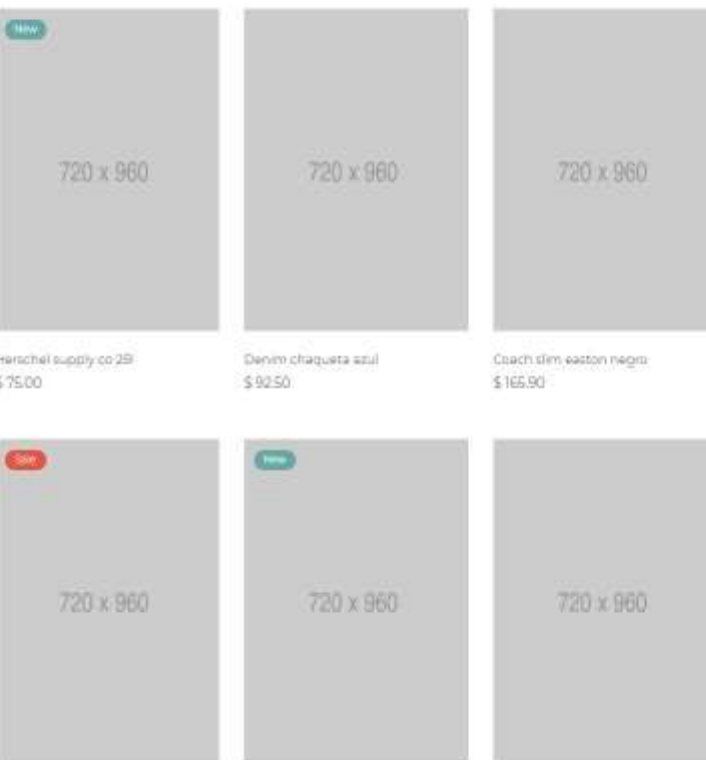
Search Products...



Clasificación por defecto

Precio

Mostrando 1-3 de 16 resultados



ESTAR EN CONTACTO

¿Alguna pregunta? Háganos saber en la tienda en el piso 8, 379 Hudson St, Nueva York, NY 10014 o llámenos al (+1) 96 716 6879



LAS CATEGORÍAS

[Hombres](#)
[Mujer](#)
[Niños](#)
[Calzado](#)

CAMPO DE GOLF

[Buscar](#)
[Sobre nosotros](#)
[Contactarnos](#)
[Devoluciones](#)

AYUDA

[Orden de pista](#)
[Devoluciones](#)
[Envío](#)
[Preguntas frecuentes](#)

HOJA INFORMATIVA

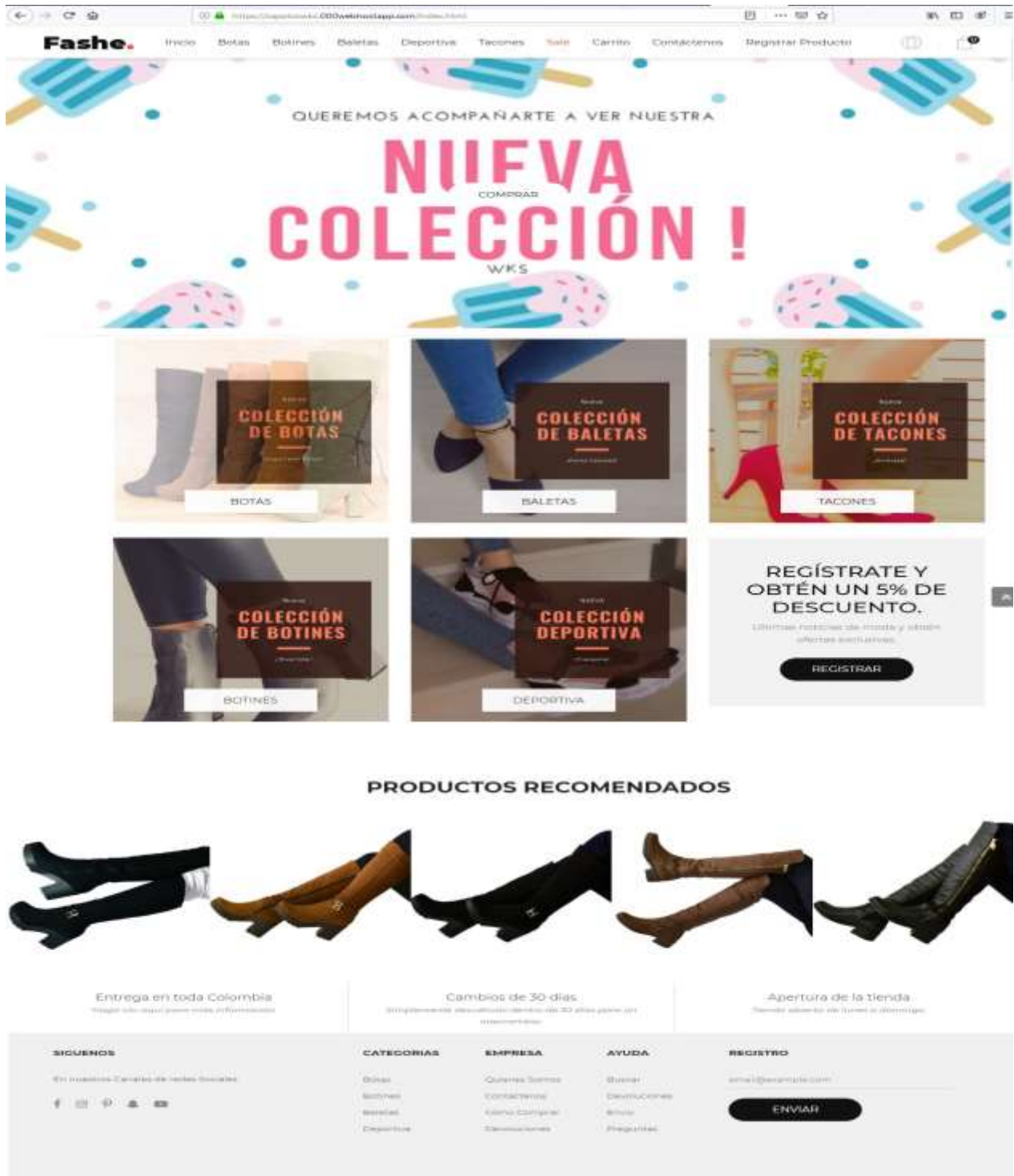
[email@example.com](#)

SUSCRIBIR



Prototipo 3: Esquema de diseño Final, donde se realiza todo el desarrollo de la Tienda online funcional.

<https://zapatoswks.000webhostapp.com/index.html>



Fashe.

[Inicio](#) [Botas](#) [Botines](#) [Baletas](#) [Deportiva](#) [Tacones](#) [Sale](#) [Carrito](#) [Contáctenos](#) [Registrar Producto](#)



Categorías

[Todo](#)
[Botas](#)
[Baletas](#)
[Deportiva](#)
[Tacones](#)

Ordenar por

Precio

Mostrar 1-12 de 16 resultados

Filtros

Precio



Rango:
\$50 -
\$200

Color



Tenni Maile

\$120000.00 1

AÑADIR



Tenni Belucci

\$130000.00 1

AÑADIR



Tenni Bullock

\$95000.00 1

AÑADIR



Tenni DreyS

\$69900.00 1

AÑADIR



Tenni Kira

\$69900.00 1

AÑADIR



Tenni Alyssa

\$92000.00 1

AÑADIR

SIGUENOS

En nuestros Canales de redes Sociales



CATEGORIAS

[Botas](#)
[Botines](#)
[Baletas](#)
[Deportiva](#)

EMPRESA

[Quiénes Somos](#)
[Contáctenos](#)
[Cómo Comprar](#)
[Devoluciones](#)

AYUDA

[Buscar](#)
[Devoluciones](#)
[Envío](#)
[Preguntas](#)

REGISTRO

[email@example.com](#)

ENVIAR



Inicio > Botines > Venecia Blue



Venecia Blue

\$75.000

Botin formal de tacón grueso, con plataforma interna de 2cm para mayor comodidad

Seleccionar
tallas

Color

- 1 + **AÑADIR AL CARRO**

Wells With Style D&A Categorías: Botines

PRODUCTOS RECOMENDADOS



SIGUENOS

En nuestros Canales de redes Sociales



CATEGORIAS

Botas
Botines
Balletas
Deportiva

EMPRESA

Quienes Somos
Contactenos
Cómo Comprar
Devoluciones

AYUDA

Buscar
Devoluciones
Envios
Preguntas

REGISTRO

email@ejemplo.com

ENVIAR

BIBLIOGRAFÍA, REFERENCIAS Y WEBGRAFÍA

- CÁMARA de comercio de Bogotá. (2014). Balance de la Economía de la región Bogotá Cundinamarca. Recuperado de <https://www.ccb.org.co/content/download/2961/37680/file/Balance%20Econ%C3%B3mico%20de%20la%20regi%C3%B3n%20Bogot%C3%A1%20-%20Cundinamarca%202013..pdf>
- CÁMARA de comercio de Bogotá. (2014). Tablero de indicadores. Recuperado de <http://www.ccb.org.co/content/download/2747/35331/file/Segunda%20parte.xlsx>
- Acodevi, (2012, ener-diciembre). Global Sales and Direct Selling Community. Obtenido de http://www.wfdsa.org/files/pdf/global-stats/Sales_and_Community_2012.pdf
- Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos. *Project Management Institute*. 6 Edición, 2017